

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

MARÇO DE 2016

Apresentação

A Universidade de Marília (cód. Inep 420), por meio do processo conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), desenvolve seu autoconhecimento, o que possibilita realizar ações para a constante melhoria, com vistas à maior qualidade de seus serviços educacionais prestados.

A CPA tem todo o apoio da Universidade de Marília para desenvolver as suas ações, tem livre acesso a todos os espaços da IES para coletar informações e por meio do sistema institucionalizado aplica instrumentos de coleta de informações para desenvolver as suas análises e, assim, a partir delas, identifica os aspectos que mais precisam de atenção ou que são mais satisfatórios.

Todas as dez dimensões são contempladas no relatório, distribuídas nos cinco eixos já previamente determinados, possibilitando uma análise institucional mais completa.

Este relatório é parcial e apresenta-se em formato diferente dos anteriores, pois estamos instituindo nova distribuição dos tópicos, obedecendo à Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065 e também não mais incluímos no mesmo o Relato Institucional (definido pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 062), que passou a ser apresentado nos atos de credenciamento e/ou transformação acadêmica.

Assim, reafirmamos que na Unimar a autoavaliação é um exercício constante que certamente tem produzido excelentes frutos!

Em reuniões este relatório foi elaborado e, quando finalizado, teve a sua publicação autorizada. Além de ser postado no e-MEC em tempo hábil, também fica disponibilizado no site da instituição.

Dr^a Andréia Cristina Fregate Baraldi Labegalini
Coordenadora de CPA da Universidade de Marília

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	4
2	METODOLOGIA	8
3	DESENVOLVIMENTO	12
3.1	Eixo 1: Planejamento e avaliação institucional	12
3.2	Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	13
3.3	Eixo 3: Políticas Acadêmicas	17
3.4	Eixo 4: Políticas de Gestão	22
3.5	Eixo 5: Infraestrutura Física	27
4	Análise dos dados e das informações	30
5	Ações previstas com base nas análises	35
	ANEXOS	40
	ANEXO 1: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos alunos, agrupadas por dimensão do SINAES	41
	ANEXO 2: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos membros da sociedade civil	45
	ANEXO 3: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos docentes	50
	ANEXO 4: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos funcionários técnicos-administrativos	59
	Anexo 5: Regulamento da CPA	61

1-Introdução

A entidade mantenedora da Universidade de Marília – UNIMAR, é a Associação de Ensino de Marília – Ltda, CNPJ – 44.474.898/0001-05 – (**código INEP 292**).

A mantida é a Universidade de Marília – UNIMAR, Instituição privada de ensino superior, com fins lucrativos (**código INEP 420**), reconhecida pela Portaria MEC nº 261 de 25/04/88, publicada no D.O.U. de 26/04/88. A Mantenedora e a mantida estão situadas na cidade de Marília, Estado de São Paulo, à Av. Higyno Muzzi Filho, 1001, Campus Universitário – CEP 17525-902 – Caixa Postal 054 – Fone (0XX14-2105-4000) – Fax: (14) 3433-8691 - Endereço eletrônico – www.unimar.br

O Diretor Presidente da Associação de Ensino de Marília Ltda e também Reitor da Unimar é o **Dr. Márcio Mesquita Serva**, RG. 2.727.784-7 SSP-SP, CPF. 025.559.728.20, e-mail: reitoria@unimar.br

São dirigentes da Universidade de Marília:

Márcio Mesquita Serva – **Reitor**;

Regina Lúcia Ottaiano Losasso Serva – **Vice-Reitora**;

Fernanda Mesquita Serva - **Pró-Reitora de Ação Comunitária**;

José Roberto Marques De Castro - **Pró-Reitor de Graduação**;

Jefferson Aparecido Dias - **Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**; e

Marco Antônio Teixeira - **Pró-Reitor Administrativo**

Em 2015, estiveram na coordenação de cursos da Universidade de Marília:

Dr. Adriano Sunao Nakamura

Ms. Ana Cláudia Rossetto

Ms. Ana Lúcia Lopes dos Santos

Dr^a Beatriz Flávia De Moraes Trazzi

Ms. Débora Loosli Massarollo Otoboni

Dr. Fábio Fernando Ribeiro Manhoso

Ms. Francis Marília Pádua Fernandes

Ms. Lara Cristina Casadei Ubeda

Ms. Mara Silvia Foratto Marconato

Ms. Marisa Livia Braçam de Freitas

Dr. Jonathan Barros Vita

Dr. Heron Fernando De Sousa Gonzaga

Ms. Marisa Livia B. De Freitas

Ms. Mauro Audi

Ms. Odair Laurindo Filho

Ms. Michele de Almeida Corrêa

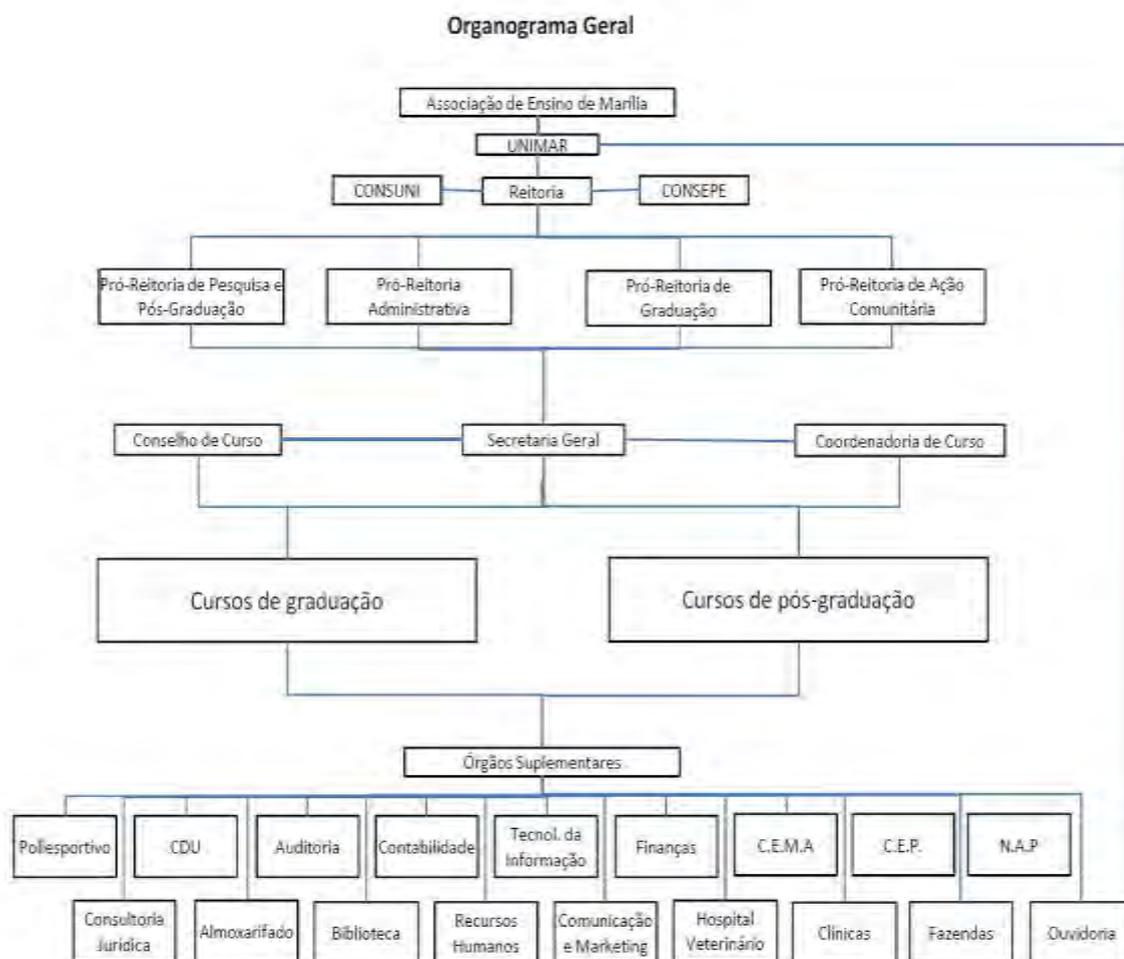
Dr. Ronan Gualberto

Ms. Rosalina Monteiro Fonseca de Queiroz

Ms. Tereza Laís Menegucci Zutin

Ms. Walnyce De Oliveira Scalise

A instituição apresenta o seguinte organograma administrativo:



A composição da CPA foi determinada em reunião do Conselho Superior com representantes dos funcionários, dos docentes e dos discentes, foram escolhidos os membros da CPA e em 22 de outubro de 2010 foi nomeada a nova equipe pela Portaria do Gabinete da Reitoria n. 009/2010.

A equipe nomeada atua desde a nomeação, com a realização de reuniões, aplicação de questionários avaliativos e contatos com docentes, discentes e funcionários, sempre que necessário. Em 2015, para que os trabalhos da CPA caminhassem normalmente, foi substituída uma docente.

Os componentes da CPA da UNIMAR em 2015 foram:

Nomes	Segmento que representa
Fernanda Mesquita Serva	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Marco Antônio Teixeira	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Márcio José Segatelli	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Silvana Lusia Navas Pires	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Andréia Cristina Fregate Baraldi Labegalini	DOCENTE
Fabio Fernando Ribeiro Manhoso	DOCENTE
Heron Fernando de Sousa Gonzaga	DOCENTE
Alexandre Ricardo Alferes Bertoncini	DOCENTE
Walkiria Martinez Heirinch Ferrer	DOCENTE
Wladimir Belo da Silva	DISCENTE
Guilherme Silva do Amaral Coleone	DISCENTE
Bárbara Martins Belotto	DISCENTE
Márcio Henrique Marques de Almeida	DISCENTE
Rosemeire Correa de Santana	SOCIEDADE CIVIL
Sérgio Lopes Sobrinho	SOCIEDADE CIVIL
Marden Casagrande Filho	SOCIEDADE CIVIL
Marcos Nogueira Merchan	SOCIEDADE CIVIL

Quadro 4: Componentes da Comissão Própria de Avaliação em 2015.

A coordenadora da CPA é a Doutora Andréia Cristina Fregate Baraldi Labegalini, docente da graduação e da pós-graduação da instituição e Pesquisadora Institucional.

A CPA desenvolveu seu planejamento estratégico de autoavaliação para 2015, determinando as diretrizes do trabalho de autoavaliação institucional. Desenvolveu ações inicialmente com seus membros (ao definir sua metodologia e instrumentos de coleta de dados) e posteriormente envolvendo o corpo administrativo da IES no que se refere às ações que planejaram para que fossem desenvolvidas no decorrer de 2015. Tais ações foram apresentadas no relatório anterior como “ações a serem desenvolvidas em 2015”.

Para a elaboração deste relatório é feita uma análise do que foi cumprido durante 2015 e do que ainda deve ser feito, ficando previsto para 2016, além das novas metas que surgirem a partir da análise das respostas aos instrumentos de coleta aplicados aos funcionários, docentes, discentes e sociedade civil.

Este relatório é referente às ações desenvolvidas pela CPA em 2015 e é parcial.

2-Metodologia

A Comissão Própria de Avaliação da Universidade de Marília realizou reuniões, aplicou questionários para os funcionários, para os discentes, para os docentes e para membros da sociedade civil, e seus membros também passaram em todas as salas de aula da IES apresentando novamente a CPA, seu trabalho de autoavaliação no âmbito do SINAES e realizaram a aplicação de questionários.

Utilizamos o método estatístico com aplicação de questionários. A pesquisa quantitativa justifica-se pela necessidade de imparcialidade e conseqüente objetividade na descrição dos fatos.

Os discentes responderam à nossa pesquisa em dois momentos. No primeiro, em questionário em papel, avaliando as dez dimensões utilizadas pelo SINAES, as respostas de 24 questões foram em gabarito, que passou pela leitora óptica e depois as mesmas foram organizadas em gráficos que são apresentados neste relatório. Havia mais uma questão para ser respondida de modo dissertativo, apontando os pontos fortes ou fracos dos cursos. As respostas dadas à questão dissertativa foram encaminhadas aos coordenadores para que solicitassem aos setores adequados as providências necessárias.

Em um segundo momento, no final do ano, os discentes responderam ao questionário eletrônico (disponibilizado na área do aluno), com questões específicas do seu curso e de seus docentes. As respostas deste questionário também são organizadas em gráficos e disponibilizadas para as pró-reitorias e coordenações, que desenvolvem ações específicas em busca da qualidade. Os coordenadores comentam com nossa equipe as ações realizadas e a maioria deles apresenta os resultados para os docentes nas reuniões pedagógicas.

O acesso dos alunos ao segundo questionários se deu por meio de RA e senha e o acesso dos funcionários e docentes ocorreu com o código de matrícula, CPF e código com letras que aparecia na tela para ser digitado.

O sistema garantiu o sigilo das informações recebidas, gravando apenas as respostas e realizando um controle para que cada um respondesse às questões uma única vez.

O questionário dos alunos utilizado na elaboração deste relatório avaliou com a seguinte classificação: () a- Ótimo () b- Muito Bom () c- Bom () d- Fraco () e- Ruim.

Em 2015 convidamos funcionários e docentes para preencherem nossos questionários quando acessavam a área do colaborador no nosso site e assim preencheram os questionários disponibilizados on line.

O questionário aplicado aos funcionários abordou 49 questões objetivas, com os seguintes assuntos: Quanto ao ambiente e condições de trabalho (17); Quanto à Comunicação e Informação/ Comunicação com a sociedade (14); Quanto à organização e objetivos institucionais (9); Quanto à satisfação dos funcionários referente aos serviços prestados pela instituição (14).

O questionário elaborado para os docentes abordou 63 questões objetivas, divididas nos seguintes assuntos: Infraestrutura física (9); Quanto à Comunicação e Informação/ Comunicação com a sociedade (8); Quanto ao ensino (21); Quanto à Pesquisa (8); Quanto às atividades de extensão (4); Quanto ao ambiente e condições de trabalho (4); Quanto à Organização e Objetivos Institucionais (9).

Foram elaboradas 10 questões para serem respondidas pela sociedade civil e tais respostas também foram organizadas em gráficos.

A participação dos docentes, administrativos e discentes no preenchimento dos questionários foi voluntária, com o acesso via site da universidade. Mesmo para o preenchimento do questionário em papel (elaborado para ser respondido pelos discentes e também os para a sociedade civil), a adesão foi voluntária.

Em 2015, a participação em todos os momentos avaliativos foi significativa: a participação dos funcionários administrativos foi de 62,79%; a dos docentes foi de 47,33%; a dos discentes no 1º questionário foi de 70,84% e no 2º questionário (específico dos cursos) a participação foi de 39,48 %.

As questões elaboradas para a sociedade civil foram respondidas por 98 pessoas, que passaram pela instituição no dia que elegemos para a aplicação das questões. Não foram direcionadas a determinados segmentos da sociedade civil, mas aos cidadãos em geral. Nosso critério de exclusão foi: o cidadão não poderia pertencer a nenhuma das outras categorias da pesquisa, ou seja: não poderia ser funcionário, docente ou discente.

Optamos por trabalhar com notas, assim, as questões dos questionários dos docentes e funcionários foram avaliadas de 1 a 5, com a seguinte correspondência: 1: insuficiente; 2: fraco; 3: regular; 4: bom; 5: ótimo.

Todas as nossas ações autoavaliativas foram norteadas pelas dez dimensões apresentadas pelo SINAES: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); Políticas

para o ensino, pesquisa, pós-graduação, extensão e normas de operacionalização; Responsabilidade Social da Instituição; Comunicação com a Sociedade; Políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e técnico-administrativo; Organização e gestão da instituição; Infraestrutura física; Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional; Políticas de atendimento a estudantes e egressos e Sustentabilidade financeira.

Após a aplicação dos diferentes questionários, os dados foram tabulados e organizados em forma de gráficos pela equipe de TI da universidade, a mesma equipe responsável pela disponibilização *on line* das questões.

Para melhor visualizarmos os resultados obtidos a partir das respostas dadas às questões dos nossos questionários, elaboramos os gráficos que são apresentados no anexo deste relatório, organizados nos subtópicos referentes ao público pesquisado.

Utilizamos o agrupamento das questões referentes ao mesmo assunto para gerarmos os gráficos e aquelas que deram origem a cada gráfico foram apresentadas antecedendo-os. Apenas no assunto “ensino” do questionário dos docentes, como já fizemos no ano anterior, optamos por elaborar um gráfico por questão (21 gráficos) para que pudéssemos analisar cada resultado obtido, pois, como pode ser visto adiante neste relatório, a instituição pretende desenvolver ações pontuais sobre o ensino e a CPA ajudou a apontar assuntos que merecem atenção especial.

Para a análise dos dados, consideramos como pontos fortes as respostas onde prevaleceram o 5 “ótimo” ou o 4 “bom”; como pontos médios as respostas onde prevaleceu o 3 “regular” e como pontos fracos as respostas onde prevaleceram o 2 “fraco” ou 1 “insuficiente”.

Ressaltamos que os resultados obtidos foram disponibilizados de maneira eletrônica para os pró-reitores, membros da CPA e coordenadores. Os pró-reitores e os coordenadores são aqueles que efetivarão as ações diretamente junto aos seus docentes e discentes. A CPA recebe informações quanto às providências efetivamente tomadas.

A partir das constatações da pesquisa pudemos perceber quais ações seriam necessárias. Tais ações encontram-se nos próximos tópicos deste relatório.

O relatório de autoavaliação, anualmente enviado ao MEC e disponibilizado no site da instituição, busca apresentar os resultados, as análises e proposições e constatamos que efetivamente tem influenciado positivamente nas ações da instituição.

Ressaltamos também que utilizamos neste relatório os gráficos referentes à universidade como um todo.

3-Desenvolvimento

Partindo das informações coletadas nas reuniões, ouvidoria e nos questionários, apresentamos neste tópico as informações pertinentes a cada eixo/dimensão, de acordo com o PDI e a identidade da Universidade de Marília.

Apenas para complementar, informamos que no decorrer de 2015 a ouvidoria registrou os seguintes atendimentos: 113 consultas, 133 críticas, 54 elogios, 175 reclamações, 190 solicitações e 41 sugestões.

A instituição utiliza as informações deste relatório para nortear ações de melhoria durante todo o ano, em todos os seus setores.

3.1 Eixo 1: Planejamento e avaliação institucional

Este eixo engloba a dimensão 8 (**Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional**) e o relato institucional.

Ações realizadas em 2015:

- Os Coordenadores envolveram seus discentes por meio da Comissão Discente de cada Curso no planejamento das atividades didático-pedagógicas;
- Foi intensificada a comunicação aos docentes e discentes sobre as ações dos Conselhos Superiores do Curso e da Mantenedora;
- Ocorreram reuniões de Curso, envolvendo o Núcleo Docente Estruturante, Conselho de Curso e outros Colegiados;

- O Canal de Ouvidoria foi novamente apresentado aos colaboradores, discentes e sociedade como um todo, como mais uma ferramenta na busca pela qualidade na Instituição e em todos os seus setores e atividades;
- Os Coordenadores de Curso acompanharam efetivamente as atividades avaliativas desenvolvidas pelos docentes, inclusive fazendo uso dos gráficos de médias dos alunos disponibilizados no sistema didático *online* da instituição;
- Foi aplicado o Teste do Progresso nos cursos de Medicina, Enfermagem, Farmácia e Biomedicina;
- Foram otimizadas ações envolvendo o *Endomarketing* junto aos colaboradores da Instituição, utilizando-se de via impressa e eletrônica, por meio de murais de informação. Destacou-se nesse quesito a utilização da intranet como uma ferramenta importante na condução das informações a todos os colaboradores que atuam conectados em rede, bem como do site na internet;
- Houve acolhimento aos alunos ingressantes com a apresentação da estrutura educacional da Universidade, englobando a prestação de serviços, setores pedagógicos e anexos.
- Houve acolhimento aos ingressantes e veteranos pela Coordenação, docentes e colaboradores do Curso.

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Este eixo engloba as dimensões 1 (**Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional**) e 3 (**Responsabilidade Social da Instituição**).

Ações realizadas em 2015:

- Divulgação contínua do PDI da Universidade por meio do site institucional, encontros com docentes de todas as áreas, refletindo no acadêmico e na sociedade como um todo;
- Encontros pedagógicos com docentes de todas as áreas, por meio de cursos de atualização, reuniões semestrais e interativas;
- Solicitação à CAPES para a criação de novos mestrados e doutorado;
- Capacitação de docentes, através de cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu;
- Avaliação de desempenho e Teste do Progresso aplicados a cursos de Graduação da Universidade;
- Participação de docentes em Congressos, Simpósios e Cursos externos visando o aperfeiçoamento e a atualização dos mesmos refletindo na qualidade dos respectivos Cursos, por meio do PROAPE (Programa de Apoio à Participação em Eventos Externos);
- Incentivo à participação de discentes em Congressos, Simpósios e Cursos externos visando o aprimoramento e o investimento curricular, inclusive com apoio financeiro da IES, também por meio do PROAPE (Programa de Apoio à Participação em Eventos Externos);
- Capacitação do pessoal técnico-administrativo nas diversas áreas do conhecimento por meio de cursos, palestras e workshops;
- Houve desenvolvimento de atividades de interdisciplinaridade entre os cursos;
- Ocorreram Semanas de Estudos durante todo o ano, em todos os cursos da IES, estimulando a participação dos docentes, discentes, funcionários e sociedade civil;
- Mantivemos os Programas de Monitoria, de Iniciação Científica e o Programa de Extensão;

- Houve produção de conhecimento, por meio das pesquisas científicas, e nos Cursos de Pós-Graduação lato sensu e stricto sensu, com a divulgação de seus resultados em teses e artigos e apresentação em Eventos Científicos;
- Houve investimento na manutenção e aprimoramento da estrutura física (inclusive em acessibilidade);
- Foi realizado investimento na ampliação do acervo da biblioteca;
- Foi realizado investimento na tecnologia da IES;
- Ocorreram Projetos de Extensão em parceria com as escolas de Ensino Médio do município;
- Foram realizadas novas parcerias e convênios com empresas e sindicatos de Marília e região;
- Foi mantida a Comissão de Ensino e Pesquisa, no âmbito do Hospital Universitário;
- Aplicamos o questionário da CPA de forma impressa aos discentes (passando em todas as salas e novamente apresentando a CPA e a Ouvidoria), e de forma eletrônica junto aos discentes, docentes, colaboradores e sociedade civil, com o objetivo de colher dados para as atividades desenvolvidas na CPA. O questionário impresso foi para proporcionar o contato dos membros da CPA com os alunos.
- Ocorreram reuniões das Pró-Reitorias com seus auxiliares administrativos diretos, para aprimoramento da gestão acadêmica;
- Mantivemos a parceria com a Empresa Nelson Paschoalotto no incentivo aos alunos em seu primeiro emprego;

- Participamos do programa “Dia da responsabilidade social”, em parceria com a ABMES (Associação Brasileira de Mantenedores do Ensino Superior);
- Houve ampliação dos projetos de atuação social, através de todos os cursos: foram realizadas mais campanhas, mutirões e coletas;
- A Universidade esteve ativa em eventos populares que ocorreram no Município e região, com exposições e atendimentos à comunidade;
- Continuamos oferecendo à comunidade os atendimentos nas clínicas da universidade: medicina, nutrição, odontologia, enfermagem, psicologia, farmácia, biomedicina, educação física, fisioterapia, colocando o conhecimento à disposição da população;
- Foram incrementadas atividades multiprofissionais no Ambulatório Multiprofissional em Gerontologia que funciona no AME;
- Ocorreu prestação de serviço do Hospital Veterinário à comunidade, no cuidado de animais de pequeno e grande porte;
- Realizamos o Programa UNIMAR ABERTA, desenvolvido nas dependências da Universidade, proporcionando uma grande Feira de Profissões destinada aos estudantes do ensino médio de escolas públicas e privadas;
- Realizamos a 1ª Feira do Livro da Universidade de Marília;
- Mantivemos o ensino de LIBRAS aos colaboradores da UNIMAR e oferecemos também à comunidade em geral;
- Houve participação da Universidade no Projeto Rondon;
- Realizamos o TROTE SOLIDÁRIO com a participação e integração de alunos veteranos e ingressantes com objetivo de beneficiar Instituições Assistenciais do Município;

- Realizamos Programas Sociais na TV Universitária e canais locais;
- Realizamos programas, projetos e cursos de extensão.

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Este eixo atende às dimensões 2 (Políticas para o ensino, pesquisa, pós-graduação, extensão e normas de operacionalização), 4 (Comunicação com a Sociedade) e 9 (Políticas de atendimento a estudantes e egressos).

Ações realizadas em 2015:

- Houve a realização de eventos de Iniciação Científica, tais como: V NUTRICIÊNCIA – ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO CURSO DE NUTRIÇÃO DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA; XI SIMPÓSIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E VII ENCONTRO DE PÓS-GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA; XI ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO CURSO DE DIREITO DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA; XIII SIMPÓSIO CIENTÍFICO DO PROGRAMA DE APRIMORAMENTO EM MEDICINA VETERINÁRIA (novembro 2015);
- Realizamos o Festival Internacional de Comunicação;
- Realizamos semanas acadêmicas de todos os cursos de graduação e pós-graduação;
- Mantivemos o Programa de Auxílio à participação em Eventos Externos – PROAPE;
- Mantivemos o Programa de Iniciação Científica- PIC/UNIMAR E PIBIC/CNPq;

- Houve incentivo e financiamento das publicações científicas junto às Revistas da Universidade;
- Foi ampliado o número de bolsas do PIC/UNIMAR para o curso de Medicina;
- Desenvolvemos o programa de extensão da Unimar – PROEX-, com todo o material disponível no site;
- Mantivemos a publicação dos periódicos científicos da Instituição;
- Ocorreram reuniões de Planejamento Pedagógico com todos os docentes da IES;
- Solicitamos novamente à CAPES autorização para novos cursos de Mestrado e Doutorado;
- Oferecemos cursos de pós-graduação lato sensu;
- Mantivemos cursos de extensão, aperfeiçoamento ou aprimoramento.
- Incentivamos a participação de pessoas da sociedade civil, dos docentes, alunos e colaboradores da UNIMAR nas reuniões e atividades da CPA;
- Visitamos empresas de Marília e região para a realização de parcerias para capacitação de seus funcionários;
- Atualização da sinalização dentro do Campus, destacando as sinalizações referentes à acessibilidade;
- Mantivemos a comunicação com a sociedade por meio do Departamento de Comunicação e Marketing, enviando releases a todos os setores sociais;
- Fomentamos o relacionamento com órgãos de imprensa através da Assessoria de Imprensa, inclusive firmando novas parcerias com veículos de comunicação de toda a região;

- Desenvolvemos a comunicação interna dos eventos da instituição através de notícias no site, e-mails e intranet;
- Atualizamos constantemente no site as informações dos cursos e demais setores da Universidade;
- Divulgamos o cronograma de eventos da universidade no site oficial;
- Ampliamos a divulgação das principais datas do calendário letivo através de jornais impressos, TVs, Rádios e redes sociais;
- Incentivamos a comunidade acadêmica a utilizar os serviços de Ouvidoria, disponíveis via telefone, pessoal e também no site da UNIMAR;
- Divulgamos os serviços prestados pela UNIMAR através de suas clínicas, ambulatórios e hospitais, assim como as ações extensionistas e palestras promovidas pelos cursos.
- Continuamos inserindo e acompanhando a UNIMAR nas redes sociais (facebook, twitter, instagram, flicker e as novas);
- Fixamos murais de recados também em salas de aula, gradativamente;
- Desenvolvemos o Projeto Unimar no Ensino Médio, com realização de ações como: UNIMAR ABERTA, visitas às escolas de Ensino Médio, palestras motivacionais e sobre o mercado de trabalho, feira de profissões e Projeto Preparatório para o ENEM;
- Mantivemos parceria com Secretaria da Educação, na qualificação de professores da rede pública, nas disciplinas de física e química;
- Intensificamos a comunicação de Semanas de Estudo, por meio de todos os veículos de comunicação;

- Continuamos a divulgação no site da UNIMAR e em murais da instituição a respeito do PROUNI e do FIES, inclusive da legislação pertinente aos mesmos;
- Continuamos divulgando as vagas de estágio nas redes sociais;
- Fomentamos em conjunto com o NAP projetos de pesquisa;
- Mantivemos a revisão do controle Patrimonial- atualização de plaquetas de identificação;
- Integramos Conselhos Municipais, tais como Conselho Municipal de Educação, Conselho Municipal de Meio Ambiente; Conselho Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal de Habitação;
- Participamos em Comissão junto à Câmara Municipal na criação do Código Zoosanitário de Marília;
- Mantivemos a parceria junto à Secretaria Municipal do Meio Ambiente no funcionamento do Ambulatório Veterinário instalado no Bosque Municipal como campo de ensino, pesquisa e extensão;
- Mantivemos a participação do Curso de Medicina Veterinária, por meio do seu Hospital Veterinário do Programa de Controle de Natalidade Animal do Município;
- Mantivemos o Programa Saúde Animal que, vinculado ao Curso de Medicina Veterinária, tem o objetivo de levar à sociedade informações sobre a profissão. É veiculado semanalmente em TV Local;
- Incentivamos o corpo discente à participação em eventos de caráter esportivo, interna e externamente.
- Oferecemos novos programas para facilitar o acesso ao ensino superior de qualidade;

- Efetuamos o serviço de força-tarefa no período de matrículas para atender e auxiliar os novos alunos a sanar problemas que os impedem de ter acesso ao ensino superior;
- Continuamos oferecendo de forma gratuita, os cursos de capacitação profissional e acadêmica, como “Curso de Nivelamento” nas áreas exatas, humanas e biológicas / saúde;
- Continuamos promovendo mais eventos envolvendo os alunos com o objetivo de aproximar ainda mais o aluno da Universidade, fidelizando-o para que o mesmo realize novos cursos de graduação e de pós-graduação;
- Continuamos aplicando pesquisas, através de questionário por meios físico e virtual, junto à comunidade acadêmica com o objetivo de intensificar o interesse sobre as opiniões e vontades dos alunos;
- Divulgamos os espaços de atividades de lazer e entretenimento da Universidade como piscina, academia e quadras, disponíveis aos acadêmicos;
- Melhoramos a política de contato/notícias dos egressos;
- Continuamos com a participação dos Programas Especiais: FIES e o PROUNI, que dão oportunidade de inclusão social através do estudo;
- Continuamos o Programa de Iniciação Científica;
- Divulgamos mais as ações da IES em outras regiões;
- Continuamos trazendo egressos para ministrarem palestras;
- Ampliamos as campanhas de esclarecimentos sobre os cursos no intuito de orientar a sociedade quanto às profissões;
- Houve melhorias no Atendimento na Secretaria Geral;

- Continuamos com o atendimento diferencial e pontual através do canal da Ouvidoria;
- Solicitamos o credenciamento institucional para a oferta de cursos a distância, vinculado à autorização de um curso de graduação a distância: Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental.
- Desenvolvemos melhorias no aplicativo para celular com informações do universo acadêmico.

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Este eixo atende às dimensões 5 (Políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e técnico-administrativo), 6 (Organização e gestão da instituição) e 10 (Sustentabilidade financeira).

Ações realizadas em 2015:

- Efetivamos sugestões de alunos, professores e funcionários apresentadas via ouvidoria, internet, intranet, cartazes e balcões de autoatendimento;
- Continuamos com os programas de Desenvolvimento com reuniões de capacitação técnica do Pró-reitor de graduação com funcionários locados nas Secretaria Geral e Secretaria dos Cursos;
- Continuamos os programas de Desenvolvimento com reuniões periódicas do Pró-reitor de graduação com os coordenadores;
- Promovemos programas de capacitação técnica e comportamental a todos os funcionários através das ocorrências apresentadas no LNT (levantamento das necessidades de

treinamento), sendo este uma ferramenta para elaboração contínua de cronogramas para o atendimento emergencial e/ou conforme demanda de necessidade;

- Efetivamos programas para desenvolvimento das lideranças, trabalhando a integração entre lideranças, responsabilidades, autoridade, inter-relacionamento do pessoal;
- Aplicamos o programa de Desenvolvimento Técnico através do projeto Princípios Básicos de Atendimento: didático / financeiro, junto aos funcionários locados nos setores: Secretaria Geral – DAE e Secretárias Setoriais com o Objetivo de promover a capacitação técnica para operacionalização dos Programas Didático e Financeiro, no intuito de promover o domínio dos programas para fornecimento de atendimento eficiente e eficaz junto aos clientes / alunos;
- Continuamos a parceria com a Secretaria Municipal de Saúde e Curso de Enfermagem Unimar, para execução do Projeto Saúde Unimar – com campanha de imunização dos colaboradores;
- Aplicamos Programas de Desenvolvimento através do Projeto Saúde Unimar – com Objetivo principal de proporcionar aos funcionários Unimar a integração, socialização, motivação, bem como a reflexão sobre a importância da valorização da Saúde, com intuito de promover o bem – estar biopsicossocial – trabalhando assim a QVT – Qualidade de Vida do Trabalhador Unimar;
- Aplicamos o Programa de Desenvolvimento com o Projeto 7ª SIPAT – Semana Interna de Prevenção e Acidentes de Trabalho;
- Realizamos programas de qualificação profissional e de melhoria da qualidade de vida de docentes e funcionários operacional / técnico/ administrativo;
- Desenvolvemos projeto de Capacitação e Desenvolvimento para os funcionários dos setores de atendimento direto ao cliente, limpeza, portaria, secretaria de cursos e secretaria Geral;

- Mantivemos o convênio com o CIEE - Centro de Integração Empresa Escola, através do Programa Aprendiz Legal;
- Continuamos com os trabalhos de integração e motivação dos colaboradores;
- Continuamos fornecendo aos funcionários crachás de identificação;
- Continuamos o trabalho de acolhimento e atendimento junto aos colaboradores, através do setor de Psicologia Organizacional;
- Fornecemos uniformes aos colaboradores, conforme demanda;
- Mantivemos convênios com Supermercados e Bancos a fim de beneficiar os colaboradores;
- Fornecemos os seguintes atendimentos: médico, odontológico, psicológico, de fisioterapia e de educação nutricional, visando a qualidade de vida dos colaboradores;
- Continuamos com a parceria através do Curso de Educação Física para programas de atendimento direto aos funcionários, bem como o monitoramento das atividades realizadas no LAFIPE;
- Continuamos a parceria através do Curso de Fisioterapia para programas de Qualidade de Vida do Trabalhador Unimar com atendimento semanal de ginástica laboral;
- Continuamos realizando reuniões mensais com os membros da CIPA - Comissão Interna de Prevenção a Acidentes para realização das análises e sugestões quanto às melhorias dos ambientes de trabalho;
- Continuamos com o desenvolvimento do Programa de Treinamento para os cipeiros - funcionários representantes da Comissão Interna de Prevenção a Acidentes de trabalho, com o intuito da conscientização e multiplicação da prevenção de acidentes no ambiente de trabalho;

- Continuamos o desenvolvimento de Programas de Treinamento para utilização dos EPIs - equipamentos de proteção individual, conforme as demandas nos setores;
- Realizamos a adequação ergonômica com troca e adaptação de mobília aos funcionários, conforme demanda e necessidade;
- Continuamos com a política de atendimento e acolhimento dos colaboradores vítimas de acidentes;
- Efetivamos Treinamento dos colaboradores participantes da Brigada de Incêndio dos Blocos Acadêmicos;
- Continuamos a aplicação do Programa de Desenvolvimento com capacitação técnica dos Colaboradores lotados nos setores: DAE, Secretaria Geral, Secretaria de Curso, TI e RH para treinamento e compreensão da linguagem de sinais;
- Disponibilizamos as inconsistências de ponto dos funcionários para visualização e acompanhamento dos líderes;
- Disponibilizamos a visualização do banco de horas para os colaboradores;
- Formalizamos um sistema de controle de recesso de professores e coordenadores;
- Formalizamos sistema de controle informatizado para acompanhamento de dados dos menores aprendizes;
- Formatamos um novo manual de integração para colaboradores recém-contratados, constando as normas e procedimentos da empresa;
- Firmamos convênio com o SESC - Serviço Social de Comércio, visando proporcionar bem estar e qualidade de vida aos colaboradores e seus familiares;

- Proporcionamos incentivos remunerados aos colaboradores que conseguiram cumprir com as metas nos trabalhos propostos;
- Continuamos com o trabalho de outplacement atuando de forma socialmente responsável na recolocação de ex-colaboradores no mercado de trabalho; auxiliando-os na elaboração de currículo e oferecendo apoio psicológico no momento de desligamento da empresa;
- Oferecemos os produtos das fazendas (hortifruti, granjeiros, carnes e peixes) e da Unidade de Processamento de Alimentos (derivados de soja: leite, bolachas, salgados, etc), a preços mais acessíveis em relação ao preço de mercado, aos colaboradores;
- Continuamos a parceria com o CEREST - Centro de Referência em Saúde do Trabalhador – órgão de autarquia municipal (Secretaria da Saúde).
- Mantivemos Fóruns Pedagógicos;
- Continuamos proporcionando capacitação constante dos docentes e funcionários através de financiamento de bolsas de estudos para a realização de cursos na Instituição e outras capacitações externas;
- Inspecionamos mensalmente os serviços de limpeza e conservação das instalações físicas;
- Capacitamos os colaboradores da Biblioteca no sistema de vocalização para portadores de deficiência visual – DOSVOX;
- Incentivamos os Coordenadores a buscarem um vínculo maior com seus Conselhos de Classe visando uma participação efetiva na legislação que envolve cada categoria, bem como fazer com que a Universidade esteja em sintonia com os assuntos mais atualizados de cada profissão, além da parceria com palestras técnicas e de atualização.
- Mantivemos o Sistema de Manutenção Preventiva;

- Melhoramos os programas de gestão da Universidade através da capacitação dos líderes de setores e descentralização das decisões;
- Efetivamos do PAT- Plano de Atualização Tecnológica e Manutenção de Equipamentos;
- Continuamos com o Programa de renovação dos laboratórios da instituição, através de reforma das instalações físicas e aquisição de novos equipamentos;
- Mantivemos o Programa de investimento para a aquisição de livros, periódicos e equipamento da Biblioteca Central;
- Continuamos com a política de capacitação de pessoal, tanto docente como técnico-administrativo;
- Ampliamos a busca de receitas alternativas, aproveitando a capacidade instalada de nossos laboratórios;
 - Mantivemos a adesão da Universidade ao FGEDUC (FIES sem fiador).

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Este eixo envolve a dimensão 7 (**Infraestrutura física**).

Ações realizadas em 2015:

- Continuamos a implementação do plano diretor da infraestrutura, contemplando a análise, planejamento, implementação dos investimentos necessários à melhoria das instalações físicas e demais condições de infraestrutura da universidade;
- Continuamos a construção da ampliação do Hospital Universitário;

- Continuamos a climatização dos ambientes acadêmicos e administrativos, conforme a necessidade e capacidade orçamentária;
- Continuamos reformando os blocos, de acordo com as necessidades, com melhoria constante na acessibilidade no campus;
- Oferecemos gratuitamente para os alunos e docentes o Programa Office da Microsoft. Para os funcionários é subsidiado;
- Continuamos realizando melhorias na rede Wirelles em 2015;
- Continuamos o processo de identificação, sinalização dos blocos e departamentos (placas);
- Mantivemos a política atual de aquisições de livros, periódicos, banco de dados virtuais (medlinefulltext), atualização de laboratórios e clínicas;
- Continuamos com o Sistema de Manutenção Preventiva contemplando também os setores de manutenção e conservação predial e de instalações, através da implementação do plano diretor de infraestrutura, com a realização de inspeções mensais;
- Mantivemos o plano de ação para limpeza das caixas d'água;
- Adquirimos novos equipamentos de ensino;
- Investimos na ampliação da capacidade da rede elétrica para atender demanda de climatização dos ambientes nos diversos blocos;
- Continuamos realizando reforma/manutenção dos laboratórios conforme demanda.
- Implantamos novo sistema para reserva de livros através da Internet;
- Instalamos o ambulatório de Acupuntura junto ao Hospital Veterinário;

- Vinculamos o acervo da biblioteca referente à Medicina Veterinária e Zootecnia junto à Biblioteca Virtual da USP e CRMV/SP.

4-Análise dos dados e das informações

A partir dos dados coletados pela CPA, os atores da instituição puderam elaborar e executar ações. As ações já executadas no decorrer de 2015 foram apresentadas na seção anterior e as planejadas para 2016 serão apresentadas na próxima seção deste relatório.

Aqui apresentamos um diagnóstico a respeito da IES, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados.

Consideramos avanços conquistados no decorrer do desenvolvimento das ações de melhoria da IES:

- Teste de Progresso;
- Questionário da CPA e análise por parte dos coordenadores de curso buscando as ações de melhoria no que fora apontado como necessidade;
- Divulgação do relatório da CPA no site;
- Acolhimento aos ingressantes;
- A participação da comunidade acadêmica nos questionários da CPA.
- A instituição mantém uma gestão participativa;
- Há integração dos trabalhos acadêmicos e técnico-administrativos;
- O Projeto de acolhimento dos alunos ingressantes;
- Acolhimento aos pais e familiares durante a realização dos processos seletivos;
- Ouvidoria;

- Divulgação do relatório da CPA e a utilização dos seus resultados nas tomadas de decisões;
- Aumento significativo no número de participantes no preenchimento dos questionários da CPA.
- Curso de Libras gratuito para a comunidade;
- Oferecimento de serviços e programas sociais para a comunidade local e regional;
- Práticas de nivelamento oferecidas aos alunos fora do período de aula;
- Oferta de curso preparatório para o ENEM gratuito, para alunos do ensino médio de Marília e região;
- Trote Solidário.
- Institucionalização do Programa de Auxílio à Participação em Eventos Externos – PROAPE;
- Valorização do docente orientador de iniciação científica - PIC/UNIMAR E PIBIC/CNPq;
- Integração das pró-reitorias, dos coordenadores e docentes;
- Institucionalização da Extensão via site;
- Utilização da plataforma Moodle, como apoio pedagógico.
- Participação nos Conselhos Municipais;
- Unimar Aberta;
- Site constantemente atualizado.

- A preocupação da gestão em buscar sempre melhorias nos envolvidos neste processo de aproximação Universidade X Sociedade Acadêmica;
- Departamento de Apoio ao Estudante;
- Participação no PROUNI e no FIES;
- Terminais de consultas acadêmicas em todos os blocos.
- Valores organizacionais compartilhados entre os colaboradores; cultura organizacional;
- Ações realizadas pela SIPAT;
- Ouvidoria para os colaboradores, com atendimento individualizado;
- Capacitações para os colaboradores.
- Atuação dos NDEs;
- Disponibilização de documentos na Internet;
- Gestão participativa;
- Ações desencadeadas pelos workshops desenvolvidos.
- Estrutura física própria muito boa;
- Desenvolvimento das Políticas de Aquisição Permanente de Obras e do Acervo Bibliográfico;
- Ações de implementação do Plano de Atualização Tecnológica e Manutenção de Equipamentos.

- Ambientes amplos e confortáveis nos laboratórios;
- Rigoroso processo de manutenção dos equipamentos e dos ambientes físicos;
- Equipe própria de T.I;
- Equipes de manutenção próprias e qualificadas;
- Processo de inspeção em todo campus.

Consideramos desafios a serem enfrentados no decorrer do desenvolvimento das ações de melhoria da IES:

- Melhorias constantes no Endomarketing;
- Adaptação da IES quanto às modificações ocasionadas pelas alterações da política do funcionamento do FIES;
- Melhorar a apresentação da universidade para os novos colaboradores;
- Aprimorar o Programa “A CPA vai até você”;
- Aumento do número de atendimentos pelo SUS, de alta complexidade, no Hospital Universitário;
- Maior visibilidade dos programas institucionais no site da Unimar;
- Implantação de mais programas de Mestrado e Doutorado;
- Fortalecer a parceria com a Diretoria de Ensino a fim de ampliar os cursos oferecidos;

- Ampliar a comunicação dos eventos da universidade a fim de aumentar a participação da sociedade em geral;
- Melhorar a divulgação das vagas de estágio para nossos alunos;
- Viabilizar a divulgação eletrônica das vagas de emprego para alunos e egressos;
- Melhorar a comunicação interpessoal entre atendentes diretos x clientes (alunos);
- Integração institucional do NAP (Núcleo de Apoio à Pesquisa) com a Proex (Programa de Extensão), com o objetivo de implantar o NIPEX (Núcleo Integrado de Pesquisa e Extensão);
- Capacitação de recursos via SUS para atendimentos de alta complexidade no Hospital Universitário;
- Melhorar a capacidade elétrica.

5-Ações previstas com base nas análises

Foram previstas as seguintes ações para serem realizadas em 2016, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da Unimar:

- Reestruturar os questionários para docentes e para funcionários técnico-administrativos, elaborados pela CPA.
- Implantação do EAD;
- Elaboração de um Fórum de Humanização pelo curso de Medicina, com o objetivo de melhorar a formação do médico humanista;
- Capacitação dos Coordenadores de Curso na gestão pedagógica, legal, econômica e política de sua abrangência;
- Manter encontros pedagógicos com docentes de todas as áreas, por meio de cursos de atualização, reuniões semestrais e interativas;
- Solicitação à CAPES para a criação de novos mestrados e doutorado;
- Estímulo à capacitação de docentes, através de cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu;
- Continuar o investimento da IES em capacitação do pessoal técnico-administrativo nas diversas áreas do conhecimento por meio de cursos, palestras e workshops;
- Continuar desenvolvendo as Semanas de Estudos durante todo o ano, em todos os cursos da IES, estimulando a participação dos docentes, discentes, funcionários e sociedade civil;
- Continuar o investimento em infraestrutura e na manutenção e aprimoramento da acessibilidade;

- Continuar o investimento na ampliação do acervo da biblioteca;
- Continuar o investimento na tecnologia da IES;
- Reestruturar e apresentar um novo formato para o Workshop de governança, desenvolvido com todo o corpo docente;
- Realizar uma reunião com a participação exclusiva dos coordenadores de curso, com a participação das Pró-Reitorias, no sentido de apresentação das atividades realizadas no ano de 2015 e traçando metas para o que se iniciará;
- Credenciamento de mais leitos SUS para o novo Hospital Universitário;
- Manter o estabelecimento de parcerias entre a Instituição com as empresas de Marília e região e mercado de trabalho;
- Oferecer curso de capacitação profissional na área de novas tecnologias para profissionais da educação das escolas públicas de Marília e região;
- Continuar oferecendo à comunidade os atendimentos nas clínicas da universidade: medicina, nutrição, odontologia, enfermagem, psicologia, farmácia, biomedicina, educação física, fisioterapia, colocando o conhecimento à disposição da população;
- Oferecer curso de extensão de LIBRAS para a comunidade e colaboradores;
- Manter a participação da Universidade no Projeto Rondon, criar um Projeto local semelhante ao Rondon, que possa atender a comunidade local e regional;
- Realização do TROTE SOLIDÁRIO com a participação e integração de alunos veteranos e ingressantes com objetivo de beneficiar Instituições Assistenciais do Município;
- Alimentar, no novo site, a área da CPA, apresentando as principais ações realizadas pela universidade;

- Realização de eventos no Mestrado em Direito: JORNADA DE ESTUDOS JURÍDICOS e ENCONTRO DE MESTRES E MESTRANDOS EM DIREITO DA UNIMAR; MOSTRA CIENTÍFICA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA;
- Desenvolvimento da Política de Incentivo à Publicação Docente;
- Integrar a Pesquisa e a Extensão em um Núcleo Institucional: o NIPEX- Núcleo Integrado de Pesquisa e Extensão;
- Publicar a Revista virtual de Iniciação Científica da UNIMAR;
- Cadastrar o Grupo de Pesquisa Institucional: DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA;
- Continuar criando novos programas para facilitar o acesso ao ensino superior de qualidade;
- Desenvolver uma política de elaboração de um banco de empregos, de estágios remunerados e de recolocação profissional, para alunos e egressos;
- Ampliação dos cursos de pós-graduação lato sensu, atendendo às expectativas dos egressos;
- Continuar promovendo programas de capacitação técnica e comportamental a todos os funcionários através das ocorrências apresentadas no LNT (levantamento das necessidades de treinamento), sendo este uma ferramenta para elaboração contínua de cronogramas para o atendimento emergencial e/ou conforme demanda de necessidade;
- Continuar aplicando o programa de Desenvolvimento Técnico através do projeto Princípios Básicos de Atendimento: didático / financeiro, junto aos funcionários locados nos setores: Secretaria Geral – DAE e Secretárias Setoriais com o Objetivo de promover

a capacitação técnica para operacionalização dos Programas Didático e Financeiro, no intuito de promover o domínio dos programas para fornecimento de atendimento eficiente e eficaz junto aos clientes / alunos;

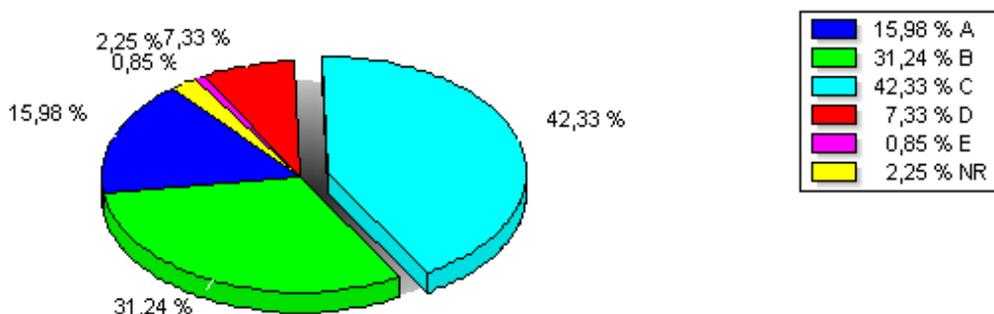
- Desenvolvimento do Projeto SIPAT – Semana Interna de Prevenção e Acidentes de Trabalho;
- Continuar realizando programas de qualificação profissional e de melhoria da qualidade de vida de docentes e funcionários operacional / técnico/ administrativo;
- Desenvolver projeto de Capacitação e Desenvolvimento para os funcionários dos setores de atendimento direto ao cliente, limpeza, portaria, secretaria de cursos e secretaria Geral;
- Reformular o refeitório dos funcionários, implantar o cantinho cultural com disposição diária de jornais;
- Continuar com o desenvolvimento do Programa de Treinamento para os cipeiros - funcionários representantes da Comissão Interna de Prevenção a Acidentes de trabalho, com o intuito da conscientização e multiplicação da prevenção de acidentes no ambiente de trabalho;
- Continuar o desenvolvimento de Programas de Treinamento para utilização dos EPIs - equipamentos de proteção individual, conforme as demandas nos setores;
- Apresentar à IES para aprovação o projeto de implantação do setor de suinocultura junto à Fazenda Experimental “Marcello Mesquita Serva” como suporte didático ao Curso de Medicina Veterinária;
- Indexar a revista UNIMAR CIÊNCIAS à base de dados da USP;

- Implantar um pomar didático e um viveiro de mudas multiuso, para serem utilizados no curso de Engenharia Agrônômica;
- Continuar o plano de instalação de um projetor multimídia por sala;
- Implantar via internet, na área do colaborador, a elaboração de Plano de Ensino;
- Implantação do sistema E-social;
- Continuar realizando Workshop de planejamento estratégico, por setor, onde os líderes e colaboradores participam das discussões e elaborações das metas de seus setores e da instituição para o exercício seguinte, proporcionando assim uma efetiva participação de todos no orçamento da instituição, com a política de participação no resultado para quem cumprir as metas;
- Realizar reunião semestral ou anual com todos os coordenadores de curso com a participação das pró-reitorias no sentido da apresentação das atividades realizadas por cada curso e suas perspectivas para o ano que se iniciará;
- Continuar a construção da ampliação do Hospital Universitário;
- Continuar a climatização dos ambientes acadêmicos e administrativos, conforme a necessidade e capacidade orçamentária;
- Continuar reformando os blocos, de acordo com as necessidades, com melhoria constante na acessibilidade no campus;
- Continuar desenvolvendo ações de melhorias na segurança, implantando o monitoramento por câmeras, nos blocos;
- Desenvolver ações comemorativas dos 60 anos da Associação de Ensino de Marília (mantenedora da Universidade de Marília).

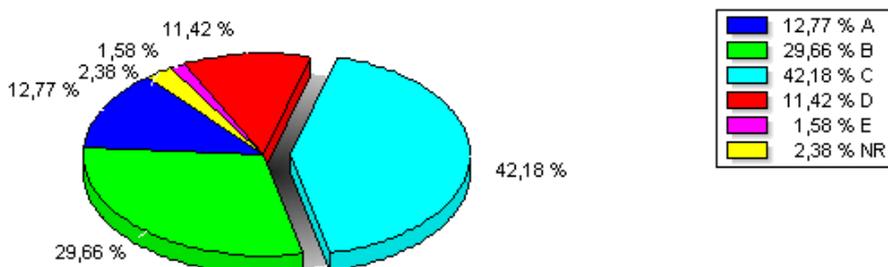
Anexos

Anexo 1: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos alunos, agrupadas por dimensão do SINAES

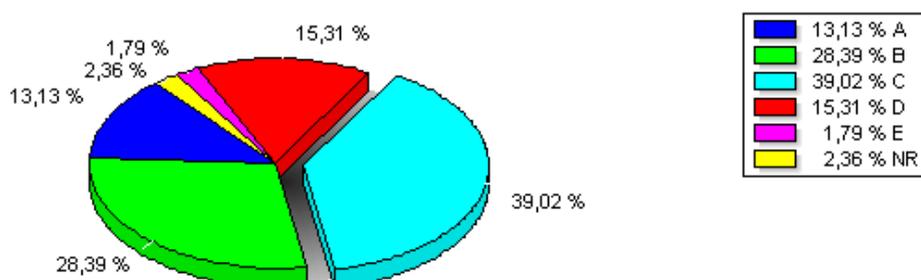
1- missão e o plano de desenvolvimento institucional (Questão 1)



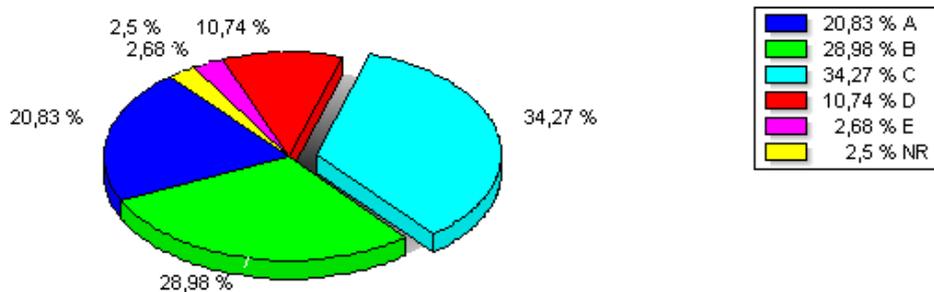
2 - Política para o ensino, a pesquisa e a extensão (Questão 2)



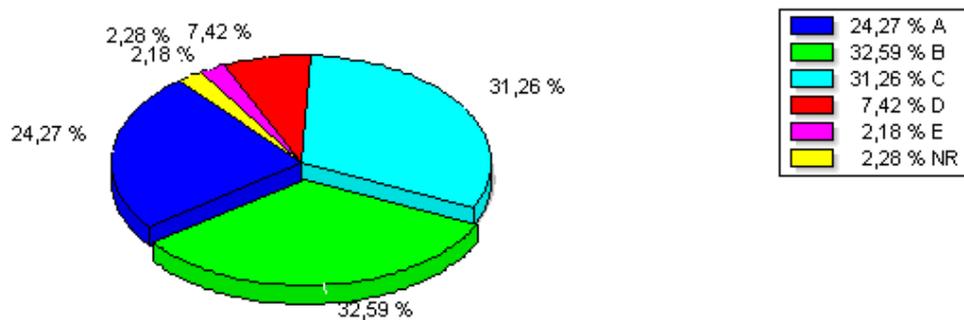
3 - Responsabilidade social da instituição (Questão 3)



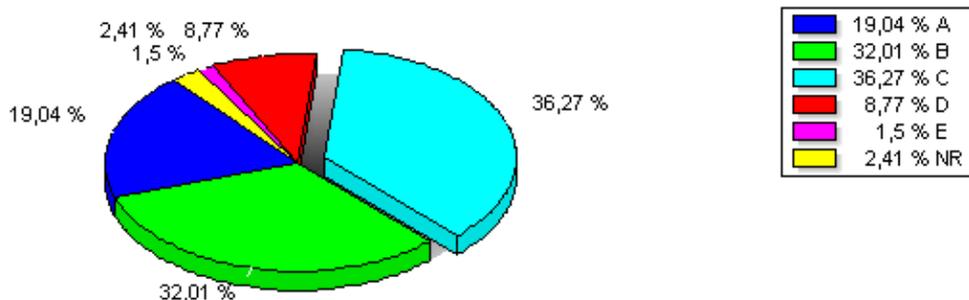
4 - Comunicação com a sociedade (Questões 4, 5 e 6)



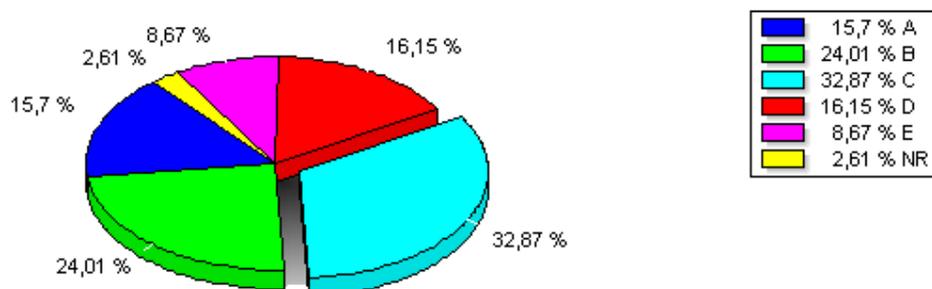
5 - Políticas de pessoal (Questões 7 e 8)



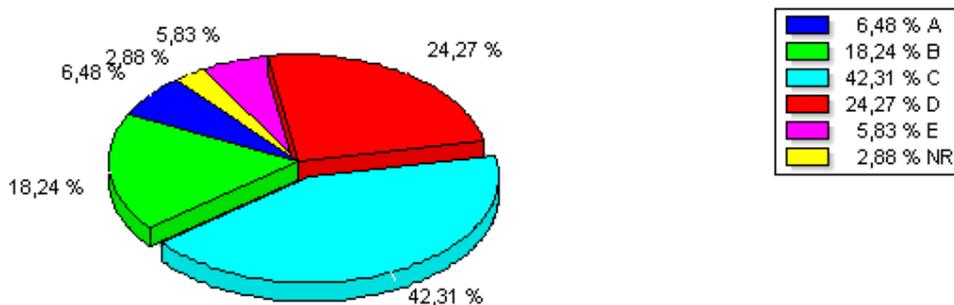
6- Organização e gestão da instituição (Questões 9, 10 e 11)



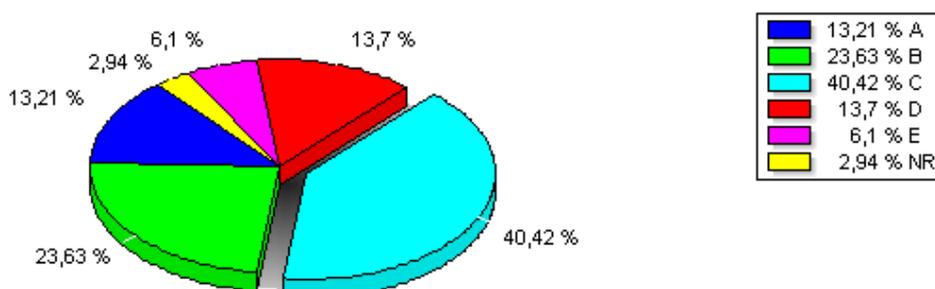
7 - Infraestrutura física (Questões 12, 13, 14, 15 e 16)



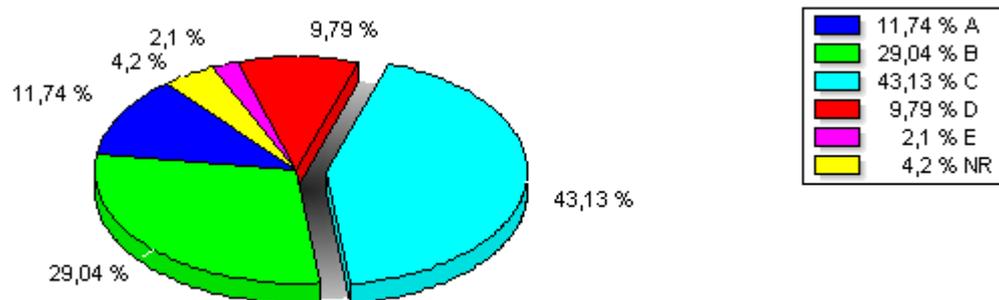
8 - Planejamento e avaliação (Questão 17)



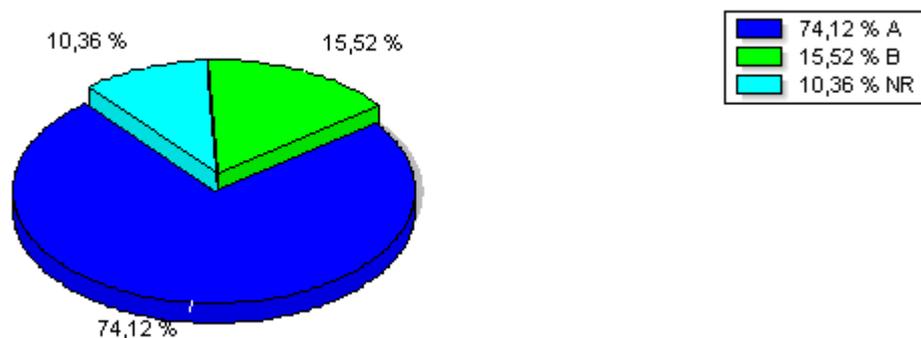
9 - Políticas de atendimento aos discentes (Questões 18, 19, 20, 21,22 e 23)



10 - Sustentabilidade financeira (Questão 24)



11- Você indicaria a Unimar para seu melhor amigo? (Questão 25)

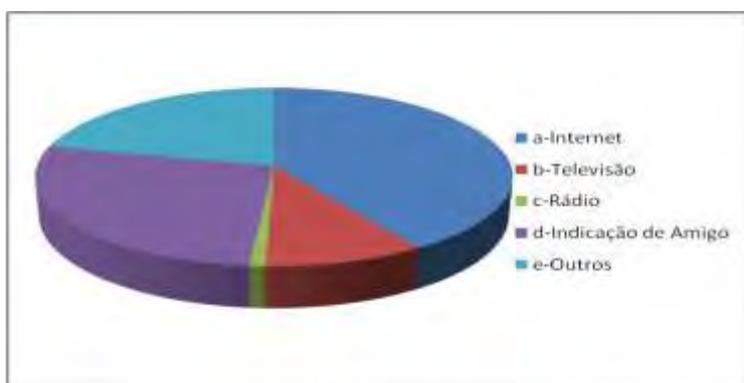


Anexo 2: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos membros da sociedade civil

Na primeira pergunta, 5 pessoas assinalaram duas alternativas.

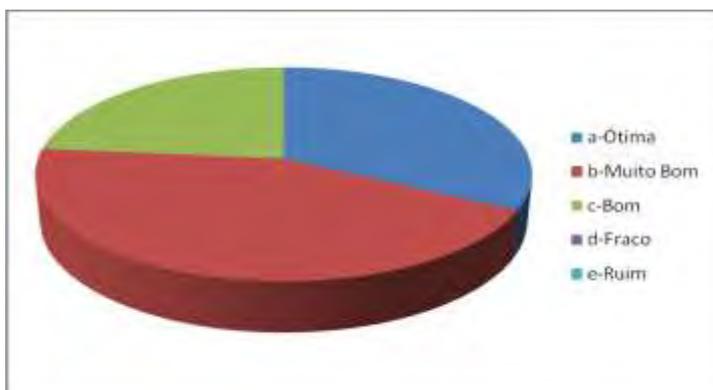
1) Como você soube do vestibular da Unimar ?

Item	Qtde
a-Internet	42
b-Televisão	10
c-Rádio	1
d-Indicação de Amigo	28
e-Outros	22
Total	103



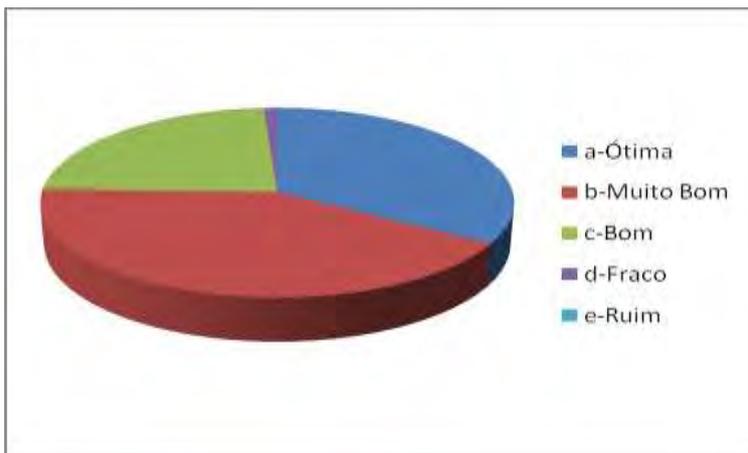
2) Como você avalia a política desenvolvida pela unimar no dia-a-dia, envolvendo o ensino, a pesquisa, e pós-graduação e as atividades de extensão ?

Item	Qtde
a-Ótima	32
b-Muito Bom	43
c-Bom	23
d-Fraco	0
e-Ruim	0
	98



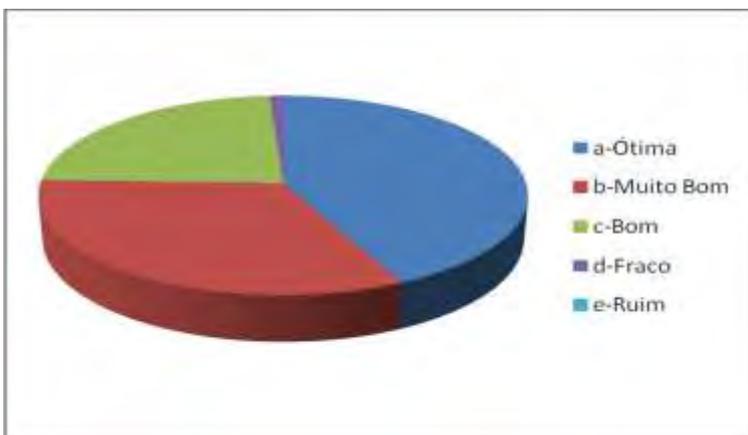
3) Como você avalia as ações de responsabilidade social da Unimar ?

Item	Qtde
a-Ótima	33
b-Muito Bom	41
c-Bom	23
d-Fraco	1
e-Ruim	0
	98



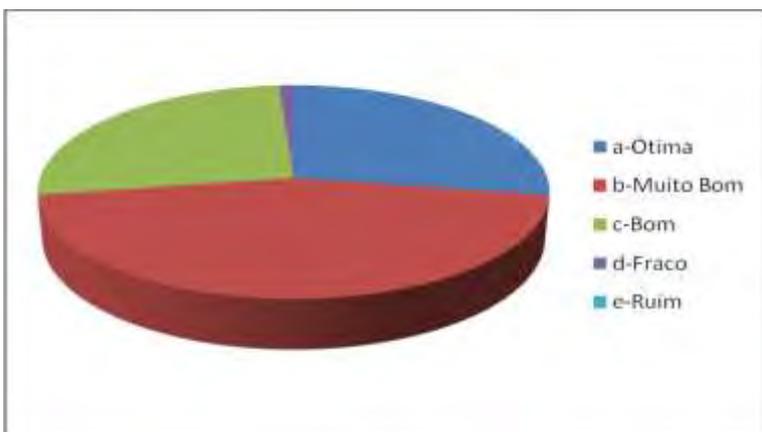
4) A instituição se comunica com a sociedade por meio de ações variadas e seus integrantes e também pelos veículos de comunicação (site, redes sociais etc). Avalie tal comunicação

Item	Qtde
a-Ótima	42
b-Muito Bom	32
c-Bom	23
d-Fraco	1
e-Ruim	0
	98



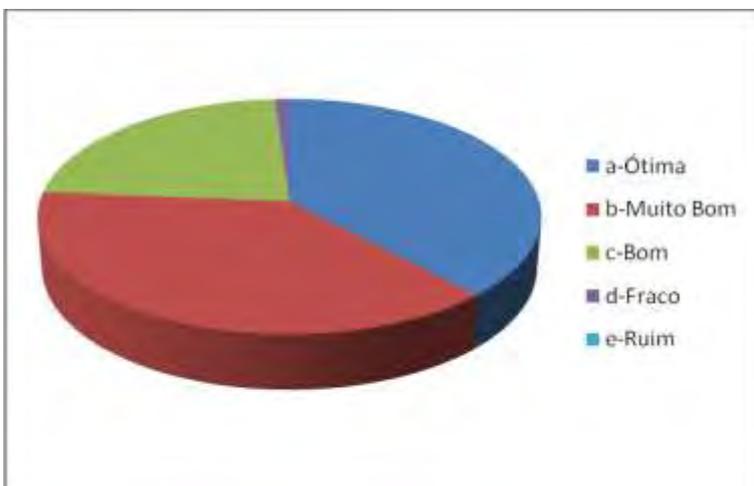
5) Enquanto membro da sociedade civil, como você vê a política de pessoal (a respeito das questões de trabalho dos docentes e funcionários) que a Unimar desenvolve?

Item	Qtde
a-Ótima	27
b-Muito Bom	44
c-Bom	26
d-Fraco	1
e-Ruim	0
	98



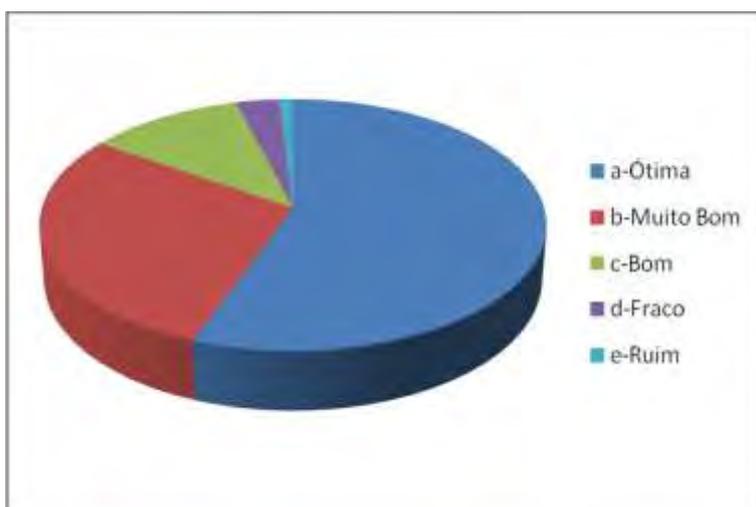
6) Avalie a organização e gestão da Unimar

Item	Qtde
a-Ótima	37
b-Muito Bom	37
c-Bom	22
d-Fraco	1
e-Ruim	0
	97



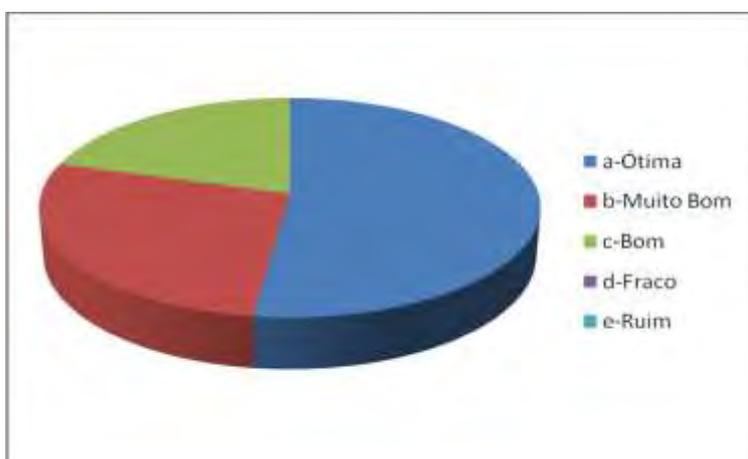
7))Avalie a infraestrutura da Unimar

Item	Qtde
a-Ótima	54
b-Muito Bom	28
c-Bom	11
d-Fraco	3
e-Ruim	1
	97



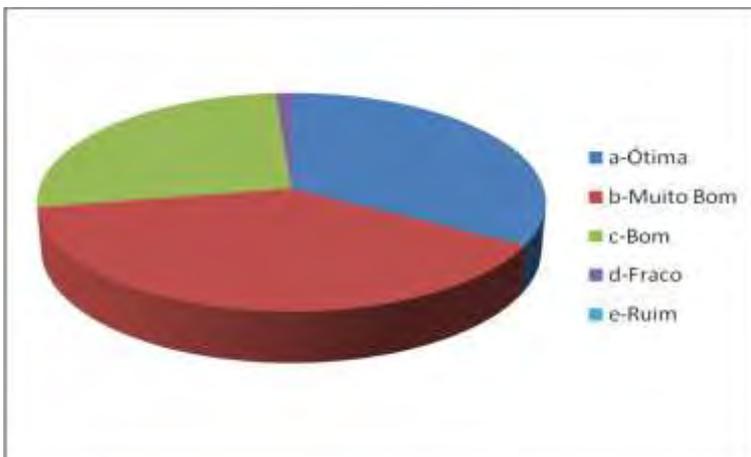
8)A Unimar completa 60 anos. Ao longo destes anos, avalie as melhorias na Unimar

Item	Qtde
a-Ótima	51
b-Muito Bom	27
c-Bom	20
d-Fraco	0
e-Ruim	0
	98



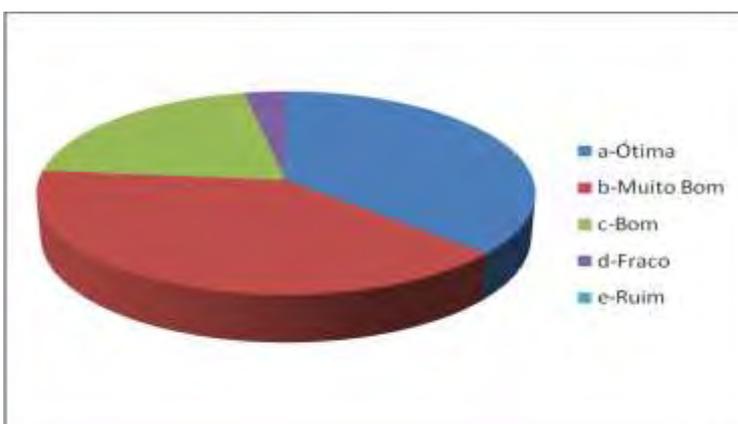
9) Como sociedade civil, você tem observado o atendimento aos discentes realizado pela Unimar ?
Caso sua resposta seja sim, como você avalia ?

Item	Qtde
a-Ótimo	30
b-Muito Bom	35
c-Bom	24
d-Fraco	1
e-Ruim	0
	90



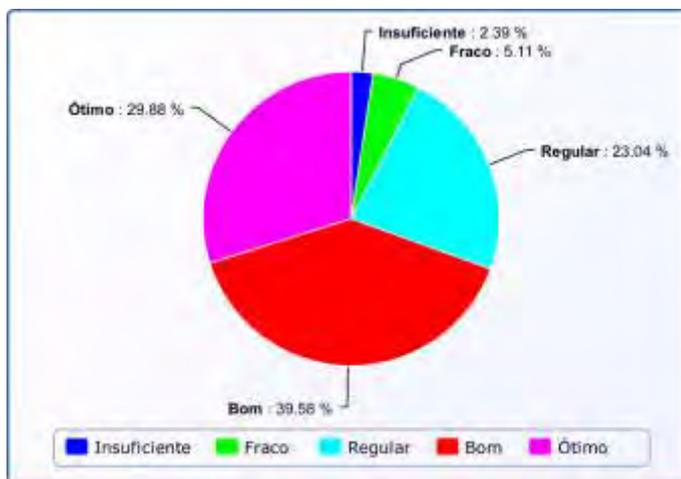
10) Tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior, avalie a Unimar com relação às condições básicas para o atendimento às necessidades para o desenvolvimento pleno das ações acadêmicas

Item	Qtde
a-Ótima	36
b-Muito Bom	39
c-Bom	20
d-Fraco	3
e-Ruim	0
	98

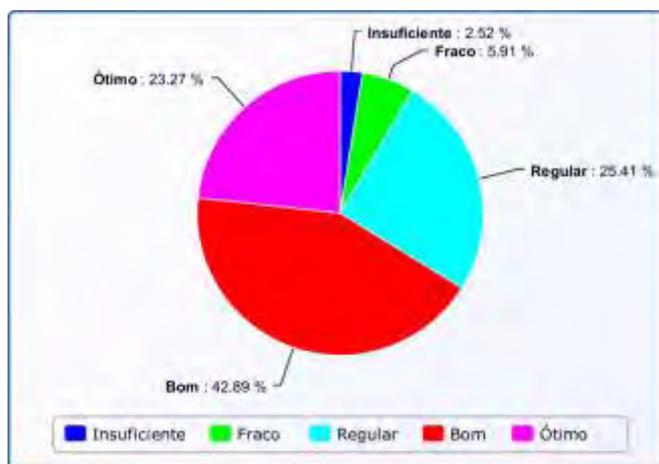


Anexo 3: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos docentes

INFRAESTRUTURA FÍSICA



COMUNICAÇÃO E INFORMAÇÃO COM A SOCIEDADE

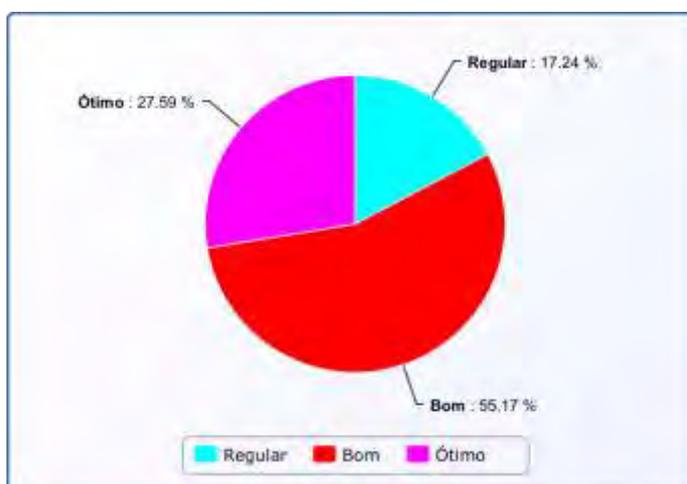


Ensino

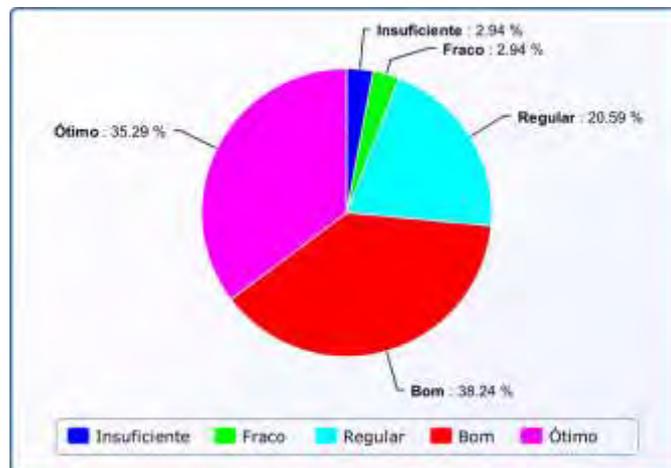
Qualidade do(s) curso(s) de graduação em que leciona;



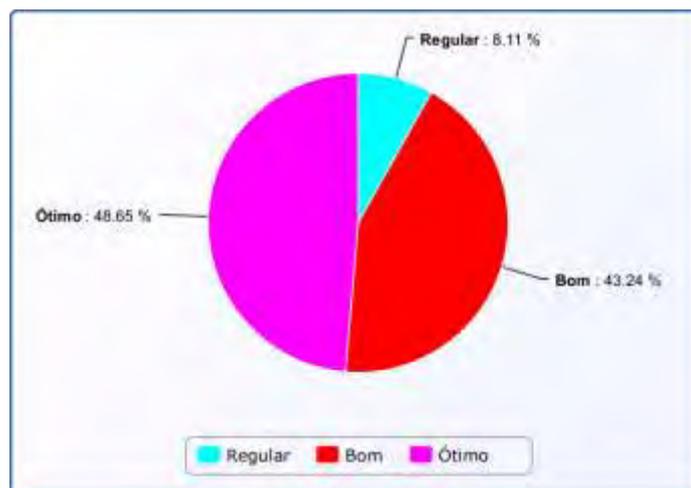
Satisfação em relação à estrutura curricular (de disciplinas) do(s) curso(s) de graduação em que atua.



Participação no Projeto Pedagógico do(s) curso(s) em que atua;



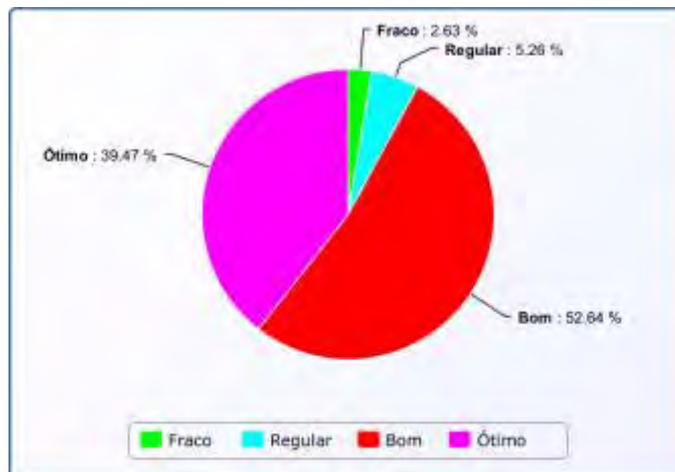
Quanto à divulgação de seus Programas de Ensino para os alunos



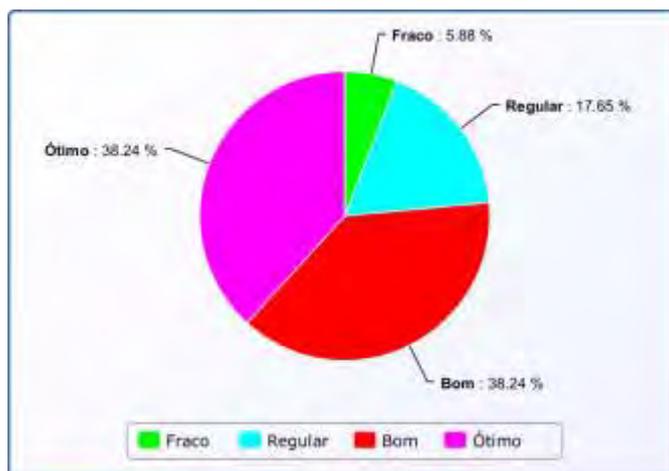
Clareza em relação às melhores alternativas metodológicas para o desenvolvimento do ensino-aprendizagem nas suas aulas.



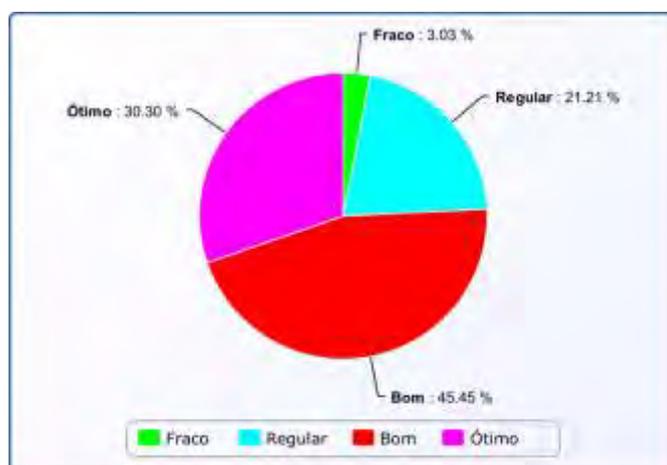
Quanto às formas de avaliação utilizadas nas suas disciplinas para medir os níveis de aprendizagem dos alunos;



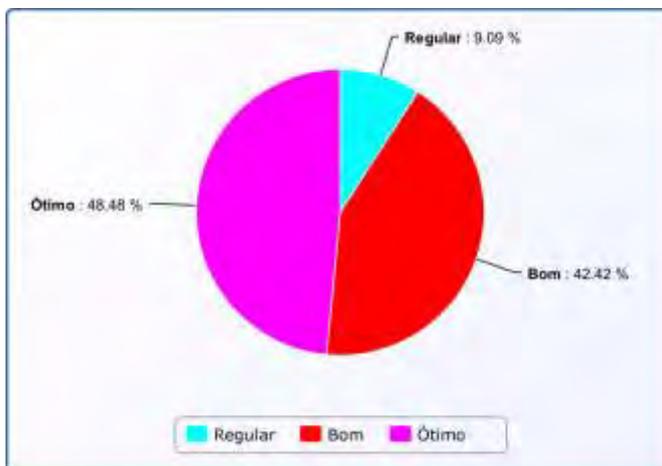
Quanto ao conhecimento das Diretrizes Curriculares Nacionais do seu curso



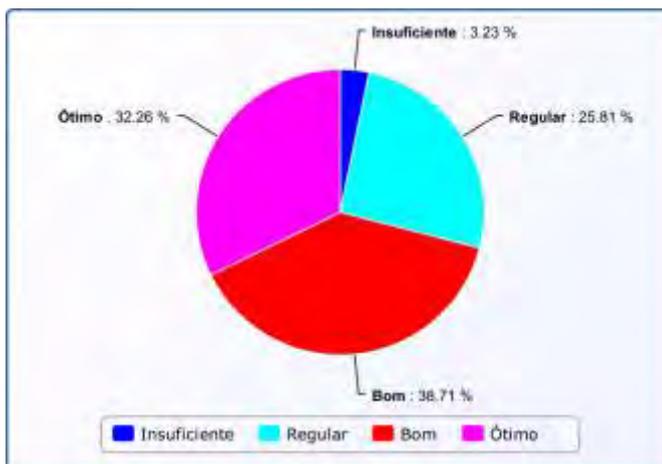
Quanto às alternativas oferecidas aos alunos para a complementação de sua formação



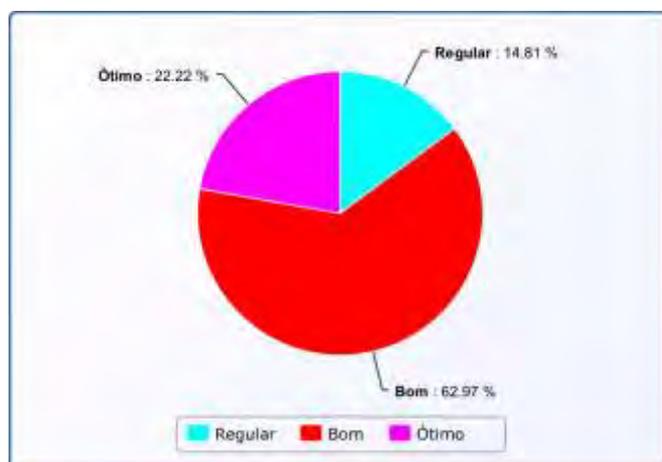
Quanto à criatividade e compromisso demonstrados no desempenho das atividades de ensino



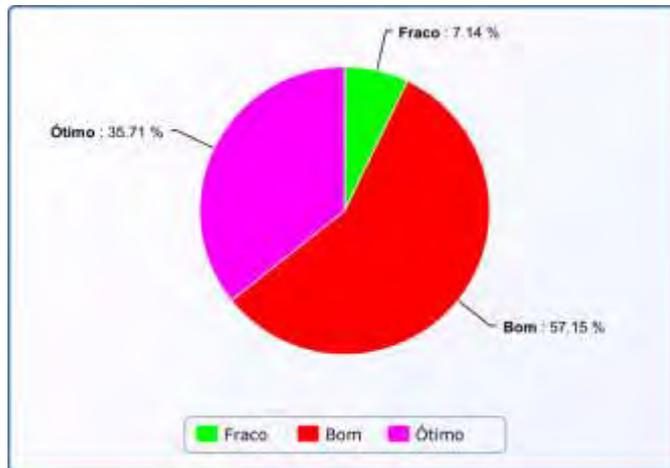
Quanto ao número de reprovações e aprovações de alunos nas disciplinas em que atua.



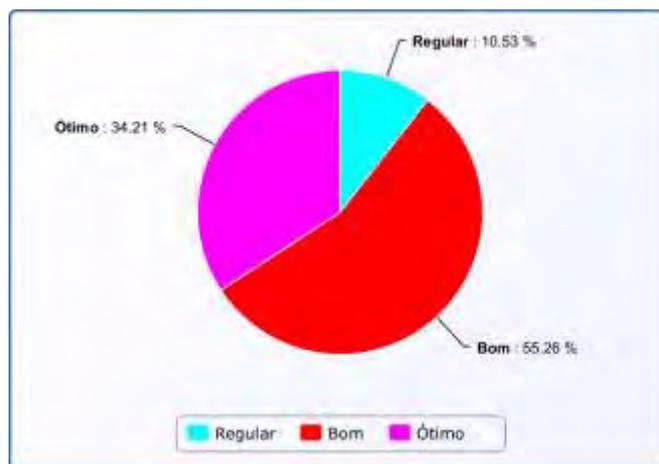
Quanto ao seu envolvimento no planejamento das atividades do seu curso



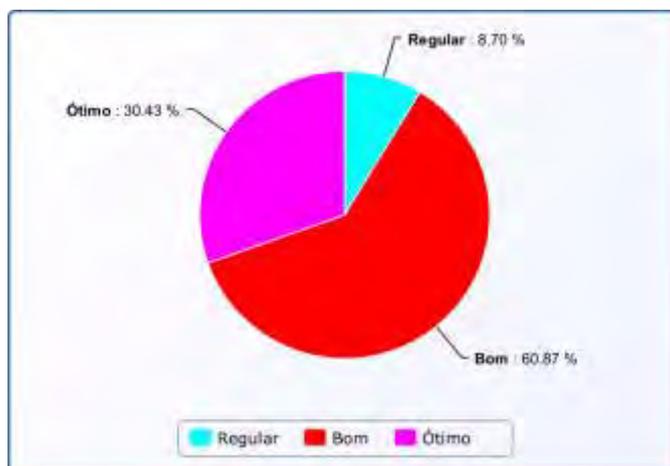
Quanto às medidas adotadas por você para aprimorar a avaliação dos alunos nas suas disciplinas



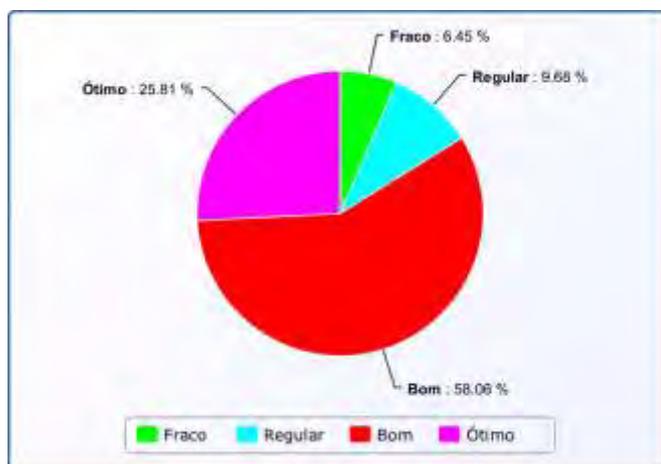
Quanto à adequação do Projeto Pedagógico do curso ao perfil do aluno a ser formado



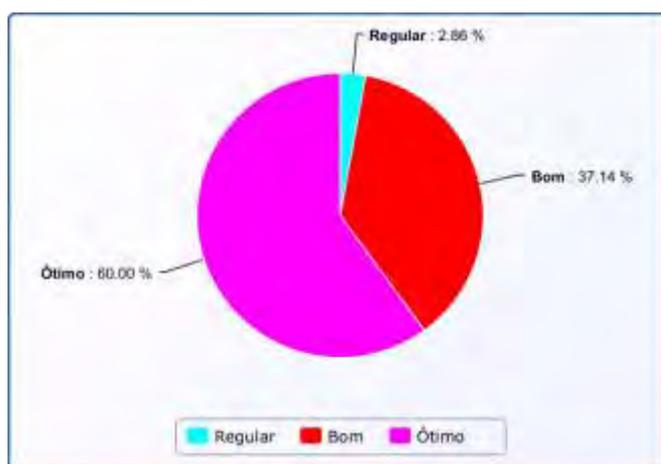
Quanto às atividades desenvolvidas na sua disciplina para desenvolver a capacidade dos alunos para a leitura de textos científicos pertinentes ao conteúdo trabalhado



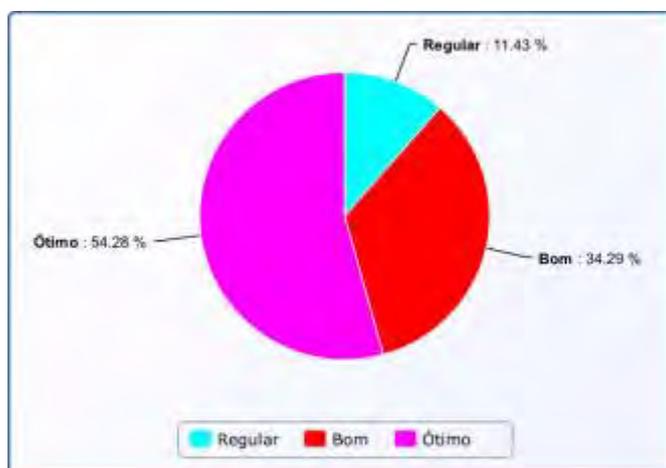
Quanto às medidas adotadas para superar as dificuldades dos alunos nas disciplinas



Quanto à sua maneira de atender aos alunos



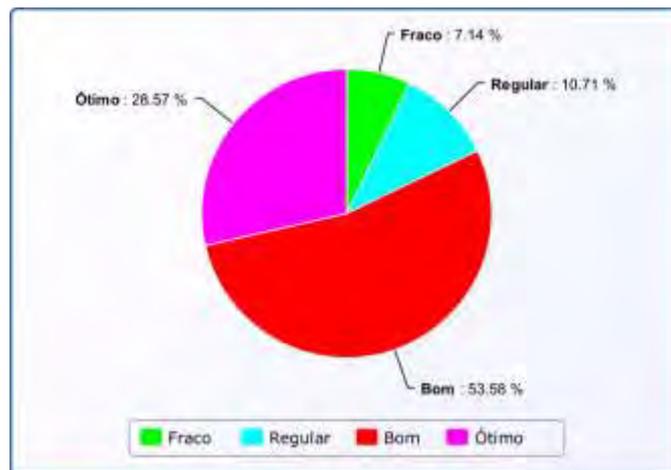
Quanto à sua pontualidade nos horários de entrada e saída



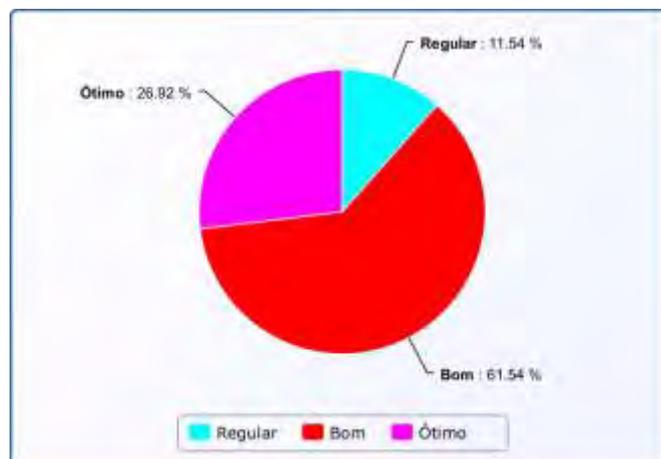
Quanto à realização de visitas técnicas para complementar as suas aulas



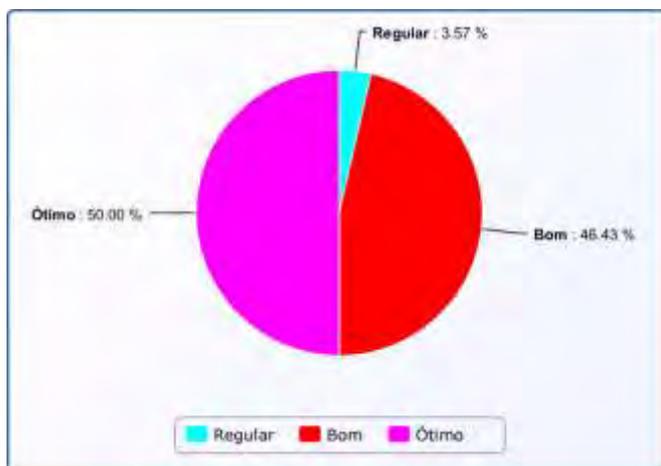
Quanto às oportunidades de treinamento e inserção no mercado de trabalho, oferecidas pelo(s) curso(s) em que atua



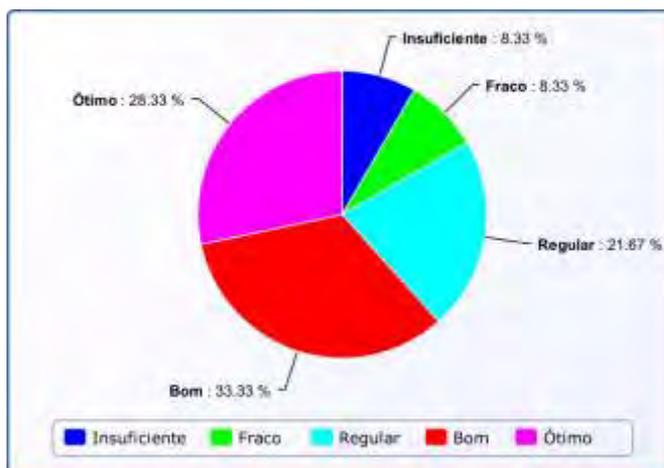
Quanto ao comprometimento efetivo dos colegas docentes com a qualificação dos cursos de graduação em que atua



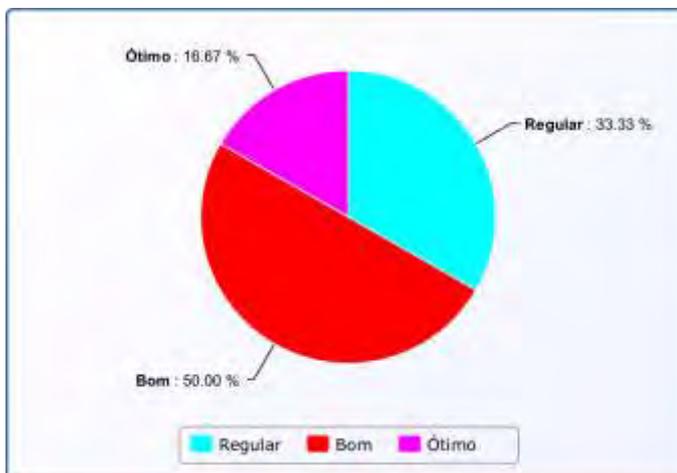
Quanto ao comprometimento da coordenação com a qualificação do curso de graduação em que você atua



Pesquisa

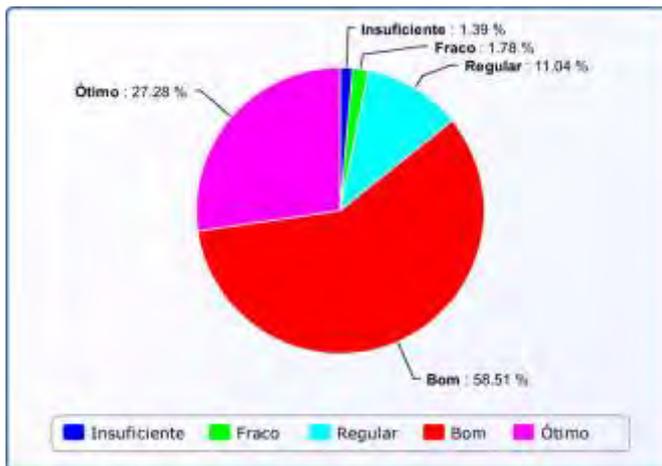


Extensão

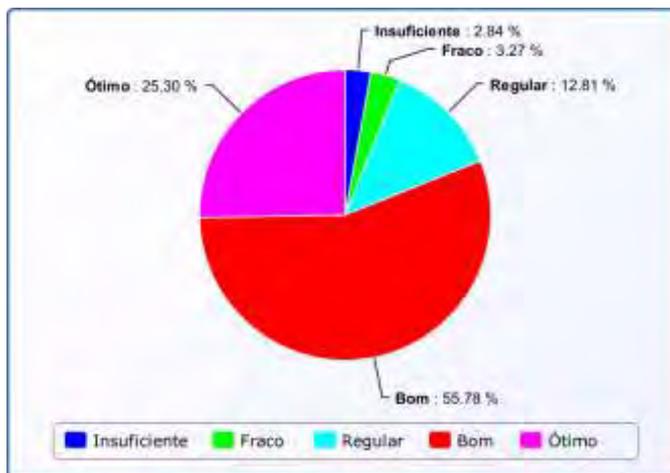


Anexo 4: Gráficos elaborados a partir dos instrumentos de coleta de dados utilizados pela CPA: questões aplicadas aos funcionários técnicos-administrativos

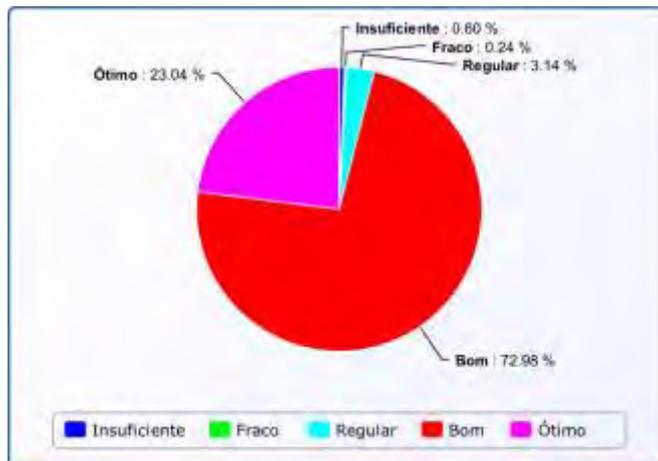
AMBIENTE E CONDIÇÕES DE TRABALHO



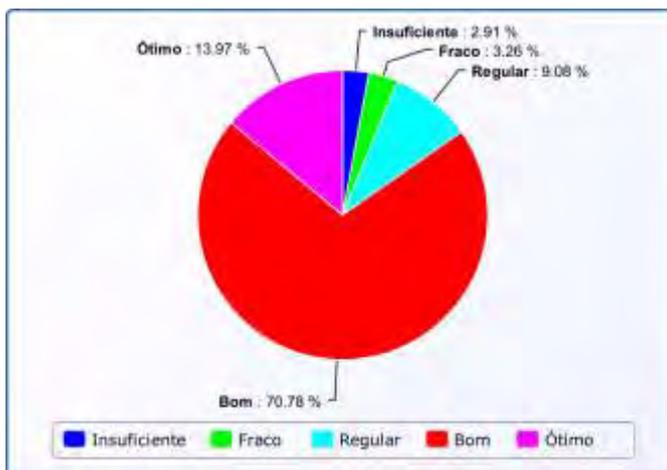
COMUNICAÇÃO E INFORMAÇÃO COM A SOCIEDADE



ORGANIZAÇÃO E OBJETIVOS INSTITUCIONAIS



SATISFAÇÃO COM SERVIÇOS PRESTADOS



Anexo 5: Regulamento da CPA

REGULAMENTO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA – UNIMAR

ART. 1º - O presente regulamento tem por finalidade normatizar o processo de Autoavaliação Interna da UNIMAR através de sua Comissão Própria de Avaliação – CPA.

ART. 2º - A CPA constitui-se num órgão de representação acadêmica e não da Administração da Instituição; está prevista no Artigo 11 da Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

ART. 3º - O objetivo central da CPA é promover a Autoavaliação Institucional da UNIMAR através de suas amplas dimensões: Organização Institucional, Corpo Social e Infraestrutura Física e Logística.

ART. 4º - A CPA é constituída por representantes de todos os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil organizada, escolhidos por aclamação em reunião plenária para ser apresentada ao SINAES.

ART. 5º - O tempo de mandato dos membros da CPA é indeterminado e o afastamento somente será concedido se apresentadas justificativas aprovadas em reuniões plenárias.

Parágrafo único - É obrigatória a presença dos membros da CPA às reuniões previamente agendadas. Nas ausências por motivo relevante, um colaborador deve representá-los.

ART. 6º - As atividades desenvolvidas pela CPA obedecerão as Diretrizes para a Autoavaliação das Instituições de Educação Superior elaboradas pelo SINAES e Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES.

ART. 7º - A CPA tem um coordenador que atua como elemento aglutinador de todo o processo de autoavaliação, garantindo articulação entre todos os componentes, coerência e harmonia, promovendo reuniões, seminários para a tomada de decisões, combinando prazos e estimulando a efetiva participação a fim de assegurar legitimidade às informações prestadas.

Parágrafo único – Compete ao Coordenador da CPA fazer o encaminhamento da proposta e relatório final da Autoavaliação Institucional da UNIMAR à CONAES/INEP/MEC.

ART. 8º - Os componentes da CPA e seus colaboradores serão responsáveis pelas Dimensões Institucionais e como tal deverão elaborar e aplicar instrumentos para coleta de

dados, preencher formulários, relatar os resultados obtidos, apresentar documentos e prestar informações à Comissão Externa de Avaliação da Universidade a ser designada pelo MEC.

ART. 9º - Os membros da CPA bem como seus colaboradores não farão jus a benefícios ou adicionais em seus salários pois as atividades serão desenvolvidas dentro do horário de trabalho por tratar-se de função inerente à contratação inicial.

ART. 10º - Os casos omissos neste Regulamento serão dirimidos pelo Coordenador junto aos demais componentes da CPA e se necessário, à CONAES.

ART. 11º - Este Regulamento ratifica as normas editadas em 2004.

Marília, 03 de fevereiro de 2010.

Maria Beatriz de Barros Moraes Trazzi

Pró-Reitora de Ação Comunitária