



2026

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE Administração

Unimar
UNIVERSIDADE DE MARÍLIA



UNIVERSIDADE DE MARÍLIA - UNIMAR

Márcio Mesquita Serva
Reitor

Regina Lúcia Ottaiano Losasso Serva
Vice-reitora

Fernanda Mesquita Serva
Pró-reitora de Graduação

Marco Antônio Teixeira
Pró-reitor Administrativo

Tania Cristina Pithon Curi
Pró-reitora de Pesquisa e Pós-graduação

Fernanda Mesquita Serva
Pró-reitora de Extensão e Ação Comunitária

Andreia Cristina Fregate Baraldi Labegalin
Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

Simone de Camargo Bueno dos Santos
Secretária Acadêmica

Andreia Juliane Arimoto
Bibliotecária

Coordenador dos Cursos de Graduação da Unimar Business School:
Prof. Dr. Bruno Michel Roman Pais Seles

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA – UNIMAR.....	4
1.1 MISSÃO DA UNIMAR	9
1.2 ORGANOGRAMA.....	9
1.3 APRESENTAÇÃO DOS NÚCLEOS DA UNIMAR	10
2 HISTÓRICO DO CURSO	11
2.1 PERFIL DO CURSO	11
2.2 JUSTIFICATIVA DO CURSO	12
3 ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA.....	14
3.1 POLÍTICAS INSTITUCIONAIS NO ÂMBITO DO CURSO	14
3.2 OBJETIVOS DO CURSO	16
3.3 Perfil Profissional do Egresso	17
3.4 ESTRUTURA CURRICULAR.....	19
3.4.1 MATRIZ CURRICULAR DO CURSO COM IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS CURRICULARIZADAS.....	19
3.4.2 CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO NO CURSO	22
3.4.3 ELEMENTOS INOVADORES NA ESTRUTURA E CONTEÚDOS CURRICULARES	24
3.5 METODOLOGIA	26
3.6 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	28
3.7 ATIVIDADES COMPLEMENTARES	30
3.8 PROGRAMA DE MONITORIA	34
3.9 PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	34
3.10 PROJETO DE APLICAÇÃO DO CONHECIMENTO (PAC)	36
3.11 APOIO AO DISCENTE	37
3.12 GESTÃO DO CURSO E OS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INTERNA E EXTERNA	46
3.13 TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC) NO PROCESSO ENSINO- APRENDIZAGEM	47
3.14 INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	49
3.15 AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA)	50
3.16 MATERIAL DIDÁTICO	51
3.17 PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS DE ENSINO-APRENDIZAGEM ..	51
3.18 Número De Vagas.....	54
3.20 EXTENSÃO NO CURSO	54
4 DO CORPO DOCENTE E TUTORIAL	55
5 Da Infraestrutura.....	56

EMENTAS E BIBLIOGRAFIAS BÁSICAS E COMPLEMENTARES (MATRIZ 4132)	57
--	----

DADOS DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIMAR BUSINESS SCHOOL

1 APRESENTAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA – UNIMAR

A cidade de Marília está localizada no centro-oeste do Estado de São Paulo, é reconhecida nacionalmente como a Capital Nacional do Alimento, título conquistado pela forte presença de indústrias alimentícias que abastecem o Brasil e o exterior. Com mais de 240 mil habitantes, Marília é um polo regional estratégico que integra dinamismo econômico, qualidade de vida e infraestrutura robusta.

Sua economia é diversificada, com destaque para o agronegócio, a indústria de transformação, especialmente no setor alimentício, e o setor de serviços, que cresce de forma contínua impulsionado pela presença de empresas, instituições de ensino e centros de inovação. O parque industrial local conta com mais de 400 indústrias, incluindo marcas de relevância nacional e internacional.

Além da força econômica, Marília se destaca pelo IDH elevado, boa mobilidade urbana, ampla rede de saúde, segurança pública estruturada e um calendário cultural e esportivo ativo. A cidade é um centro de convergência para mais de 1 milhão de pessoas que vivem em sua região de influência, sendo referência em saúde, educação e negócios.

Geograficamente privilegiada, Marília está conectada a importantes rodovias, facilitando o escoamento de produção e o acesso a grandes centros como São Paulo, Bauru, Londrina e Presidente Prudente. Sua localização estratégica também favorece a atração de investimentos e talentos.

A relação entre Marília e a UNIMAR é simbiótica. A cidade fornece um ambiente fértil para o desenvolvimento acadêmico e profissional, enquanto a universidade contribui diretamente para o avanço econômico, social e cultural da região. Por meio de estágios, projetos de extensão e parcerias institucionais, a UNIMAR atua como agente de transformação e como ponte entre o conhecimento acadêmico e as necessidades da sociedade.

Mais do que um centro de formação profissional, a Universidade de Marília é um polo de inovação, cidadania e progresso, refletindo o espírito empreendedor e acolhedor da cidade que a abriga.

A entidade mantenedora da Universidade de Marília – Unimar é a Associação de Ensino de Marília – Ltda, CNPJ – 44.474.898/0001-05 – (código INEP 292).

A mantida é a Universidade de Marília – Unimar, Instituição privada de ensino superior, com fins lucrativos (código INEP 420), reconhecida pela Portaria MEC nº 261 de 25/04/88, publicada no D.O.U. de 26/04/88. A Mantenedora e a mantida estão situadas na cidade de Marília, Estado de São Paulo, à Av. Hygino Muzzi Filho, 1001, Campus Universitário – CEP 17525-902 – Caixa Postal 054 – Fone (14) 2105-4000 – Fax: (14) 3433-8691 - Endereço eletrônico – www.unimar.br

O Diretor Presidente da Associação de Ensino de Marília Ltda e também Reitor da Unimar é o Dr. Márcio Mesquita Serva, RG. 2.727.784-7 SSP-SP, CPF. 025.559.728-20, e-mail: reitoria@unimar.br .

A Universidade de Marília (UNIMAR) foi fundada em 1956 com o propósito de oferecer educação superior de qualidade no interior do Estado de São Paulo, em uma época em que a região dispunha de poucas opções de formação acadêmica. Sua criação foi impulsionada pela mobilização da comunidade local e pela visão de seus fundadores, que acreditavam no poder transformador da educação para o desenvolvimento regional e social.

Ao longo de seus 69 anos de história, a UNIMAR consolidou-se como uma instituição de referência no cenário educacional brasileiro. Atualmente, conta com milhares de alunos matriculados na graduação presencial, além de estudantes em cursos de graduação a distância e pós-graduação. Mais de 130 mil profissionais já foram formados, o que comprova seu impacto duradouro na sociedade.

Comprometida com a excelência acadêmica, a pesquisa de ponta e o desenvolvimento de soluções inovadoras para os desafios da sociedade, a UNIMAR adota metodologias ativas de aprendizagem, que promovem a participação efetiva dos estudantes em atividades práticas, projetos interdisciplinares e discussões aplicadas. Essa abordagem é sustentada por um corpo docente altamente qualificado e um currículo atualizado, que integra ensino, pesquisa e extensão em todas as etapas da jornada acadêmica.

A UNIMAR destaca-se ainda pela adoção de tecnologias educacionais e pela Plataforma de Carreiras, que aproxima estudantes e egressos de grandes oportunidades, facilitando sua inserção no mercado de trabalho.

Na área da saúde, a UNIMAR mantém um compromisso sólido com a formação de excelência e infraestrutura diferenciada. O Hospital Beneficente Unimar (HBU) é referência

em atendimento humanizado e ensino clínico, proporcionando aos alunos um ambiente real de aprendizado desde os primeiros semestres. As clínicas-escola de diversas especialidades promovem a integração entre teoria e prática. Além disso, centros de pesquisa como o Centro Interdisciplinar de Diabetes e projetos de impacto social como o Projeto Amor de Criança reforçam o compromisso com a ciência aplicada e o bem-estar da população. A recente aprovação do Doutorado Interdisciplinar em Saúde fortalece ainda mais o papel da Universidade na produção de conhecimento e inovação.

O Parque Tecnológico da UNIMAR constitui um ecossistema inovador, que impulsiona a pesquisa aplicada, o empreendedorismo e a conexão entre a academia e o setor produtivo. Empresas e startups encontram no campus um ambiente propício para experimentação, desenvolvimento de novas tecnologias e geração de soluções, especialmente nas áreas de saúde, agronegócio e Indústria 4.0.

A internacionalização é outro pilar estratégico da UNIMAR. Parcerias com instituições de diversos países promovem intercâmbios, pesquisas conjuntas e mobilidade acadêmica, ampliando os horizontes de alunos e docentes e preparando-os para atuar globalmente.

Cuidar de vidas é a essência da UNIMAR. Na Universidade de Marília, a formação vai muito além da sala de aula. Por isso, a UNIMAR cuida do bem-estar dos estudantes de forma integral, promovendo o equilíbrio entre todas as dimensões da vida: espiritual, financeira, intelectual, física, social e emocional, com o compromisso de oferecer um ambiente acolhedor, humano e inspirador, onde cada estudante possa se desenvolver plenamente, com suporte, orientação e oportunidades reais de crescimento pessoal e profissional.

Dimensões do Bem-Estar:

- Espiritual: Momentos de escuta, reflexão e conexão interior, com respeito à diversidade religiosa e espiritual, fortalecendo o propósito e o sentido de vida.
- Financeiro: Programas de incentivo, orientação financeira e parcerias que viabilizam o acesso à educação de qualidade com responsabilidade e planejamento.
- Intelectual: Ensino de excelência, incentivo à pesquisa, internacionalização, inovação e vivências práticas que despertam o pensamento crítico, a criatividade e a paixão pelo conhecimento.
- Físico: Atividades esportivas, programas de saúde, alimentação balanceada, infraestrutura adequada e incentivo à prática de hábitos saudáveis.

- Social: Ambiente inclusivo, diversidade, projetos de extensão, voluntariado e ações que fortalecem o senso de comunidade e o protagonismo social.
- Emocional: Acolhimento psicológico, orientação psicopedagógica, rodas de conversa e ações voltadas ao autocuidado, à empatia e à saúde mental.

A estrutura de apoio aos estudantes é reforçada por núcleos institucionais que desempenham papel essencial na promoção da qualidade de vida acadêmica:

- NIPEX (Núcleo Integrado de Pesquisa e Extensão): articula ações de iniciação científica e projetos extensionistas;
- NUAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico): oferece suporte emocional, pedagógico e psicológico;
- NIEEMP (Núcleo Interdisciplinar de Estágio e Empregabilidade): promove a inserção profissional e acompanha os egressos;
- NITE (Núcleo de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo): estimula a cultura empreendedora e o desenvolvimento de soluções inovadoras;
- NASEI (Núcleo de Acessibilidade e Suporte Educacional Inclusivo): assegura a inclusão plena de estudantes com deficiência ou necessidades educacionais específicas.

A UNIMAR mantém parcerias com instituições públicas e privadas, centros de pesquisa e empresas, promovendo estágios, programas de inovação e ações de impacto social. Mais de 20 empresas estão sediadas dentro do campus, permitindo aos alunos a vivência prática integrada à formação acadêmica. Durante a pandemia, a Universidade teve papel fundamental no acolhimento à população, contribuindo com atendimentos no hospital universitário e diversas ações de apoio à saúde pública.

Além disso, a UNIMAR participa ativamente de importantes redes de cooperação institucional, que promovem o intercâmbio de boas práticas, inovação e desenvolvimento estratégico no ensino superior. Entre elas destacam-se:

- Rede 14 do Semesp;
- Rede de Autoavaliação Institucional;
- G7, grupo formado por instituições de referência;

- MetaRed, iniciativa internacional voltada à transformação digital nas universidades;
- E as redes temáticas nas áreas de Educação a Distância (EAD), Pesquisa Institucional (PI), Saúde, Medicina e Marketing.

Essas conexões fortalecem a atuação da UNIMAR em um ecossistema colaborativo, contribuindo para a melhoria contínua de seus processos acadêmicos, administrativos e de gestão.

A UNIMAR foi sede, em 2024, do CONIC – Congresso Nacional de Iniciação Científica, o maior evento de iniciação científica do Brasil, promovido pelo Semesp. A realização do CONIC em nosso campus representa o reconhecimento do compromisso da UNIMAR com a pesquisa científica, a inovação e a formação de estudantes protagonistas do conhecimento. O evento reuniu alunos de graduação de instituições de ensino superior de todo o país, que apresentaram seus projetos de pesquisa nas mais diversas áreas do saber, em um ambiente de troca, aprendizado e valorização da produção acadêmica.

No âmbito da pós-graduação stricto sensu, a UNIMAR oferece programas reconhecidos pelo Ministério da Educação e aprovados pela CAPES. São eles:

- Mestrado e Doutorado Acadêmico em Direito;
- Mestrado e Doutorado Acadêmico em Interações Estruturais e Funcionais da Reabilitação;
- Mestrado Profissional em Saúde Animal, Produção e Ambiente;
- Mestrado Profissional em Administração de Organizações Inovadoras.

Em 2023, 2024 e 2025, a UNIMAR recebeu novamente o Selo Instituição Socialmente Responsável, concedido pela ABMES – Associação Brasileira de Mantenedoras de Ensino Superior, e o selo de "Instituição Comprometida com a Empregabilidade", pelo Indicador ABMES/Symlicity de Empregabilidade (IASE). Também foi reconhecida como um dos Melhores Lugares para se trabalhar, resultado de uma cultura institucional sólida, humanizada e comprometida com o bem-estar e a valorização de cada pessoa que constroi essa universidade todos os dias.

Com uma trajetória marcada pela excelência acadêmica, responsabilidade social e compromisso com o futuro, a UNIMAR segue formando profissionais preparados, cidadãos conscientes e agentes de transformação para o Brasil e o mundo.

1.1 MISSÃO DA UNIMAR

A Universidade exerce papel preponderante na vida e desenvolvimento da região de Marília; a ela compete promover a união do trinômio: escola, família e comunidade. O Plano de Desenvolvimento Institucional coloca como MISSÃO DA UNIVERSIDADE:

“A Universidade de Marília tem como MISSÃO, respeitando o trinômio ensino, pesquisa e extensão, formar o profissional ético e competente, capaz de constituir o próprio conhecimento, promover a cultura, o intercâmbio, a fim de desenvolver a consciência coletiva na busca contínua da valorização e solidariedade humana.”

1.2 ORGANOGRAMA

A estrutura organizacional com as instâncias de decisão da UNIMAR obedece ao Estatuto Social da Mantenedora e o Regimento Geral da Universidade de Marília, a UNIMAR está organizada em um só campus, com seus Cursos constituindo-se em unidades de ensino no âmbito da Universidade.

A estrutura organizacional da UNIMAR está composta de:

I- Órgão da Administração Superior

Conselho Universitário- CONSUNI

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão- CONSEPE

II- Órgão da Administração Direta

Reitoria

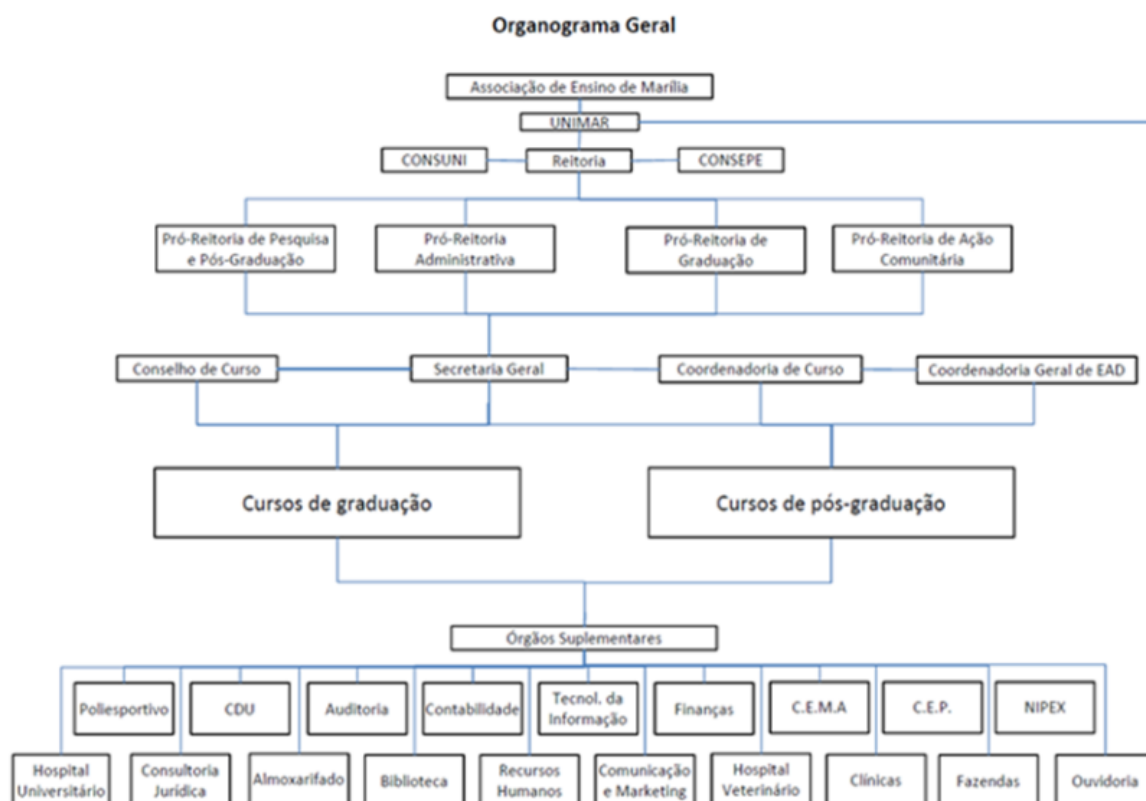
Pró- Reitorias

Secretaria Geral

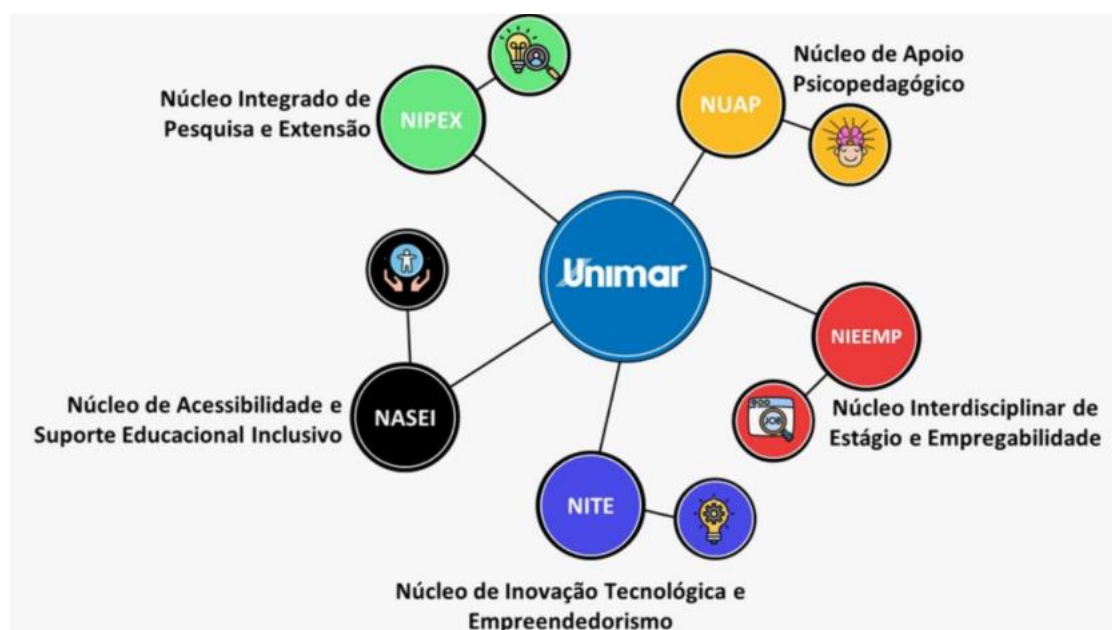
III- Órgãos da Administração Intermediária

Coordenações de Cursos

Conselho de Curso /Colegiado de Curso



1.3 APRESENTAÇÃO DOS NÚCLEOS DA UNIMAR



2 HISTÓRICO DO CURSO

2.1 PERFIL DO CURSO

O curso de Administração da Universidade de Marília (UNIMAR) tem como objetivo formar profissionais capazes de atuar de maneira estratégica, ética e inovadora nas organizações, sejam elas públicas, privadas ou do terceiro setor. O perfil do egresso é construído a partir de uma sólida base de conhecimentos teóricos e práticos, desenvolvendo competências que permitem compreender, analisar e intervir nos diferentes contextos organizacionais, nacionais e internacionais.

O administrador formado pela UNIMAR é preparado para:

- Planejar, organizar, dirigir e controlar processos, pessoas e recursos, utilizando metodologias modernas de gestão.
- Tomar decisões fundamentadas em análises quantitativas e qualitativas, considerando as dimensões econômicas, sociais, políticas, culturais, ambientais e tecnológicas.
- Atuar de forma empreendedora e inovadora, identificando oportunidades de negócios, liderando projetos e promovendo a sustentabilidade organizacional.
- Exercer liderança e trabalhar em equipe, com capacidade de negociação, comunicação assertiva e gestão de conflitos.
- Adaptar-se às transformações digitais e tecnológicas, aplicando ferramentas de análise de dados, inteligência artificial e sistemas integrados de gestão.
- Promover responsabilidade social, ética e sustentabilidade, contribuindo para o desenvolvimento local, regional e global.

Além disso, o curso promove forte articulação entre ensino, pesquisa e extensão, incentivando a participação em projetos de iniciação científica, práticas extensionistas e vivências profissionais que aproximam o estudante do mercado de trabalho. O currículo valoriza ainda a formação humanística, a compreensão crítica das mudanças socioeconômicas e a atuação cidadã responsável.

Assim, o egresso do curso de Administração da UNIMAR é um profissional completo, preparado para enfrentar os desafios contemporâneos da gestão, contribuir para o desenvolvimento sustentável das organizações e gerar impacto positivo na sociedade.

Missão, visão e valores da Universidade de Marília e dos cursos de graduação da Unimar Business School

Os cursos de graduação da Unimar Business School possuem a seguinte missão, visão e valores:

- **Missão:** Formar líderes e gestores inovadores, com habilidades analíticas, visão empreendedora e compromisso ético, capazes de transformar organizações por meio da inovação e sustentabilidade, alinhados às demandas do mercado e ao desenvolvimento socioeconômico.
- **Visão:** Ser referência regional no ensino de Administração e Ciências Contábeis, destacando-se pela excelência acadêmica, inovação e impacto na sociedade, consolidando-se como um polo de pesquisa e desenvolvimento até 2030.
- **Valores:** O curso fundamenta-se em valores que orientam sua proposta pedagógica e sua prática acadêmica. Entre eles, destaca-se a valorização e excelência do corpo docente, garantindo que a formação dos estudantes seja conduzida por profissionais altamente qualificados e comprometidos com o ensino de qualidade. A inovação e o empreendedorismo permeiam o processo formativo, estimulando a criatividade e a capacidade de desenvolver soluções para os desafios organizacionais e sociais. O curso também assume o compromisso com a responsabilidade social e a sustentabilidade, incentivando ações que promovam o desenvolvimento equilibrado da sociedade e do meio ambiente. A inclusão e a diversidade são princípios que norteiam a convivência acadêmica, assegurando um ambiente respeitoso e plural. Ademais, o curso busca constantemente a relevância das competências desenvolvidas em relação ao mercado de trabalho, com foco na aplicação prática do conhecimento. Por fim, fomenta-se a formação de profissionais com liderança e protagonismo, capazes de atuar de forma ética, transformadora e estratégica nos diferentes contextos organizacionais.

2.2 JUSTIFICATIVA DO CURSO

O Curso de Administração da Universidade de Marília (UNIMAR) foi criado pela Associação de Ensino de Marília em 1973, iniciando suas atividades em 1974. Desde então, consolidou-se como um dos pilares do ensino superior da região, formando profissionais qualificados e críticos, comprometidos com o desenvolvimento socioeconômico de Marília, do Estado de São Paulo e de todo o interior paulista.

A cidade de Marília, localizada na região centro-oeste do Estado de São Paulo, possui atualmente mais de 242 mil habitantes (IBGE, 2022) e é reconhecida nacionalmente como a “**Capital Nacional do Alimento**”, devido ao expressivo número de indústrias

alimentícias instaladas, que compõem um parque industrial com mais de 400 empresas. A economia é diversificada, com forte presença dos setores agropecuário, industrial, comercial e de serviços, o que torna a cidade um polo econômico regional e reforça a demanda por administradores preparados para lidar com desafios complexos de gestão, tomada de decisão e inovação organizacional.

O curso atende alunos oriundos de Marília e de toda a região em um raio de mais de 100 km, vindos tanto de escolas públicas quanto particulares. Muitos conciliam o trabalho em empresas locais, escritórios de contabilidade e estabelecimentos comerciais com os estudos noturnos, custeando sua própria formação. Essa realidade reforça o compromisso da UNIMAR em oferecer ensino acessível e conectado às necessidades da comunidade.

A Universidade está localizada na Avenida Higyno Muzzy Filho, nº 1001, e conta com um dos maiores e mais bem equipados campi universitários do país, com 350 alqueires. Sua infraestrutura contempla 11 blocos acadêmicos, hospitais (Universitário e Veterinário), clínicas, laboratórios, fazenda experimental, núcleo de práticas jurídicas, auditórios, bibliotecas, ginásio, refeitório, quiosques, represas, oficinas, marcenaria, lavanderia, estacionamentos e espaços de convivência, todos com acessibilidade garantida.

As aulas do curso de Administração são ofertadas no período noturno, das 19h25 às 23h, em quatro aulas de 50 minutos cada. O curso dispõe de **140 vagas anuais**, conforme a **Portaria MEC nº 210, de 25 de junho de 2020**, e possui matriz curricular vigente (código 4132), implantada em 2024 com a participação do Núcleo Docente Estruturante. A carga horária total é de **3.020 horas**, distribuídas da seguinte forma:

- 2.600 horas de disciplinas obrigatórias, incluindo 200 horas do **Projeto de Aplicação do Conhecimento** (disciplinas obrigatórias ofertadas nos dois últimos termos do curso);
- 320 horas de Estágio Curricular Supervisionado;
- 100 horas de Atividades Complementares.

Além das disciplinas fundamentais da Administração, a matriz contempla conteúdos alinhados às Diretrizes Curriculares Nacionais e às demandas sociais contemporâneas, com atenção especial à formação cidadã, à sustentabilidade e à valorização da diversidade. Entre as disciplinas de destaque estão:

- **LIBRAS – Língua Brasileira de Sinais** (optativa, 40h);

- **História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena** (obrigatória, 40h);
- **Sustentabilidade e Ética nos Negócios** (obrigatória, 40h).

Temas relacionados a direitos humanos, ética e diversidade também são abordados transversalmente em componentes como **Sociologia nas Organizações, Psicologia nas Organizações e Direito do Trabalho**.

Desde 2023, o curso integra a **Unimar Business School**, que reúne Administração, Ciências Contábeis e o Mestrado Profissional em Administração de Organizações Inovadoras. Em 2024, foi implantado o **Programa de Dupla Titulação**, que possibilita aos alunos obter gratuitamente um segundo diploma em curso tecnólogo, ampliando suas oportunidades profissionais.

Com mais de 50 anos de história, o curso de Administração da UNIMAR é referência no interior paulista. Seu currículo atualizado, aliado ao uso de metodologias ativas, ao corpo docente altamente qualificado e à forte articulação com o mercado, prepara profissionais capazes de atuar com responsabilidade, visão sistêmica, capacidade analítica e compromisso ético. O curso forma administradores aptos a exercer uma boa governança – privada ou pública – contribuindo para a transformação da realidade regional e nacional, promovendo crescimento econômico, sustentabilidade e melhorias sociais.

3 ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

3.1 POLÍTICAS INSTITUCIONAIS NO ÂMBITO DO CURSO

O Curso de Administração da Universidade de Marília (UNIMAR), integrado à Unimar Business School, está alinhado às políticas institucionais que norteiam a atuação acadêmica, administrativa e social da Universidade. Essas políticas orientam as práticas pedagógicas, a gestão do curso e as atividades de ensino, pesquisa e extensão, garantindo a formação de profissionais qualificados e comprometidos com o desenvolvimento sustentável da sociedade.

1. Política de Ensino

A política de ensino do curso baseia-se na promoção de uma formação sólida, que articula teoria e prática, por meio de metodologias ativas de aprendizagem. O objetivo é estimular o protagonismo discente, o pensamento crítico e a capacidade de resolver

problemas em diferentes contextos organizacionais. O currículo é constantemente atualizado, de forma a atender às Diretrizes Curriculares Nacionais, às demandas do mercado e às transformações sociais, tecnológicas e ambientais.

2. Política de Pesquisa

A pesquisa é entendida como instrumento de produção de conhecimento e inovação. O curso incentiva a participação discente em projetos de iniciação científica e no Programa de Pós-Graduação em Administração, favorecendo a integração entre graduação e pós-graduação. A pesquisa busca responder a problemas regionais e globais, priorizando temas ligados à inovação, à sustentabilidade e ao desenvolvimento organizacional.

3. Política de Extensão

A extensão universitária é tratada como elo entre a universidade e a sociedade. O curso promove projetos que aproximam os estudantes da realidade empresarial e comunitária, estimulando práticas de responsabilidade social e sustentabilidade. Essas iniciativas permitem ao aluno vivenciar experiências concretas de gestão, contribuindo para sua formação cidadã e para o desenvolvimento regional.

4. Política de Inclusão, Diversidade e Acessibilidade

O curso está comprometido com a promoção da inclusão social, da diversidade e da acessibilidade. Todas as atividades acadêmicas são planejadas para assegurar a participação de pessoas com deficiência e para fomentar um ambiente plural, respeitoso e democrático, valorizando a equidade e a convivência com diferentes perspectivas culturais e sociais.

5. Política de Responsabilidade Social e Sustentabilidade

A Unimar Business School assume o compromisso de formar profissionais éticos e responsáveis, preparados para promover a sustentabilidade nas organizações e contribuir para o equilíbrio entre desenvolvimento econômico, preservação ambiental e bem-estar social. A sustentabilidade é tratada de forma transversal no currículo, por meio de disciplinas específicas e de práticas extensionistas.

6. Política de Internacionalização

O curso incentiva a internacionalização por meio de convênios e programas de mobilidade acadêmica, bem como pela oferta do Programa de Dupla Titulação, que possibilita ao aluno obter gratuitamente um segundo diploma em curso tecnólogo. Essa política amplia a inserção dos estudantes no cenário global e fortalece sua formação profissional.

7. Política de Avaliação e Qualidade

O curso adota processos sistemáticos de avaliação institucional e de desempenho acadêmico, visando à melhoria contínua das práticas pedagógicas, administrativas e de infraestrutura. A avaliação é utilizada como instrumento estratégico para assegurar a qualidade do ensino, fortalecer o vínculo com a comunidade e consolidar a relevância social do curso.

3.2 OBJETIVOS DO CURSO

O Curso de Administração da Universidade de Marília (UNIMAR), integrante da Unimar Business School, tem como objetivo formar profissionais capazes de atuar de maneira estratégica, ética, inovadora e sustentável nos mais diversos contextos organizacionais — públicos, privados e do terceiro setor. A proposta pedagógica do curso está alinhada à missão da instituição, que busca desenvolver líderes e gestores inovadores, com habilidades analíticas, visão empreendedora e compromisso ético, preparados para transformar organizações e contribuir para o desenvolvimento socioeconômico local, regional e global.

Entre seus objetivos específicos, o curso busca:

- Desenvolver competências técnicas, humanas e conceituais, proporcionando sólida formação teórica e prática para compreender, analisar e intervir nos diferentes cenários organizacionais.
- Capacitar o futuro administrador a planejar, organizar, dirigir e controlar processos, pessoas e recursos, utilizando metodologias modernas de gestão, ferramentas digitais e sistemas de informação.
- Estimular a tomada de decisão fundamentada em análises quantitativas e qualitativas, considerando aspectos econômicos, sociais, políticos, culturais, ambientais e tecnológicos.

- Fomentar o espírito empreendedor e inovador, incentivando a criação de novos negócios, a liderança de projetos e a implementação de práticas sustentáveis que garantam competitividade organizacional.
- Preparar o estudante para liderar e trabalhar em equipes multidisciplinares, desenvolvendo habilidades de negociação, comunicação assertiva e gestão de conflitos.
- Promover a adaptação às transformações digitais e tecnológicas, estimulando o uso de ferramentas de análise de dados, inteligência artificial e sistemas integrados de gestão.
- Consolidar a formação cidadã, ética e sustentável, incentivando o compromisso com a responsabilidade social, a diversidade e os direitos humanos, em consonância com os desafios contemporâneos da sociedade.
- Articular ensino, pesquisa e extensão, por meio de iniciação científica, práticas extensionistas e vivências profissionais que aproximam o estudante do mercado de trabalho e fortalecem sua formação integral.

Dessa forma, o curso de Administração da Unimar Business School tem como meta preparar egressos com visão holística, competência analítica e sensibilidade social, capazes de exercer boa governança em organizações públicas e privadas, promover o crescimento econômico sustentável e gerar impacto positivo na sociedade.

3.3 Perfil Profissional do Egresso

O egresso do curso de Administração da Universidade de Marília (UNIMAR) é formado para atuar com competência técnica, responsabilidade ética e consciência socioambiental, sendo capaz de liderar e tomar decisões em ambientes organizacionais complexos, globais e em constante transformação, sem perder de vista as especificidades regionais de Marília e do Estado de São Paulo.

O curso proporciona sólida formação humanística, científica e prática, articulada a partir do desenvolvimento de competências essenciais, metodologias ativas e vivências reais de mercado por meio de estágios supervisionados, projetos de aplicação e atividades de extensão. Atende às DCNs.

Características esperadas do egresso:

- Valores éticos, responsabilidade social e consciência ambiental, expressos nas práticas de gestão e fundamentados em disciplinas como SUSTENTABILIDADE E ÉTICA NOS NEGÓCIOS.
- Compreensão ampla do meio social, político, econômico e cultural, desenvolvida por meio de disciplinas como SOCIOLOGIA NAS ORGANIZAÇÕES, PSICOLOGIA NAS ORGANIZAÇÕES e HISTÓRIA E CULTURA AFRO-BRASILEIRA E INDÍGENA.
- Formação técnica e científica de excelência, permitindo atuação qualificada na administração de organizações, com domínio de sistemas de informação, finanças, logística, marketing, gestão de pessoas e planejamento estratégico.
- Capacidade de atuação estratégica, sistêmica e interdisciplinar, com domínio de ferramentas gerenciais e visão integrada da organização e de seu ambiente.
- Prática profissional supervisionada e aplicada, contemplada nos componentes obrigatórios PROJETO DE APLICAÇÃO DO CONHECIMENTO I e II (100h cada), que envolvem o desenvolvimento de soluções reais para problemas organizacionais.
- Habilidade para empreender e inovar, tanto no ambiente interno quanto no externo das organizações, com capacidade de propor novos modelos de negócio e gestão.
- Autoconfiança, liderança e comunicação eficaz, para interagir com equipes multidisciplinares, gerenciar conflitos, negociar e mediar interesses institucionais.
- Flexibilidade, agilidade e adaptabilidade na tomada de decisões, considerando cenários diversos e mudanças rápidas no contexto organizacional.
- Capacidade de planejar e desenvolver a própria carreira, com visão empreendedora e comprometimento com o aperfeiçoamento profissional contínuo.
- Domínio do uso racional de recursos financeiros, materiais e tecnológicos, fundamentado em técnicas atualizadas e boas práticas de governança.
- Capacidade de expressão crítica e criativa, com raciocínio lógico e analítico aplicado a contextos diversos, sempre alinhado à ética e à responsabilidade social.

Competências integradas ao currículo

As competências do egresso são desenvolvidas ao longo do curso por meio de um currículo coerente com as DCNs de 2021, que privilegia a articulação entre teoria e prática. Destacam-se:

- Formação com base em competências gerais e específicas, contextualizadas nas realidades regionais e globais.
- Integração entre ensino, extensão, pesquisa e prática profissional supervisionada.

- Enfoque em sustentabilidade, diversidade, direitos humanos e cidadania, em consonância com a legislação e os desafios contemporâneos.
- Desenvolvimento de habilidades cognitivas, emocionais, comunicativas e gerenciais para atuação em diferentes setores e níveis organizacionais.

3.4 ESTRUTURA CURRICULAR

3.4.1 MATRIZ CURRICULAR DO CURSO COM IDENTIFICAÇÃO DAS DISCIPLINAS CURRICULARIZADAS

Historicamente, o ensino de Administração no Brasil passou por três momentos marcados pelos currículos mínimos aprovados em 1966 e 1993, culminando com as Diretrizes Curriculares Nacionais do curso de Bacharelado em Administração homologadas em 2004 pelo Ministério da Educação. Ressalte-se que as alterações produzidas em 1993 nos currículos mínimos aprovados em 1966, representou um significativo avanço face à excessiva rigidez dos primeiros currículos, avanço esse que veio se ampliar e se consolidar de forma definitiva com as Diretrizes Curriculares, trazendo ao ensino superior da Administração inegável e necessário avanço.

Em 2005 o Ministério da Educação, por meio da Resolução nº 4, de 13/07/2005, publicada no Diário Oficial da União de 19/07/2005, revoga a Resolução nº 2/1993 e retifica a Resolução nº 1/2004.

Denominações como Administração Agroindustrial, Administração Bancária, Administração de Bares e Restaurantes e outras 248, abrangendo os mais diversos segmentos e áreas especializadas, não poderão ser utilizadas pelas IES's para intitular os cursos de bacharelado em Administração oferecidos no País. As linhas de formação específica, nas diversas áreas da Administração, não poderão mais constituir uma extensão ao nome do curso, nem se caracterizarem como uma habilitação, devendo apenas constar no projeto pedagógico.

A retificação no texto das DCNs do curso de Administração foi resultado do trabalho do Conselho Federal de Administração (CFA) e da Associação Nacional dos Cursos de Graduação em Administração (ANGRAD) junto ao Ministério da Educação (MEC), no sentido de melhorar a qualidade do ensino de Administração e evitar a descaracterização dos cursos da área oferecidos por 1,7 mil IES no País.

A matriz curricular do curso de Administração da Universidade de Marília passou por modificação no ano de 2024, porém as ementas são constantemente avaliadas pelo NDE

e pelo Colegiado de Curso, com o objetivo de se adaptar às necessidades do mercado e da economia do País.

No **primeiro semestre**, as disciplinas oferecidas são: Língua Portuguesa (EaD), com 40 horas e 2 créditos; Matemática Introdutória, com 80 horas e 4 créditos; Teoria das Organizações I, com 80 horas e 4 créditos; Microeconomia, com 80 horas e 4 créditos; Introdução à Contabilidade, com 80 horas e 4 créditos; e Metodologia Científica (EaD), com 40 horas e 2 créditos.

No **segundo semestre**, os alunos cursam Matemática Financeira, com 80 horas e 4 créditos; Macroeconomia, com 80 horas e 4 créditos; Teoria das Organizações II, com 40 horas e 2 créditos; Contabilidade Geral, com 80 horas e 4 créditos; Sustentabilidade e Ética nos Negócios, com 40 horas e 2 créditos; e Sociologia nas Organizações (EaD), com 40 horas e 2 créditos.

Matriz Curricular nº 4132 - Administração:

No **terceiro semestre**, as matérias incluem: Direito Empresarial (EaD), com 40 horas e 2 créditos; Organização, Sistemas e Métodos, com 80 horas e 4 créditos; Estatística Aplicada à Gestão I, com 80 horas e 4 créditos; Gestão de Custos, com 80 horas e 4 créditos; Comunicação Corporativa e Estratégica, com 40 horas e 2 créditos; Empreendedorismo (EaD), com 40 horas e 2 créditos; e Gestão da Informação e Data Science, com 40 horas e 2 créditos.

No **quarto semestre**, são cursadas: Análise das Demonstrações Contábeis (EaD), com 40 horas e 2 créditos; Planejamento e Gestão Estratégica, com 80 horas e 4 créditos; Finanças Corporativas I, com 80 horas e 4 créditos; Estatística Aplicada à Gestão II, com 80 horas e 4 créditos; e Gestão de Pessoas I, com 80 horas e 4 créditos.

No **quinto semestre**, as disciplinas são: Gestão de Operações I, com 40 horas e 2 créditos; Gestão da Cadeia de Suprimentos e Ativos I, com 40 horas e 2 créditos; Gestão de Pessoas II, com 80 horas e 4 créditos; Marketing I, com 80 horas e 4 créditos; Finanças Corporativas II, com 80 horas e 4 créditos; e Psicologia nas Organizações (EaD), com 40 horas e 2 créditos.

No **sexto semestre**, os alunos cursam: Gestão de Operações II, com 80 horas e 4 créditos; Gestão da Cadeia de Suprimentos e Ativos II, com 80 horas e 4 créditos; Marketing II, com 80 horas e 4 créditos; Consultoria e Práticas Organizacionais I, com 40 horas e 2 créditos; Gestão de Tecnologias de Informação I, com 40 horas e 2 créditos; e História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena (EaD), com 40 horas e 2 créditos.

No **sétimo semestre**, as matérias incluem: Gestão Tributária, com 80 horas e 4 créditos; Tópicos Contemporâneos em Administração, com 40 horas e 2 créditos; Estágio Curricular Supervisionado I, com 160 horas e 8 créditos; Direito do Trabalho (EaD), com 40 horas e 2 créditos; Gestão de Projetos I, com 40 horas e 2 créditos; Inovação e Transformação Digital I, com 40 horas e 2 créditos; Gestão de Tecnologias de Informação II, com 80 horas e 4 créditos; Consultoria e Práticas Organizacionais II, com 40 horas e 2 créditos; e Projeto de Aplicação do Conhecimento I, com 100 horas e 5 créditos.

Por fim, no **oitavo semestre**, as disciplinas são: Gestão do Conhecimento, com 40 horas e 2 créditos; Estágio Curricular Supervisionado II, com 160 horas e 8 créditos; Gestão de Projetos II, com 80 horas e 4 créditos; Inovação e Transformação Digital II, com 40 horas e 2 créditos; Produtos Financeiros e Mercado de Capitais, com 80 horas e 4 créditos; Gestão Integrada, com 80 horas e 4 créditos; e Projeto de Aplicação do Conhecimento II, com 100 horas e 5 créditos.

Enfoque interdisciplinar do curso

A interdisciplinaridade é mais marcante em algumas disciplinas e menos em outras. Nos dois primeiros semestres do curso a relação interdisciplinar é menor, já que as disciplinas possuem uma especificidade maior, apesar disso, as disciplinas referentes à Economia e Teoria Geral da Administração promovem atividades interdisciplinares iniciando o trabalho de compreensão do discente sobre a importância da visão holística da empresa e do mercado em que está inserido. Nos terceiros e quartos semestres o enfoque na interdisciplinaridade vai sendo enriquecido, até o momento que parte-se para a formação específica, onde uma disciplina é interligada à outra.

O curso de Administração da UNIMAR promove workshops semestrais onde há o objetivo de ligar todos os elos entre as disciplinas ofertadas e ainda trazer o que está acontecendo de mais recente no cenário local e mundial. O resultado são alunos mais abertos aos conhecimentos que antes não consideravam de grande valia para sua formação. Com isso, o desenvolvimento do senso crítico, da procura por soluções de problemas e a promoção de competências e habilidades se tornam eficazes.

Ações como os workshops, trabalhos interdisciplinares, semanas acadêmicas, palestras, visitas às empresas, interação entre empresários e alunos dentro da Universidade, ajudam na flexibilização curricular e a promover um ciclo virtuoso na aprendizagem.

3.4.2 CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO NO CURSO

Alguns marcos legais são fundamentais para compreender o avanço da política de curricularização da extensão no ensino superior brasileiro. A **Lei nº 5.540, de 28 de novembro de 1968**, que promoveu a Reforma Universitária, representou o início da institucionalização da extensão universitária, entendida como oportunidade de participação em programas voltados à melhoria das condições de vida da comunidade e ao processo geral de desenvolvimento (BRASIL, 1968).

Posteriormente, a **Constituição Federal de 1988** consolidou a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão como princípio das universidades brasileiras (BRASIL, 1988). Tal conquista foi impulsionada pela mobilização dos movimentos sociais e pela atuação dos representantes dos Fóruns Nacionais de Extensão, que reivindicaram a inclusão da prática extensionista como elemento essencial da missão universitária. Ainda assim, esse reconhecimento constitucional não significou, de imediato, a efetiva incorporação da extensão às práticas das instituições de ensino superior.

Outro marco relevante foi o protagonismo do **Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras (FORPROEX)**, responsável pela elaboração da primeira versão da **Política Nacional de Extensão Universitária**, que lançou as bases para a discussão sobre a curricularização da extensão. Paralelamente, surgiram o **FOREXT** (Fórum Nacional de Extensão e Ação Comunitária das Universidades e Instituições de Ensino Superior) e o **FOREXP** (Fórum de Extensão das Instituições de Ensino Superior Particulares), fortalecendo o debate em diferentes segmentos do sistema universitário.

A temática também foi incorporada aos **Planos Nacionais de Educação (PNEs)**, com destaque para o **PNE 2001-2010** e o **PNE 2014-2024**, que reafirmaram a necessidade de integração da extensão nos currículos de graduação, indicando amadurecimento conceitual e político da proposta.

Mais recentemente, a **Resolução nº 7, de 18 de dezembro de 2018**, do Conselho Nacional de Educação (CNE), estabeleceu diretrizes para a extensão universitária, reafirmando seu caráter interdisciplinar, político-educacional, cultural, científico e tecnológico. A normativa definiu a extensão como atividade integrada à matriz curricular e à organização da pesquisa, promovendo a interação transformadora entre instituições de ensino superior e sociedade por meio da produção e aplicação do conhecimento, articulada ao ensino e à pesquisa (BRASIL, 2018). Além disso, determinou que, no mínimo, **10% da carga horária total dos cursos de graduação** seja destinada a atividades extensionistas, obrigatoriamente integradas às matrizes curriculares.

Nesse sentido, o **curso de Administração** da Unimar incorporou práticas extensionistas em sua organização pedagógica. Disciplinas foram selecionadas para contemplar ações de extensão em seus planos de ensino..

Assim, entende-se que a curricularização da extensão universitária possibilita a construção de uma atividade acadêmica integradora do ensino e da pesquisa, favorecendo currículos inovadores no ensino superior e contribuindo para a produção de um **“conhecimento pluriversitário”** (SANTOS, 2011). Nesse contexto, garante-se a articulação entre conhecimento teórico e aplicabilidade prática, fortalecendo a interação entre universidade e comunidade e promovendo a formação crítica, cidadã e profissional dos estudantes.

Abaixo é apresentada a matriz do curso com a indicação das disciplinas com curricularização da extensão:

SEMESTRE 1		SEMESTRE 2	
Matéria	CH	Matéria	CH
Língua Portuguesa (EaD)	40	Matemática Financeira	80
Matemática Introdutória	80	Macroeconomia (curricularização da extensão)	80
Teoria das Organizações I	80	Teoria das Organizações II	40
Microeconomia (curricularização da extensão)	80	Contabilidade Geral	80
Introdução a Contabilidade	80	Sustentabilidade e Ética nos Negócios (curricularização da extensão)	40
Metodologia Científica (EaD)	40	Sociologia nas Organizações (EaD)	40
SEMESTRE 3		SEMESTRE 4	
Matéria	CH	Matéria	CH
Direito Empresarial (EaD)	40	Análise das Demonstrações Contábeis (EaD)	40
Organização, Sistemas e Métodos	80	Planejamento e Gestão Estratégica	80
Estatística Aplicada à Gestão I	80	Finanças Corporativas I (curricularização da extensão)	80
Gestão de Custos	80	Estatística Aplicada à Gestão II	80
Comunicação Corporativa e Estratégica	40	Gestão de Pessoas I (curricularização da extensão)	80
Empreendedorismo (EaD)	40		
Gestão da Informação e Data Science	40		
SEMESTRE 5		SEMESTRE 6	
Matéria	CH	Matéria	CH

Gestão de Operações I	40	Gestão de Operações II	80
Gestão da Cadeia de Suprimentos e Ativos I	40	Gestão da Cadeia de Suprimentos e Ativos II	80
Gestão de Pessoas II (curricularização da extensão)	80	Marketing II (curricularização da extensão)	80
Marketing I (curricularização da extensão)	80	Consultoria e Práticas Organizacionais I (curricularização da extensão)	40
Finanças Corporativas II (curricularização da extensão)	80	Gestão de Tecnologias de Informação I	40
Psicologia nas Organizações (EaD)	40	História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena (EaD)	40
SEMESTRE 7		SEMESTRE 8	
Matéria	CH	Matéria	CH
Gestão Tributária	80	Gestão do Conhecimento	40
Tópicos Contemporâneos em Administração	40	Estágio Curricular Supervisionado II	160
Estágio Curricular Supervisionado I	160	Gestão de Projetos II (curricularização da extensão)	80
Direito do Trabalho (EaD)	40	Inovação e Transformação Digital II (curricularização da extensão)	40
Gestão de Projetos I (curricularização da extensão)	40	Produtos Financeiros e Mercado de Capitais	80
Inovação e Transformação Digital I (curricularização da extensão)	40	Gestão Integrada	80
Gestão de Tecnologias de Informação II	80	Projeto de Aplicação do Conhecimento II (curricularização da extensão)	100
Consultoria e Práticas Organizacionais II (curricularização da extensão)	40		
Projeto de Aplicação do Conhecimento I (curricularização da extensão)	100		

3.4.3 ELEMENTOS INOVADORES NA ESTRUTURA E CONTEÚDOS CURRICULARES

Os cursos de Administração e Ciências Contábeis da Unimar Business School possuem currículos estruturados em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais, articulando teoria e prática para a formação de profissionais críticos, éticos e preparados para os desafios do mundo contemporâneo.

Conteúdos Curriculares

A matriz curricular é organizada de forma a garantir a formação humanística, técnica e científica, contemplando:

- Formação básica, com disciplinas das áreas de economia, direito, estatística, sociologia, psicologia e comunicação, que oferecem fundamentos conceituais para a compreensão da realidade social e organizacional.
- Formação profissional específica, voltada para o domínio das áreas centrais de cada curso, como gestão de pessoas, marketing, finanças, produção, contabilidade, auditoria, perícia, controladoria e tributação.
- Formação complementar e integradora, incluindo estágio curricular supervisionado, atividades complementares, práticas extensionistas e o Projeto de Aplicação do Conhecimento, que possibilitam a vivência prática e a articulação com o mercado de trabalho.
- Formação cidadã e socioambiental, com conteúdos transversais relacionados à ética, direitos humanos, diversidade, sustentabilidade e responsabilidade social, reforçando o compromisso com a transformação positiva da sociedade.

Elementos Inovadores na Estrutura Curricular

A proposta curricular incorpora elementos inovadores que fortalecem a formação do estudante:

- Metodologias ativas de aprendizagem, que colocam o aluno como protagonista do processo de ensino, estimulando a reflexão crítica, a criatividade e a resolução de problemas.
- Integração entre ensino, pesquisa e extensão, favorecendo a produção de conhecimento aplicada à realidade regional e à aproximação com o setor produtivo.

- Internacionalização, com a oferta do Programa de Dupla Titulação e a possibilidade de participação em programas de mobilidade acadêmica.
- Formação tecnológica e digital, que inclui o uso de ferramentas de análise de dados, sistemas de gestão integrada e introdução a recursos de inteligência artificial, preparando o estudante para os desafios da transformação digital.
- Ênfase em empreendedorismo e inovação, estimulando a criação de novos negócios, a gestão de projetos e o desenvolvimento de soluções criativas e sustentáveis.
- Integração com o mercado de trabalho, por meio de convênios, estágios, visitas técnicas e atividades práticas que aproximam o estudante das demandas profissionais.

Assim, os conteúdos curriculares e os elementos inovadores dos cursos de Administração e Ciências Contábeis da Unimar Business School asseguram uma formação sólida, atualizada e voltada para a construção de carreiras de impacto, unindo excelência acadêmica, ética profissional e compromisso com o desenvolvimento sustentável da sociedade.

3.5 METODOLOGIA

Neste contexto, o curso de Administração, observando atentamente o mercado de trabalho do administrador confere que lhe são necessários, reflexão, iniciativa, ação, decisões rápidas e eficientes, portanto, busca adequar sua grade curricular em razão das exigências sociais e econômicas, de forma a melhor atender aos anseios da sociedade local, bem como formar este profissional pronto para analisar o cenário e usar as ferramentas adquiridas de forma crítica, ajudando as empresas a reverterem esse cenário negativo

Assim, as decisões pedagógicas e as atividades de aprendizado buscam objetivar qualidade, flexibilidade e criatividade, através de um processo de desenvolvimento global do discente, de modo que contemple as habilidades conceituais, humanas e técnicas, fundamentais na formação do profissional.

Também, capacitar os discentes de conhecimentos técnicos e específicos, contribuindo para sua formação intelectual, subsídios para as tomadas de decisões; oportunizando sua formação moral, valores que não se aprendem intelectualmente, mas sim por meio da conscientização ética; promovendo o aprendizado que garanta a cooperação ativa e de subordinação do interesse pessoal ou do grupo, ao bem comum.

Com a era da informação, a indústria 4.0, os Administradores precisam constantemente se atualizarem, permanecendo abertos aos conhecimentos e formações complementares, que fazem a diferença nas organizações. Para isso, adotamos nas aulas ou cursos *nanodegrees* de metodologias ágeis e workshops. Essas metodologias são utilizadas para desenvolver competências e habilidades e fazer futuro contador a entender a sua importância no processo de tomada de decisões e como o relacionamento e a criatividade podem ajudar na solução de problemas.

É importante destacar que, apesar de desconstruir o antigo mindset linear de produção, as metodologias ágeis não desprezam completamente as boas práticas das técnicas tradicionais, mas sim complementa, adicionando abordagens e simplificando alguns processos antigos, proporcionando uma maneira mais direta de lidar com os problemas encontrados ao longo do percurso. (BRANDÃO, 2018).

Para obtenção desse perfil profissional, nos quatro primeiros semestres o curso oferece, além de uma base sólida de conceitos de Administração, Planejamento Estratégico, Gestão de Pessoas e Administração Financeira e Orçamentária, são ofertadas disciplinas de diversas outras áreas do conhecimento, como: Contabilidade, Direito, Economia, Matemática, Estatística, Matemática Financeira, Sustentabilidade e Ética nos Negócios, Sociologia, Língua Portuguesa, Estatística, e Psicologia nas Organizações que servem para o nivelamento e também aguçar no aluno uma visão holística e crítica da empresa e do mercado em que está inserido.

Nos demais semestres, o curso oferece as disciplinas específicas dos profissionais da Administração, como: Finanças, Mercadológica, Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais, Administração da Produção, Organização, Sistemas e Métodos, Administração de Sistemas de Informação, Gestão do Conhecimento, Gestão Integrada,

Empreendedorismo.

Complementando o aprendizado, nos dois últimos semestres são oferecidos Estágios Supervisionados Obrigatórios e um programa específico de jogos de empresas, onde o aluno põe em prática todos os conhecimentos adquiridos durante o curso. Também é oferecido o curso de História da Cultura Afro-Brasileira e Direitos Humanos.

Para a consecução dos objetivos propostos, recorreu-se a aulas teóricas e práticas, com utilização de diversos recursos como: utilização das ferramentas oferecidas pelo Google Acadêmico, Live, filmes, seminários, pesquisas bibliográficas, metodologias ágeis, pesquisa de campo, cursos em parceria com a Receita Federal do Brasil por meio do NAF e com a Delegacia Estadual, SEBRAE, Associação Comercial e Industrial e Marília – ACIM, entre outros.

Dessa forma, possibilita-se aos bacharéis em administração, formados pela UNIMAR, possuir uma visão global do meio social, político, econômico e cultural, com domínio total das habilidades técnicas da ciência contábil, sendo, além de tudo, um profissional ético e ciente da responsabilidade que detém.

3.6 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

O Estágio Supervisionado, como disciplina curricular do curso de Administração desafia o aluno a formular diagnóstico organizacional que sirva de ponto de partida para a elaboração de planos de ação consequentes. Representam, ainda, uma oportunidade de o estudante verificar que não existem "receitas prontas" e ajustadas para toda e qualquer organização e, por isso mesmo, o exercício profissional do contador requer elevada capacidade de exercitar a interpretação, a compreensão e a reflexão dos parâmetros teóricos em relação à prática observada.

Dessa forma, é seguido o que rege o Art. 7º, da DCN sobre o Estágio Curricular Supervisionado que diz que:

O Estágio Curricular Supervisionado é um componente curricular direcionado à consolidação dos desempenhos profissionais desejados inerentes ao perfil do formando, devendo cada instituição, por seus Colegiados Superiores Acadêmicos, aprovar o correspondente regulamento, com suas diferentes modalidades de operacionalização.

§ 1º O estágio de que trata este artigo poderá ser realizado na própria

instituição de ensino, mediante laboratórios que congreguem as diversas ordens práticas correspondentes aos diferentes pensamentos das Ciências da Administração.

§ 2º As atividades de estágio poderão ser reprogramadas e reorientadas de acordo com os resultados teórico-práticos, gradualmente reveladas pelo aluno, até que os responsáveis pelo acompanhamento, supervisão e avaliação do estágio curricular possam considerá-lo concluído, resguardando, como padrão de qualidade, os domínios indispensáveis ao exercício da profissão.

§ 3º Optando a instituição por incluir no currículo do Curso de Graduação em Administração o Estágio Supervisionado de que trata este artigo deverá emitir regulamentação própria, aprovada pelo seu Conselho Superior Acadêmico, contendo, obrigatoriamente, critérios, procedimentos e mecanismos de avaliação, observado o disposto no parágrafo precedente. (MEC, 2021)

O intuito do Estágio Supervisionado Curricular é fazer com que o aluno tenha mais uma forma de desenvolver as habilidades e competências requeridas nas Diretrizes Curriculares e no que o mercado requer do profissional.

O Estágio Supervisionado para o curso de Administração auxilia na prática pedagógica na associação entre teoria e prática. Assim, o Estágio é realizado a partir do 7º, sendo 160 horas no 7º termo e 160 (cento e sessenta) horas no 8º termo. Para integralização da carga horária mínima de 160 horas de estágio curricular, os(as) alunos(as) do curso de Administração estão autorizados(as) a dedicar-se às atividades de estágio em empresas e organizações conveniadas.

O estágio poderá ser realizado no período de segunda a sexta-feira, com jornada máxima de até 8 (oito) horas diárias, desde que devidamente compatibilizado com as atividades acadêmicas obrigatórias do curso. Essa flexibilização tem como objetivo assegurar a vivência prática, em consonância com a formação teórica, favorecendo o desenvolvimento das competências profissionais previstas no perfil do egresso.

Os alunos são orientados pelo coordenador do curso que discute os rumos e atividades previstas no Estágio Supervisionado. Além do Estágio Supervisionado obrigatório, vários alunos realizam estágios não obrigatórios desde o início do curso o que também contribui com o aprendizado e a associação entre teoria e prática.

As empresas parceiras são dos mais diversos ramos de atividades e vão desde as

pequenas empresas até as de grande porte, incluindo também empresas públicas. O Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE) é um grande parceiro na disponibilização de vagas para estagiários, assim como órgãos governamentais: Indústrias como Dori, Marilan, Jazam, Jacto, Prefeituras, DAEM, Secretaria da Fazenda, Receita Federal, INSS, entre outros. Os alunos estagiários em empresas privadas, seja no comércio, indústria ou serviços, em sua maioria, são normalmente efetivados no término do mesmo.

Pelo fato de existirem níveis de complexidade e exigências, tornou-se relevante a existência de regulamento próprio tanto para o Estágio Curricular Supervisionado quanto para o Trabalho de Conclusão de Curso, o que possibilita clareza no que se refere às atividades a serem realizadas. O Regulamento do Estágio Supervisionado foi homologado pela Portaria PROGRAD 11/2020, que se encontra em anexo 1 do PPC.

3.7 ATIVIDADES COMPLEMENTARES

A Portaria PROGRAD 35/2022, emitida pela Pró-Reitoria de Graduação da Universidade de Marília (Unimar) em 6 de outubro de 2022, homologa o Regulamento Geral das Atividades Complementares para os cursos de graduação nas modalidades presencial e a distância. Esta portaria revoga as normativas anteriores (Portarias Prograd nº 1/2017 e nº 10/2021) e considera a Portaria MEC nº 360/2022 sobre a digitalização de acervos acadêmicos.

Finalidade e Objetivos das Atividades Complementares:

As Atividades Complementares são componentes curriculares obrigatórios que visam enriquecer a formação do aluno para além da sala de aula, promovendo a construção de conhecimento e o desenvolvimento de aspectos culturais e profissionais. Elas se distinguem do Estágio Profissional Supervisionado e do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC). Os principais objetivos são privilegiar:

- Grupo 1: Atividades de complementação da formação social, humana e cultural.
- Grupo 2: Atividades de cunho comunitário e de interesse coletivo.
- Grupo 3: Atividades de iniciação científica, tecnológica e de formação profissional.

Realização e Carga Horária:

A carga horária mínima das atividades complementares é definida nas matrizes curriculares de cada curso e deve ser cumprida entre o primeiro termo e a última semana de aula do semestre/módulo de conclusão do curso. Caso o aluno não complete a carga horária necessária, deverá matricular-se novamente no último semestre para completá-las. As atividades podem ser realizadas na Unimar ou em outras organizações. A carga horária máxima a ser validada por atividade desenvolvida é de 20 horas. É necessário que o aluno cumpra a carga horária em, pelo menos, duas categorias de atividades distintas.

Validação e Avaliação:

A validação e o enquadramento da carga horária são responsabilidade dos Coordenadores de Curso. O lançamento das horas no sistema acadêmico é feito pelos Coordenadores (EaD) ou pelas secretarias dos blocos (presencial).

Na avaliação, considera-se a compatibilidade e relevância das atividades com os objetivos do curso e o total de horas dedicadas. Somente atividades realizadas após o ingresso do aluno no curso são consideradas. Uma mesma atividade ou curso só pode ser aproveitado uma única vez. O TCC não é pontuado como atividade complementar. O resultado no histórico escolar será "apto" ou "inapto".

Atribuições:

- *Coordenadores de Curso:* Devem analisar e validar a documentação, avaliar e pontuar as atividades, orientar os alunos, e divulgar locais e horários de atendimento.
- *Alunos:* Precisam se informar sobre o regulamento, participar das atividades, solicitar a avaliação, providenciar a documentação comprobatória (em formato PDF, legitimada pela instituição emitente, com carga horária, período e descrição) e entregá-la dentro do prazo.

Tipos de Atividades Aceitas (Exemplos por Grupo):

- Grupo 1 (Formação Social, Humana e Cultural): Cursos de língua estrangeira,

participação em atividades culturais, organização de exposições e seminários artísticos/culturais.

- Grupo 2 (Cunho Comunitário e Interesse Coletivo): Representação em conselhos de curso ou colegiados, trabalho voluntário, organização de Semanas Acadêmicas, atividades beneficentes, projetos de extensão da Unimar.
- Grupo 3 (Iniciação Científica, Tecnológica e Formação Profissional): Cursos extraordinários técnicos/operacionais, participação em palestras e congressos (como ouvinte ou apresentador), projetos de iniciação científica, monitoria, publicações técnico-científicas, visitas técnicas organizadas pela Unimar.

Limites de Carga Horária por Atividade (Anexo II):

O Anexo II da portaria detalha a carga horária máxima para cada tipo de atividade. Alguns exemplos incluem:

- Grupo 1:
 - Cursos de língua estrangeira: limite de 40 horas.
 - Participação em atividades culturais: limite de 40 horas.
 - Organização de exposições e seminários artísticos/culturais: limite de 60 horas.
- Grupo 2:
 - Representação em conselhos ou de sala/turma: limite de 60 horas.
 - Trabalho voluntário, atividades comunitárias: limite de 120 horas.
 - Organização de Semana Acadêmica: limite de 80 horas.
- Grupo 3:
 - Cursos extraordinários técnicos/operacionais: limite de 80 horas.
 - Participação em palestras, congressos: limite de 80 horas.
 - Publicações em revistas técnicas, periódicos: limite de 120 horas.
 - Visitas técnicas organizadas pela Unimar: limite de 40 horas.

Casos omissos no regulamento serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Graduação.

Além das Atividades Complementares regulamentadas pela Portaria PROGRAD nº 35/2022, o curso de Administração da UNIMAR proporciona uma série de outras experiências formativas que ampliam as competências técnicas, científicas, humanas e éticas dos estudantes, promovendo uma formação integral e conectada com as demandas da sociedade e do mercado.

Dentre as iniciativas de destaque, estão:

- **Integração com o Mestrado Profissional em Administração de Organizações Inovadoras:** Os alunos da graduação são incentivados a participar de atividades científicas vinculadas ao programa de mestrado da UNIMAR Business School, como congressos, projetos de pesquisa aplicada, clubes temáticos e eventos interdisciplinares, criando um ambiente acadêmico que favorece a continuidade dos estudos e o desenvolvimento de soluções inovadoras para a gestão.
- **Projeto NIICO “Núcleo de Inteligência, Informação e Conhecimento Organizacional”.** Trata-se de um projeto de extensão contínuo do curso de Administração, que integra ensino, pesquisa e extensão com foco em práticas de consultoria empresarial, simulações de negócios, workshops de capacitação, ações de impacto social e feiras de empreendedorismo. O NIICO proporciona aos alunos contato direto com empresas e organizações reais, fortalecendo a aprendizagem prática e o networking profissional.
- **Unimar Business Week:** O curso organiza eventos acadêmicos anuais, como semanas temáticas, congressos e fóruns de discussão sobre tendências em administração, mercado, sustentabilidade, inovação e empreendedorismo. Essas ações proporcionam aos alunos vivência com palestrantes renomados, cases empresariais, dinâmicas de grupo e atividades práticas.
- **Programa de Dupla Titulação:** Instituído pela Unimar Business School, permite que os estudantes obtenham gratuitamente uma segunda titulação em um curso superior tecnólogo, frequentando disciplinas de ambos os currículos de maneira articulada. Isso amplia as possibilidades de atuação profissional e fortalece o currículo acadêmico.
- **Projetos interdisciplinares e metodologias ativas:** O curso adota metodologias de ensino centradas no aluno, como projetos integradores, resolução de problemas

reais (PBL), trabalhos em grupo com empresas parceiras e estudos de caso. Um exemplo é o Projeto de Aplicação do Conhecimento, disciplina obrigatória da matriz curricular (carga horária total de 200 horas), na qual os estudantes desenvolvem projetos concretos com foco em inovação, impacto social ou melhoria organizacional.

Essas atividades demonstram o compromisso do curso de Administração da UNIMAR com uma formação conectada ao mundo real, comprometida com os valores sociais, éticos e sustentáveis, e atenta às transformações do cenário regional, nacional e global. A diversidade de oportunidades permite que cada aluno trilhe uma trajetória acadêmica única, fortalecendo seu protagonismo na construção do próprio futuro.

3.8 PROGRAMA DE MONITORIA

O Programa de Monitoria constitui uma oportunidade acadêmica que visa ao aprimoramento do processo de ensino-aprendizagem, beneficiando tanto os estudantes monitores quanto seus colegas. Tem como propósito principal consolidar o conhecimento dos discentes em áreas específicas do curso, ao mesmo tempo em que contribui para a melhoria da qualidade das práticas pedagógicas.

A monitoria possibilita ao aluno aprofundar conteúdos trabalhados em sala de aula, desenvolver habilidades didáticas e de comunicação, além de estimular o protagonismo acadêmico e o trabalho colaborativo. A atuação dos monitores ocorre sob orientação de professores, em atividades como apoio a estudos dirigidos, auxílio na resolução de exercícios, acompanhamento em laboratórios e participação em projetos de ensino.

Dessa forma, o programa promove uma vivência prática do papel docente, ao mesmo tempo em que fortalece a integração entre teoria e prática, contribuindo para a formação de profissionais mais críticos, participativos e comprometidos com a construção do conhecimento.

3.9 PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

O Programa de Iniciação Científica tem como finalidade despertar a vocação científica nos estudantes e incentivar a formação de novos pesquisadores. Trata-se de um espaço de produção e disseminação do conhecimento, que permite ao discente vivenciar metodologias de pesquisa e desenvolver competências analíticas, investigativas e críticas.

A participação nesse programa possibilita ao aluno integrar-se em projetos orientados por docentes pesquisadores, envolvendo temas de relevância regional, nacional e global, em áreas relacionadas à Administração e às Ciências Contábeis. A iniciação científica, portanto, contribui para a articulação entre graduação e pós-graduação, preparando o estudante tanto para dar continuidade à vida acadêmica quanto para aplicar o conhecimento científico na resolução de problemas organizacionais e sociais.

Como elemento inovador dentro desse programa, a Unimar desenvolve o “Empreender Ciência”, uma iniciativa que integra o ensino da graduação ao ambiente de pesquisa e inovação do Mestrado Profissional. Seu objetivo é aproximar os alunos da realidade de projetos práticos e do universo do empreendedorismo e inovação, incentivando a criação de startups e soluções científicas e tecnológicas.

Como funciona e quais são seus objetivos:

- Conexão entre ensino e inovação: promove a aproximação entre os cursos de graduação e o ambiente do mestrado profissional, com foco em pesquisa e inovação aplicada.
- Formação prática e colaborativa: incentiva a participação dos alunos em projetos reais, desenvolvendo soluções inovadoras que unem ciência e tecnologia.
- Desenvolvimento de startups: desafia os estudantes a criarem startups, aplicando conhecimentos teóricos em soluções práticas, com destaque para a área da saúde, mas também abrangendo outros setores.
- Incentivo à iniciação científica: engaja os alunos na pesquisa científica e na inovação, com o apoio de parcerias estratégicas com empresas e projetos de impacto social e econômico.
- Foco em mercado e inovação: prepara os alunos para se destacarem na gestão estratégica e na inovação, alinhando sua formação às demandas e tendências do mercado contemporâneo.

Dessa forma, a Iniciação Científica nos cursos de Administração e Ciências Contábeis da Unimar Business School vai além da pesquisa acadêmica tradicional,

tornando-se também um espaço de criação, empreendedorismo e transformação social, fortalecendo a formação de profissionais capazes de unir ciência, gestão e inovação.

3.10 PROJETO DE APLICAÇÃO DO CONHECIMENTO (PAC)

A disciplina de Projeto de Aplicação do Conhecimento, que é dividida em duas disciplinas de 100h cada, que faz parte da matriz 4132 em Administração, desempenha um papel fundamental no currículo do curso de Administração, sendo o trabalho de conclusão do curso (TCC). Ela oferece uma oportunidade valiosa para os alunos aplicarem os conhecimentos adquiridos ao longo de sua jornada acadêmica em um contexto real de negócios. Este componente final do curso visa integrar a teoria com a prática, permitindo aos estudantes enfrentar desafios reais do mundo empresarial e desenvolver habilidades essenciais para o sucesso profissional.

Ao longo do curso de Administração, os alunos são expostos a uma ampla gama de conceitos teóricos e estratégias de gestão, desde os fundamentos da administração até as tendências contemporâneas do mercado. No entanto, a verdadeira maestria desses conceitos só é alcançada quando são aplicados em situações do mundo real. É nesse ponto que o Projeto de Aplicação do Conhecimento, como trabalho de conclusão do curso, entra em cena.

Este projeto oferece aos alunos a oportunidade de trabalhar em equipe e enfrentar desafios empresariais autênticos. Ao colaborar com empresas locais ou organizações sem fins lucrativos, os alunos podem aplicar suas habilidades analíticas, tomada de decisão e resolução de problemas para propor soluções concretas e viáveis. Além disso, eles têm a chance de aprimorar suas habilidades de comunicação, gestão de tempo e trabalho em equipe, preparando-os para os desafios do ambiente de trabalho moderno.

O Projeto de Aplicação do Conhecimento (PAC) não apenas fortalece a conexão entre teoria e prática, mas também proporciona aos alunos uma experiência valiosa que pode enriquecer seu currículo e destacá-los no mercado de trabalho. Ao enfrentar situações empresariais reais, os alunos desenvolvem uma compreensão mais profunda dos conceitos aprendidos em sala de aula e estão melhor preparados para enfrentar os desafios dinâmicos e multifacetados do mundo dos negócios.

Em suma, a importância do Projeto de Aplicação do Conhecimento como trabalho de conclusão do curso é inegável. Ao oferecer uma ponte entre teoria e prática, este componente final do currículo capacita os alunos a se tornarem profissionais competentes, adaptáveis e preparados para liderar e inovar em um ambiente empresarial em constante

evolução.

3.11 APOIO AO DISCENTE

O apoio ao discente da UNIMAR contempla ações de acolhimento e permanência, acessibilidade metodológica e instrumental, monitoria, nivelamento, intermediação, apoio psicopedagógico, participação em centros acadêmicos ou intercâmbios nacionais e internacionais e promove ações comprovadamente exitosas ou inovadoras.

NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO DA UNIMAR E CURSO DE PSICOLOGIA/UNIMAR - NUAP

O Núcleo de Apoio Psicopedagógico - NUAP é um núcleo voltado ao acolhimento e acompanhamento dos estudantes, oferecendo suporte tanto em questões pedagógicas quanto emocionais que possam comprometer o rendimento acadêmico e a permanência no curso.

O atendimento é individualizado e fundamentado em contribuições metodológicas, técnicas e empíricas, com a aplicação de processos pedagógicos e/ou psicológicos que promovam melhores condições de aprendizagem e bem-estar.

Além do atendimento direto aos discentes, o NUAP também compartilha suas experiências com o corpo docente, contribuindo para a formação de profissionais mais sensíveis e comprometidos com a humanização do ensino.

Diversas pesquisas apontam para a importância de oferecer intervenções psicológicas voltadas à saúde mental dos estudantes. Entre os fatores que impactam essa realidade estão: as exigências da vida acadêmica, a adaptação à nova rotina, o distanciamento familiar, a responsabilidade financeira, o estresse, a necessidade de autoconhecimento e o preparo emocional para lidar com o sofrimento humano.

Este Núcleo foi criado em novembro de 2014 e reforça o compromisso da UNIMAR com uma formação humana, ética e sensível às reais necessidades de seus estudantes.

NÚCLEO DE ACESSIBILIDADE E SUPORTE EDUCACIONAL INCLUSIVO- NASEI

O NASEI foi criado pela Portaria PROGRAD 13/2024 e tem como objetivo planejar, organizar e avaliar processos e ações, articulando os diferentes setores da UNIMAR na implementação da política de todas as formas de acessibilidade.

O NASEI oferece atendimento personalizado, adaptando recursos pedagógicos e estruturais para atender às diferentes necessidades dos estudantes, promovendo um ensino-aprendizagem inclusivo e transformador.

O Núcleo busca eliminar barreiras e proporcionar condições equitativas para que todos possam desenvolver plenamente seu potencial acadêmico, além de dimensionar e equacionar adequações possíveis frente às barreiras atitudinais, pedagógicas, arquitetônicas, de comunicação e digitais; orientar a comunidade acadêmica quanto a processos, tecnologias e equipamentos especializados indicados na superação das necessidades educacionais especiais; entender e conscientizar a sociedade da existência dos direitos sociais, dos portadores de deficiência, presentes na legislação brasileira.

O Núcleo está localizado no Bloco 3 da UNIMAR e representa um compromisso da Universidade com a acessibilidade e a inclusão, contribuindo para uma formação educacional mais justa e igualitária.

NÚCLEO INTEGRADO DE PESQUISA E EXTENSÃO - NIPEX

O Núcleo Integrado de Pesquisa e Extensão da Universidade de Marília – NIPEX/UNIMAR constitui o instrumento de institucionalização da Pesquisa e Extensão nos Cursos de Graduação e Pós-graduação.

O NIPEX/UNIMAR disponibiliza instrumentos que auxiliam na elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), apresentando modelos dos principais instrumentos utilizados durante os cursos de graduação da Universidade de Marília, todos com base nas normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT); organiza eventos científicos que compreendem os cursos de Graduação, especialização e Programas de Mestrados e Doutorados da Universidade de Marília, todos indexados, com periodicidade anual e com publicação impressa e eletrônica; possibilita a institucionalização das atividades de extensão desenvolvidas pela IES, preservando a indissociabilidade com ensino e pesquisa, além de garantir a imprescindível relação bidirecional com a sociedade, por meio de instrumentos que viabilizem a extensão como processo acadêmico, onde a produção do conhecimento será consequência de um processo dialético entre teoria e prática.

A UNIMAR financia um PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIVERSIDADE DE MARÍLIA, além de outros Programas de Iniciação Científica.

São objetivos: contribuir para o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo, da ciência e da tecnologia, assim como para a criação e difusão da

cultura; aos docentes pesquisadores o aprimoramento de sua área de atuação e investigação científica, juntamente com alunos pesquisadores; aos discentes bolsistas a aplicação prática dos métodos e técnicas de pesquisa, tendo como resultado o desenvolvimento de seu raciocínio lógico e reflexivo com a aplicação do conhecimento obtido durante a graduação.

NÚCLEO DE INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO - NITE

O Núcleo de Inovação e Empreendedorismo foi criado a partir da Política de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo, com o propósito de implementar as diretrizes e objetivos estratégicos voltados à inovação tecnológica na instituição.

Sua atuação contempla o apoio a projetos de inovação e empreendedorismo no Curso de Administração, promovendo a discussão de temas tecnológicos e a implementação de práticas contemporâneas — como a aplicação da inteligência artificial em benefício do ensino e da saúde.

O Núcleo é responsável pelo TecUnimar — Parque Tecnológico da Universidade de Marília — um ambiente de inovação que reúne a Incubadora, o Centro de Inovação e o próprio Parque Tecnológico. Uma das áreas de vocação do TecUnimar é a saúde, mantendo forte vínculo com o Hospital Beneficente Unimar. Por meio do Parque, a UNIMAR oferece aos seus acadêmicos a oportunidade de participação no Programa de Empreendedorismo Empreenda Unimar, além do apoio ao desenvolvimento de projetos de inovação em pesquisa aplicada. Também presta suporte técnico na elaboração de projetos de Pesquisa Tecnológica com viés empreendedor e no processo de registro de marcas e patentes.

O ambiente conta, ainda, com o Laboratório de Tecnologia em Saúde, também vinculado ao Hospital Beneficente Unimar, que fomenta o desenvolvimento de novas tecnologias voltadas à Administração. O laboratório integra acadêmicos da Administração e de outros cursos, promovendo a interdisciplinaridade no desenvolvimento de soluções inovadoras.

O Núcleo está localizado no Bloco 12, junto ao TecUnimar, e posiciona a Universidade como referência nacional em Inovação e Tecnologia, oferecendo aos acadêmicos um ambiente dinâmico e o acesso constante a tecnologias de ponta.

NÚCLEO INTERDISCIPLINAR DE ESTÁGIO E EMPREGO - NIEEMP

O Núcleo Interdisciplinar de Estágio e Empregabilidade (NIEEMP) tem como objetivo regulamentar e acompanhar as atividades de estágio na Universidade de Marília (UNIMAR), além de fortalecer a conexão entre os acadêmicos e o mercado de trabalho.

O NIEEMP atua como um espaço estratégico para aproximar os estudantes da realidade profissional, com foco especial nas áreas da saúde e nas demandas específicas do Curso de Administração. O Núcleo oferece suporte completo aos acadêmicos, com ações voltadas à preparação para o mercado, como oficinas de currículo, capacitações, orientação de carreira, além da divulgação de vagas de estágio e oportunidades de atuação profissional. Também estabelece parcerias com hospitais, clínicas, empresas e instituições de saúde, ampliando as possibilidades de inserção dos estudantes em ambientes reais de trabalho.

O NIEEMP conta com uma plataforma tecnológica desenvolvida pelo Departamento de Tecnologia da Informação da Universidade, que permite às empresas cadastrar vagas e indicar os perfis desejados. A partir disso, o sistema realiza o matching com os alunos mais aderentes, favorecendo um processo seletivo ágil, preciso e integrado.

Com sede no bloco 5, o NIEEMP consolida-se como mais um diferencial da Unimar na formação de profissionais preparados, conectados com as exigências do mercado e comprometidos com a excelência.

DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - DRI

O Departamento de Relações Internacionais DRI/UNIMAR dedica-se às Relações Internacionais da Universidade de Marília e tem o objetivo de promover, fortalecer e expandir os vínculos internacionais da instituição, além de promover possibilidades de intercâmbios e outras atividades de caráter internacionalista de nosso corpo discente.

A universidade e o curso XXX apoiam intercâmbios nacionais e internacionais. A universidade mantém convênios internacionais com a Universidad de Salamanca (Espanha), Universidad Nacional de Villa Maria (Argentina), Universidade da Beira (Portugal), Universidad Andrés Bello (Chile), Universidad Internacional de Las Américas (Costa Rica), Lakehead University (Canadá), Universidad SenôrSipan (Peru), Universidade de Toronto (Canadá) para curso de inglês na área de saúde, Universidad Rovira i Virgili (Espanha), Universidad Complutense de Madrid (Espanha), Universidad Politécnica de Madri (Espanha), Universidad Autônoma de Madri (Espanha).

As áreas de cooperação incluem todo o programa oferecido em cada Universidade que seja desejável e viável para o desenvolvimento.

NÚCLEO DE APOIO FISCAL- NAF

O Núcleo de Apoio Fiscal (NAF) tem como finalidade oferecer, de forma gratuita, serviços nas áreas administrativa, contábil e jurídica a pessoas de baixa renda, microempreendedores, colaboradores da Universidade e acadêmicos. A iniciativa busca promover a cidadania fiscal, contribuir com o desenvolvimento socioeconômico regional e proporcionar aos discentes a vivência prática de competências profissionais.

Entre as ações desenvolvidas, destaca-se o apoio na elaboração da Declaração de Imposto de Renda da Pessoa Física (IRPF) e a orientação na escolha do modelo jurídico mais adequado para a constituição de empresas, com foco na formalização de atividades profissionais. As atividades são realizadas com a participação dos alunos, sob supervisão docente, favorecendo a integração entre formação teórica e prática profissional.

SEBRAE AQUI NA UNIMAR

A presença do SEBRAE nas dependências da UNIMAR fortalece o ecossistema de inovação e empreendedorismo dentro da Instituição. Por meio da parceria, são promovidas ações voltadas ao desenvolvimento de competências empreendedoras entre estudantes, docentes e a comunidade externa.

O Sebrae fica localizado no TecUNIMAR e dá suporte aos estudantes do Curso de Administração que desejam empreender, abrir ou melhorar seu negócio.

O Sebrae atua diretamente em projetos de extensão, feiras de empreendedorismo, mentorias, oficinas e palestras. A parceria também fomenta o desenvolvimento de startups e negócios de impacto, integrando a universidade aos desafios reais do mercado.

LABORATÓRIO DE AVALIAÇÃO FÍSICA E PRÁTICA ESPORTIVA - LAFIPE

O Laboratório de Atividade Física e Promoção da Saúde (LAFIPE) é um espaço estratégico da UNIMAR, voltado ao desenvolvimento de atividades integradas de ensino, pesquisa, extensão e promoção da saúde.

Sua infraestrutura contempla laboratório de fisiologia do exercício, sala de exercícios resistidos, sala de avaliação física, sala de dança e ginástica, espaço para artes marciais, piscina terapêutica, duas quadras poliesportivas externas, quadra de areia, ginásio de esportes e um campo de futebol com pista de atletismo.

O LAFIPE apoia e abriga diversas ações institucionais, como o Unimar em Forma, que estimula hábitos saudáveis entre acadêmicos e colaboradores; as Olimpíadas da

Unimar, voltadas à promoção da integração universitária por meio da prática esportiva; e a Calourada, que marca o início do ano letivo com atividades físicas, culturais e de socialização.

O espaço também conta com o apoio ativo das atléticas acadêmicas, que colaboram na organização de eventos esportivos e no estímulo à participação estudantil, fortalecendo o espírito de equipe, liderança e pertencimento à comunidade universitária.

CENTRO JUDICIÁRIO DE SOLUÇÃO DE CONFLITOS - CEJUSC

A mediação e a conciliação são métodos alternativos de resolução de conflitos. O objetivo é prestar auxílio a qualquer cidadão na tentativa de solução de um problema, sem a necessidade de uma decisão judicial. O nosso aluno, se precisar de apoio jurídico pode buscar auxílio neste Centro.

OUIDORIA

A Ouvidoria UNIMAR é um espaço dedicado à acolhida, escuta ativa e atendimento de toda a comunidade universitária. Nosso principal objetivo é atuar como um canal de participação, promovendo a interação entre os membros da Instituição e suas instâncias internas e externas.

A Ouvidoria funciona como um mecanismo de comunicação democrática e transparente, proporcionando um ambiente de diálogo aberto e construtivo. A plataforma da Ouvidoria permite que alunos, professores, colaboradores e outros membros da comunidade acadêmica expressem suas opiniões, sugestões, reclamações e elogios de maneira confidencial e segura.

Além disso, a Ouvidoria acompanha e encaminha as demandas, buscando soluções e melhorias contínuas para os processos institucionais. Nosso compromisso é garantir que as vozes de todos sejam ouvidas, contribuindo para o aprimoramento constante da qualidade institucional e a promoção de um ambiente universitário mais justo e eficiente.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

O Hospital Beneficente Unimar se destaca como um dos maiores e mais completos hospitais da região, não apenas pela sua infraestrutura moderna e pelo número de leitos disponíveis, mas também pela sua forte atuação no ensino e formação de profissionais da saúde. O Hospital é um centro de referência para a comunidade acadêmica e para a população em geral, oferecendo serviços de saúde de alta qualidade.

Além de sua estrutura de atendimento, o Hospital UNIMAR também se destaca pelos programas de residência que oferece, proporcionando aos médicos e profissionais de saúde a oportunidade de desenvolverem suas habilidades e expertise em diversas especialidades. Os Programas de Residência Médica da UNIMAR são reconhecidos pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) e têm como objetivo proporcionar aos residentes uma formação intensiva e prática, com ênfase na assistência ao paciente e no desenvolvimento de competências técnicas e humanas.

Esses programas incluem as seguintes especialidades: Anestesiologia; Clínica Médica; Cirurgia Geral; Obstetrícia e Ginecologia; Medicina de Família e Comunidade; Ortopedia e Traumatologia; Pediatria; Medicina Intensiva; Radiologia e Diagnóstico por Imagem; Cardiologia; Cirurgia do Aparelho Digestivo; Neonatologia

Os residentes têm a oportunidade de atuar diretamente no atendimento aos pacientes, sob a supervisão de profissionais experientes e em um ambiente que combina ensino, pesquisa e prática clínica de ponta.

A experiência adquirida no Hospital Universitário contribui para a formação de médicos altamente qualificados, capacitados para atender às demandas complexas da saúde pública e privada.

Além disso, o Hospital UNIMAR é um importante centro de pesquisa, integrando atividades acadêmicas com a prática clínica e oferecendo aos seus residentes a oportunidade de participar de projetos de pesquisa que visam o aprimoramento das práticas médicas e a inovação no tratamento de doenças. Os residentes também são incentivados a desenvolver suas próprias pesquisas, contribuindo para a produção de novos conhecimentos que impactam diretamente na melhoria da qualidade do atendimento médico.

Os Programas de Residência Médica da UNIMAR são uma parte fundamental da missão do Hospital Universitário, que busca não apenas oferecer atendimento de excelência à população, mas também contribuir para a formação de profissionais altamente capacitados, comprometidos com a ética e a humanização no cuidado à saúde. O hospital se consolida, assim, como um espaço de aprendizado contínuo, onde teoria e prática se encontram para gerar impactos positivos na saúde pública e na formação de futuros líderes na área da saúde.

CLÍNICA DE FISIOTERAPIA

A Clínica de Fisioterapia da UNIMAR é equipada com infraestrutura moderna e completa, proporcionando um ambiente ideal para a realização de atendimentos de qualidade. A Clínica desempenha um papel fundamental na formação dos acadêmicos do curso de Fisioterapia, ao oferecer uma experiência prática que integra teoria e prática profissional.

A Clínica também atende à comunidade acadêmica, oferecendo serviços especializados e promovendo a recuperação de condições musculoesqueléticas e neurológicas, entre outras. Este espaço de aprendizagem prepara os futuros profissionais da área de fisioterapia para os desafios da prática clínica, com ênfase no atendimento humanizado e na aplicação de técnicas avançadas.

CLÍNICA DE NUTRIÇÃO

A Clínica de Nutrição da Universidade oferece atendimento a comunidade acadêmica, além de ser um campo de estágio prático para os estudantes, também contribui com a formação de profissionais qualificados ao proporcionar um atendimento focado no acompanhamento nutricional de diversas condições de saúde.

CLÍNICA DE PSICOLOGIA

O Curso de Psicologia da UNIMAR oferece serviços clínicos especializados através da sua Clínica-Escola, que é um centro de atendimento psicológico para estudantes da universidade e para a população externa.

Esta Clínica é um espaço de aprendizado e prática para os alunos do curso, permitindo-lhes desenvolver habilidades de diagnóstico, intervenção e acompanhamento psicológico. Além disso, os serviços prestados à comunidade contribuem para o bem-estar emocional e psicológico de seus atendidos, com foco na promoção da saúde mental e prevenção de distúrbios psicológicos. A Clínica de Psicologia representa um importante ponte entre o ensino acadêmico e a prática clínica no campo da Psicologia.

CLÍNICA DE ODONTOLOGIA

A Clínica de Odontologia da UNIMAR, localizada no Bloco 1 da Universidade, oferece atendimento completo e de alta qualidade aos alunos, professores e à comunidade externa. Equipadas com modernas instalações, as clínicas são operadas pelos alunos do

curso de Odontologia sob supervisão dos professores, garantindo um atendimento preciso e de qualidade.

A Clínica abrange diversos tratamentos odontológicos, incluindo limpeza, restaurações, tratamentos periodontais e ortodontia, entre outros. Essa estrutura contribui para a formação integral dos alunos, proporcionando uma vivência prática e relevante no contexto da odontologia, enquanto também atende à população de Marília e regiões próximas, com a oferta de serviços acessíveis e de alto padrão.

BOLSAS E PROGRAMAS

- PROUNI – Programa Universidade para todos

O PROUNI – Programa Universidade Para Todos promove o acesso às universidades particulares brasileiras para estudantes de baixa renda que tenham estudado o ensino médio exclusivamente em escola pública.

- FIES – Fundo de financiamento Estudantil

O Fundo de Financiamento Estudantil (FIES) é um programa do Ministério da Educação (MEC), instituído pela Lei nº 10.260, de 12 de julho de 2001, que tem como objetivo conceder financiamento a estudantes em cursos superiores não gratuitos, com avaliação positiva nos processos conduzidos pelo MEC e oferecidos por instituições de educação superior não gratuitas aderentes ao programa.

- ESTÁGIO – Programa estágio de contrapartida

No Programa Estágio de Contrapartida da Unimar, você pode atuar, desde o primeiro ano, em algum setor relacionado com sua área de formação e conquistar um percentual de desconto nas mensalidades.

- TRANSFERÊNCIA

Programa de transferência para vagas remanescentes. Este Programa facilita a transferência do aluno vindo de outra instituição, analisando seu perfil escolar e oferecendo toda estrutura e diferenciais de uma grande Universidade.

- INICIAÇÃO CIENTÍFICA

Este Programa visa incentivar a participação dos discentes no Programa de Iniciação Científica da Universidade de Marília, que tem o objetivo de propiciar uma primeira aproximação do acadêmico com as atividades de pesquisa, aprimorando sua formação.

O Programa Institucional de Iniciação Científica tem como objetivos propiciar a primeira aproximação do discente com as atividades de pesquisa, aprimorar o conhecimento obtido durante a graduação diante das atividades de ensino, bem como viabilizar os instrumentos necessários à prática da pesquisa e correta utilização das normas da ABNT. São os Programas de IC: PIC GERAL; PIC/MED; PIC/EAD; PIIT/UNIMAR; PIIC – AGRÁRIAS; PIIC – SAÚDE; PIIC HUMANAS; PIBIC/CNPq; PIBITI/CNPq; ICJ/CNPq.

3.12 GESTÃO DO CURSO E OS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INTERNA E EXTERNA

Na Unimar Business School, a gestão dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de Administração e Ciências Contábeis é um processo contínuo de avaliação e aprimoramento. Nosso objetivo é garantir que a formação oferecida esteja sempre alinhada às Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs), às dinâmicas do mercado de trabalho e aos valores institucionais de excelência, desenvolvimento regional e formação cidadã.

Avaliação Interna e Externa: Um Ciclo de Melhoria Contínua

Nosso processo de avaliação vai além do desempenho acadêmico interno, focando na real efetividade da formação. Para isso, consideramos a inserção e o sucesso de nossos egressos no mercado de trabalho, sua atuação profissional qualificada e sua contribuição para o desenvolvimento social e econômico da região.

Esse ciclo de avaliação é conduzido anualmente, com a participação ativa de toda a comunidade acadêmica: do Núcleo Docente Estruturante (NDE), coordenadores, professores e alunos, até egressos, representantes de empresas e da comunidade. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Universidade de Marília também complementa esse processo, coletando dados que alimentam os relatórios de gestão e as estratégias de aperfeiçoamento.

Utilizamos múltiplos indicadores para medir a qualidade do ensino, incluindo:

- Taxas acadêmicas de aprovação, evasão e retenção.
- Resultados do ENADE (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes).
- Avaliações internas de desempenho.
- Pesquisas com egressos e empregadores para entender a relevância da nossa formação diante das demandas profissionais.

A partir desses dados, criamos planos de ação para atualizar o currículo, adequar metodologias e fortalecer as competências exigidas pelo mercado.

Currículo: Conectado com as Transformações do Mundo

Um dos pilares de nosso PPC é a adaptação constante às transformações tecnológicas, sociais e econômicas. As DCNs de 2021 são a base para a estrutura curricular, que busca um equilíbrio entre teoria e prática. Disciplinas como Análise de Dados, Inovação, Liderança e Sustentabilidade são incorporadas para preparar os estudantes para os desafios da digitalização e da internacionalização dos negócios.

Além disso, a articulação entre teoria e prática é garantida por meio de componentes curriculares obrigatórios, como o Estágio Supervisionado e os Projetos de Aplicação do Conhecimento, que proporcionam a vivência prática e o desenvolvimento de competências essenciais como pensamento crítico, visão estratégica e atuação empreendedora.

Nosso currículo também reafirma o compromisso com uma formação cidadã e responsável. Disciplinas transversais como Sustentabilidade e Ética nos Negócios, História e Cultura Afro-brasileira e Indígena, e Sociologia nas Organizações alinham a formação técnica a valores de diversidade, direitos humanos e responsabilidade socioambiental.

Para tornar o aprendizado mais dinâmico e envolvente, utilizamos metodologias ativas, como estudos de caso, simulações empresariais e projetos interdisciplinares. Essa abordagem aproxima o aluno da realidade profissional e o prepara para ser um agente de transformação, capaz de promover mudanças positivas nas organizações e na sociedade, com competência técnica e compromisso ético.

3.13 TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC) NO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

As tecnologias de informação e comunicação adotadas no processo de ensino aprendizagem permitem a execução do projeto pedagógico do curso, garantem a acessibilidade digital e comunicacional, promovem a interatividade entre docentes, discentes asseguram o acesso a materiais ou recursos didáticos a qualquer hora e lugar e possibilitam experiências diferenciadas de aprendizagem baseadas em seu uso.

A Universidade durante o ano de 2022 realizou um grande investimento com a reformulação e inauguração do seu Parque Computacional. A UNIMAR hoje conta com 20 laboratórios, totalizando 678 máquinas equipadas com softwares adequados para o Curso.

Todos os laboratórios apresentam um design que favorece o processo de ensino-aprendizagem, em especial na adoção de metodologias ativas e em grupo. Ademais, a

Universidade adotou o GSuite Enterprise for Education para os docentes e os alunos, por meio da conta Google Acadêmico. Destaca-se, ainda, que todos os alunos têm acesso ao pacote Office.

Os alunos também têm acesso durante todo o período (manhã, tarde e noite) aos laboratórios, à biblioteca com sala de informática e gabinetes de estudos com computadores. Nos últimos anos, a rede WIFI foi ampliada dando aos alunos pleno acesso em todos os blocos, laboratórios e salas de aula. O aluno também tem acesso à plataforma virtual acadêmica Moodle, por onde acessam as aulas complementares, os conteúdos das disciplinas, fórum, atividades e provas. A área do aluno é o ambiente em que o aluno encontra informações variadas sobre sua vida acadêmica e sua jornada na universidade, além de aspectos de estágio e acesso à Ouvidoria.

Os professores agendam suas atividades conforme a necessidade de seus módulos. Não havendo aulas, os laboratórios ficam à disposição dos estudantes para uso com a finalidade acadêmica.

Além do laboratório de informática, existe mais um espaço de busca ligado à Biblioteca Central para uso dos sistemas.

Os estudantes de administração, através do AVA-moodle, podem:

- Solicitar atestados de colação de grau, conclusão, estágio, frequência, idoneidade, matrícula, passe escolar e reconhecimento do curso;
- Consultar disciplinas do curso, faltas, histórico escolar, horários de aulas e provas, notas, desempenho do aluno, atividades complementares, disciplinas que ainda faltam para cursar e eventos;
- Solicitar 2ª via do boletim acadêmico e comprovante de IR, revisão de faltas e notas, trancamento de Disciplinas;
- Fazer sugestões e reclamações sem ser identificado. Para isso, usar o RA (Registro Acadêmico) e uma senha secreta que habilita ao acesso.

Neste item, merece destaque novamente o NITE – Núcleo de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo. O Núcleo atua no desenvolvimento e no apoio de projetos de empreendedorismo de cada curso. Ademais, o NITE apoia o desenvolvimento de programas e iniciativas de inovação tecnológica, buscando fomentar oportunidades e tornar a inovação tecnológica e o empreendedorismo relevantes para todos os atores pertencentes à comunidade acadêmica.

TecUnimar – Parque Tecnológico da Universidade de Marília

A Universidade de Marília inaugurou, em outubro de 2024, o TecUnimar – Parque Tecnológico da UNIMAR, um espaço dedicado ao fomento de tecnologia e inovação. O parque conta com mais de 20 empresas que desenvolvem projetos de ponta em diversas áreas do conhecimento, com ênfase especial em Saúde e Tecnologia. Além de um ambiente para a incubação de startups e empresas inovadoras, o TecUnimar oferece mais de 100 espaços dedicados ao desenvolvimento de projetos empresariais, sendo um catalisador de ideias e soluções.

A estrutura do parque inclui quatro salas de reuniões, um coworking comunitário, áreas de recreação, além de um espaço para eventos com capacidade para mais de 100 pessoas. Com uma programação já em andamento, o TecUnimar teve sua primeira expansão em dezembro de 2025, um novo bloco de 8 mil m². Este bloco contará com um espaço de convenções, 12 laboratórios de inovação, mais de 30 laboratórios de informática e uma nova área dedicada à hospedagem de empresas de base tecnológica e de saúde.

Todos os laboratórios apresentam um design que favorece o processo de ensino-aprendizagem, em especial na adoção de metodologias ativas e em grupo. Nos últimos anos, a rede WIFI foi ampliada dando aos alunos pleno acesso em todos os blocos, laboratórios e salas de aula. O aluno também tem acesso a plataforma virtual acadêmica Moodle, por onde acessam as aulas complementares, os conteúdos das disciplinas, fórum, atividades e provas. A área do aluno é o ambiente em que o aluno encontra informações variadas sobre sua vida acadêmica e sua jornada na universidade, além de aspectos de estágio e acesso à Ouvidoria.

Os professores agendam suas atividades conforme a necessidade de seus módulos. Não havendo aulas, os laboratórios ficam à disposição dos estudantes para uso com a finalidade acadêmica.

3.14 INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

A inovação tecnológica na Unimar é impulsionada pela busca constante por excelência acadêmica e relevância no mercado. A instituição adota práticas de ponta e novas tecnologias para preparar os alunos para os desafios da economia digital.

O Parque Tecnológico da UNIMAR (TecUnimar) é um dos principais motores desse processo, funcionando como um ecossistema que promove a pesquisa aplicada, o empreendedorismo e a conexão entre a academia e o setor produtivo. Empresas e startups se instalam no campus, oferecendo aos alunos um ambiente dinâmico para experimentar, desenvolver novas tecnologias e criar soluções inovadoras.

Nos cursos de Administração e Ciências Contábeis, a inovação tecnológica se reflete em:

- **Atualização Curricular:** A grade de 2024 inclui disciplinas focadas em Gestão da Informação e Data Science, Inovação e Transformação Digital, e Tecnologia e Contabilidade, que abordam temas como inteligência artificial, automação e blockchain.
- **Metodologias de Ensino:** A universidade incorpora "nanodegrees" e workshops sobre metodologias ágeis, estimulando a criatividade e a capacidade de solucionar problemas.
- **Apoio Institucional:** Núcleos como o NITE (Núcleo de Inovação e Empreendedorismo) e o NIICO (Núcleo Integrado de Inovação, Consultoria e Oportunidades) apoiam os estudantes no desenvolvimento de projetos de pesquisa tecnológica e consultoria, preparando-os para um mercado que exige proatividade e adaptabilidade.

A Unimar busca não apenas acompanhar as tendências, mas também se posicionar como uma referência em inovação e tecnologia, oferecendo aos alunos acesso a um ambiente que os conecta ao futuro.

3.15 AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA)

O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da Unimar é uma plataforma tecnológica que apoia o processo educativo, tanto em cursos presenciais quanto a distância. Embora o foco principal seja na modalidade presencial para os cursos de Administração e Ciências Contábeis, o AVA é uma ferramenta essencial para a gestão do aprendizado.

Ele oferece um espaço de apoio didático para as disciplinas, onde os alunos podem:

- Acessar materiais de estudo.
- Entregar trabalhos e projetos.
- Participar de discussões e fóruns.
- Comunicar-se com professores e colegas.

A plataforma também é fundamental para o gerenciamento de Atividades Complementares e para o acesso aos planos de ensino e critérios de avaliação. O AVA garante que o processo de avaliação seja transparente, com informações sobre notas e frequência disponíveis de forma sistematizada.

3.16 MATERIAL DIDÁTICO

O material didático utilizado nos cursos da Unimar Business School é cuidadosamente selecionado para garantir uma formação de alta qualidade, que combina conhecimento teórico aprofundado com a prática profissional. A bibliografia de cada disciplina é revisada periodicamente pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) para manter a relevância em relação às necessidades do mercado e às transformações da economia.

A abordagem didática inclui:

- Bibliografia Essencial: Cada disciplina conta com uma lista de livros e materiais de referência considerados básicos para a compreensão do conteúdo.
- Material Complementar: Uma vasta gama de materiais de apoio, incluindo estudos de caso, artigos científicos e referências bibliográficas adicionais, é disponibilizada para aprofundar o conhecimento dos alunos.
- Recursos Online: Além dos materiais tradicionais, são utilizadas ferramentas digitais, como o Google Acadêmico e o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), que oferecem acesso a uma vasta biblioteca de recursos digitais e conteúdos multimídia.

Esses materiais são parte integrante das metodologias ativas de ensino, preparando os alunos para uma atuação crítica, analítica e transformadora no mercado de trabalho.

3.17 PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Os processos de acompanhamento e de avaliação utilizados no ensino-aprendizagem atendem à concepção pedagógica do curso, permitindo o desenvolvimento e a autonomia do discente de forma contínua e efetiva. A avaliação é compreendida como parte integrante do processo educativo, produzindo informações sistematizadas que são disponibilizadas aos estudantes e utilizadas para orientar a melhoria das práticas pedagógicas. Dessa forma, busca-se assegurar a natureza formativa da avaliação, com ações concretas que estimulem estratégias de aprendizagem e o aprimoramento constante do desempenho acadêmico.

A avaliação da aprendizagem na disciplina é desenvolvida de forma articulada em três momentos complementares: diagnóstico, contínuo (formativo) e final (somativo). Esses momentos têm como finalidade acompanhar, orientar e qualificar o processo educativo, considerando o desenvolvimento progressivo das competências, habilidades e

conhecimentos previstos no plano da disciplina.

A avaliação diagnóstica, realizada no início do período letivo, tem como objetivo identificar os conhecimentos prévios dos estudantes, as habilidades já desenvolvidas e possíveis lacunas de aprendizagem. Seus resultados subsidiam o planejamento pedagógico do docente, a definição de estratégias de nivelamento e a adoção de metodologias compatíveis com o perfil da turma.

A avaliação contínua ocorre ao longo do semestre por meio de instrumentos diversificados, tais como estudos de caso, projetos, atividades práticas, resolução de problemas, seminários, debates orientados, trabalhos em grupo e outras metodologias ativas de aprendizagem. Esse momento prioriza o acompanhamento sistemático do desempenho discente, a oferta de feedback formativo e o estímulo ao protagonismo do estudante na construção do conhecimento.

A avaliação final possui caráter integrador e somativo, tendo como finalidade verificar a consolidação das competências, habilidades e conteúdos desenvolvidos ao longo da disciplina, em formato alinhado às diretrizes institucionais e aos referenciais de avaliações externas, especialmente ao modelo do ENADE.

De acordo com o Regimento Interno da Universidade de Marília – UNIMAR, a aprovação do aluno combina frequência e desempenho acadêmico. A frequência mínima exigida é de 75% (setenta e cinco por cento) das aulas e atividades programadas. O não atendimento desse percentual implica reprovação na disciplina, independentemente das notas obtidas. As notas são expressas em escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez).

A composição da nota na disciplina ocorre da seguinte forma:

- **Nota 1 (N1):** resultado das atividades de avaliação contínua realizadas ao longo do semestre, podendo incluir diferentes instrumentos avaliativos definidos pelo professor, tais como trabalhos, projetos, estudos de caso, apresentações, exercícios práticos e demais atividades acadêmicas.
- **Avaliação Final (AF):** composta por uma prova escrita de caráter integrador, acrescida de parte das atividades desenvolvidas no período final da disciplina.

Assim, a **Avaliação Final** será composta por:

- 20% provenientes das atividades de avaliação contínua realizadas no período final do semestre;
- 80% correspondentes à prova escrita.

A **Nota Final (NF)** da disciplina será calculada pela média entre a Nota 1 e a Avaliação Final:

- **$NF = (N1 + AF) / 2$**

Será considerado aprovado o aluno que obtiver média final igual ou superior a 7,0 (sete), respeitando-se também a frequência mínima exigida.

O aluno que não alcançar a média necessária poderá realizar avaliação substitutiva ou outras atividades previstas no calendário acadêmico e nas normas institucionais. A ausência nas avaliações é computada como falta, sendo responsabilidade do estudante acompanhar o calendário e os prazos institucionais.

O processo avaliativo adotado no curso valoriza a utilização de instrumentos diversificados e adequados aos objetivos de aprendizagem, buscando avaliar não apenas a memorização de conteúdos, mas também o desenvolvimento de competências, habilidades analíticas e capacidade de aplicação do conhecimento. Nesse sentido, os professores comprometem-se a utilizar métodos avaliativos pautados em princípios de justiça, coerência, transparência e adequação pedagógica.

A avaliação também tem como finalidade fornecer subsídios para a melhoria contínua do processo de ensino-aprendizagem. A análise dos resultados permite reorientar práticas pedagógicas, aperfeiçoar metodologias e fortalecer a participação ativa dos estudantes em sua própria formação.

Nesse contexto, os docentes comprometem-se a:

- promover um ambiente de avaliação baseado no diálogo e no respeito mútuo;
- discutir construtivamente os erros como parte do processo de aprendizagem;
- evitar práticas arbitrárias na atribuição de notas;
- estimular o compromisso do estudante com o conhecimento;
- incentivar a cooperação entre os alunos, evitando a competitividade excessiva;
- alinhar os processos avaliativos aos objetivos educacionais e ao perfil profissional pretendido pelo curso.

Em síntese, a avaliação da aprendizagem busca superar uma lógica meramente classificatória e quantitativa, assumindo caráter formativo, participativo e orientado ao desenvolvimento acadêmico e profissional do estudante.

3.18 Número De Vagas

O curso oferece um total de 140 vagas por ano.

3. 19 Pesquisa no Curso

Na Unimar Business School, a pesquisa é um pilar fundamental da formação acadêmica, integrando-se diretamente ao ensino e à extensão. A instituição incentiva a participação dos alunos em projetos de iniciação científica e no Programa de Pós-Graduação em Administração, fomentando um ambiente acadêmico que produz conhecimento e soluções inovadoras.

O Núcleo Integrado de Pesquisa e Extensão (NIPEX) é o instrumento que institucionaliza essas atividades nos cursos de graduação e pós-graduação. Ele auxilia os alunos na elaboração de seus Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) , além de organizar eventos científicos anuais que reúnem estudantes de todo o país.

Os objetivos do programa de pesquisa incluem:

- Desenvolver o espírito científico e o pensamento reflexivo dos alunos.
- Promover a aplicação prática de métodos e técnicas de pesquisa, aprimorando o conhecimento obtido em sala de aula.
- Fortalecer a conexão entre a graduação e a pós-graduação, como a integração dos alunos de Ciências Contábeis com o Mestrado Profissional em Administração de Organizações Inovadoras.

A UNIMAR financia seu próprio programa de iniciação científica , demonstrando seu compromisso com a produção de conhecimento e a formação de estudantes que se tornam protagonistas da ciência. O reconhecimento da universidade por meio do selo "Instituição Socialmente Responsável" e sua atuação no Congresso Nacional de Iniciação Científica (CONIC) reforçam o impacto da pesquisa na formação de profissionais qualificados.

3.20 EXTENSÃO NO CURSO

A extensão universitária na Unimar Business School é vista como uma forma de conectar a teoria acadêmica com a realidade social e empresarial, fomentando a cidadania e a responsabilidade social.

A Resolução CNE nº 7, de 2018, estabelece que pelo menos 10% da carga horária total dos cursos de graduação deve ser dedicada a atividades de extensão. Em resposta a essa diretriz, os currículos de Administração e Ciências Contábeis incorporaram disciplinas e projetos que promovem a interação transformadora entre a universidade e a sociedade.

Os alunos participam de diversas ações, como:

- Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF): Projeto de extensão que oferece serviços gratuitos de orientação fiscal e jurídica para a comunidade de baixa renda e microempreendedores, permitindo aos alunos aplicar conhecimentos em um contexto real.
- Projetos de Aplicação do Conhecimento (PAC): Disciplinas obrigatórias que desafiam os estudantes a desenvolver soluções para problemas reais de empresas e organizações.
- Projetos de Consultoria: Ações, como as do NIICO (Núcleo de Inteligência, Informação e Conhecimento Organizacional), em que os alunos de Administração e Contábeis realizam consultoria para empresas locais.

A curricularização da extensão na UNIMAR promove a formação de um "conhecimento pluriversitário", no qual diferentes saberes dialogam, e fortalece o protagonismo dos estudantes, tornando-os profissionais mais éticos, transformadores e socialmente engajados.

4 DO CORPO DOCENTE E TUTORIAL

Corpo docente do curso de Administração:

- Bruno Michel Roman Pais Seles, Doutor, 40 horas
- Ana Livia Cazane, Doutora, 40 horas
- Carlos Francisco Bitencourt Jorge, Doutor, 40 horas
- Marisa Rossignoli, Doutora, 40 horas
- Maria Alice Campagnoli Otre, Doutora, 20 horas
- Roberto Cavallari Filho, Doutor, 40 horas
- Walkiria Martinez Heinrich Ferrer, Doutora, 40 horas
- Rodrigo Evangelista Alves, Mestre, horista
- Edmir Barbosa Viana, Mestre, horista

- Francisco Luis Borghi Nascimento, Especialista, horista
- José Henrique Sakaguchi Costa, Especialista, horista
- Ana Clara da Silva Ortega, Doutora, horista

Núcleo de Docentes Estruturantes (NDE) do curso de Administração:

- Bruno Michel Roman Pais Seles, Doutor
- Carlos Francisco Bitencourt Jorge, Doutor
- Marisa Rossignoli, Doutora
- Maria Alice Campagnoli Otre, Doutora
- Roberto Cavallari Filho, Doutor

5 Da Infraestrutura

A Universidade de Marília (Unimar) possui uma das maiores e mais bem equipadas infraestruturas universitárias do país, com um campus de 350 alqueires. Essa estrutura moderna e completa foi projetada para oferecer um ambiente propício ao ensino, pesquisa e extensão, garantindo uma formação de excelência para seus estudantes.

A infraestrutura inclui:

- Espaços Acadêmicos e de Apoio: A universidade conta com 11 blocos acadêmicos, auditórios, bibliotecas e uma rede Wi-Fi ampliada em todos os blocos e salas de aula, garantindo pleno acesso aos alunos. Para aprimorar o aprendizado, a Unimar dispõe de 20 laboratórios, totalizando 678 máquinas equipadas com softwares adequados para os cursos. Esses laboratórios têm um design que favorece o uso de metodologias ativas e o trabalho em grupo.
- Saúde e Bem-Estar: A instituição possui um Hospital Universitário, clínicas-escola de diversas especialidades (Fisioterapia, Nutrição, Psicologia e Odontologia), além de um Hospital Veterinário. Há também o Laboratório de Avaliação Física e Prática Esportiva (LAFIPE) com ginásio de esportes, quadras e piscina, que apoia ações como as Olimpíadas da Unimar e o programa "Unimar em Forma".
- Inovação e Empreendedorismo: O Parque Tecnológico da UNIMAR (TecUnimar) é um ecossistema de inovação com mais de 20 empresas, incubadora de startups, e espaços de coworking. O campus também abriga parcerias estratégicas, como o Sebrae Aqui na Unimar, que oferece suporte a estudantes e empreendedores.

- Serviços à Comunidade e Suporte ao Aluno: A Unimar oferece à população o Núcleo de Apoio Fiscal (NAF) e o Centro Judiciário de Solução de Conflitos (CEJUSC), ambos em parceria com instituições públicas. Para os alunos, existem núcleos como o NASEI (Núcleo de Acessibilidade e Suporte Educacional Inclusivo), que oferece atendimento personalizado, e o NUAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico), que fornece suporte emocional e pedagógico.

Essa estrutura robusta, que inclui laboratórios, espaços de convivência e parcerias estratégicas, assegura que a Unimar proporcione um ambiente de aprendizado completo e conectado com as necessidades do mundo profissional e da sociedade.

EMENTAS E BIBLIOGRAFIAS BÁSICAS E COMPLEMENTARES (MATRIZ 4132)

Semestre 1

1. Língua Portuguesa (EaD)

Ementa: 1 Conceito de comunicação, comunicação e sociedade, formas de linguagem, estratégias de escrita, redação técnica e em meios digitais, inadequações entre fala e escrita, vícios de linguagem, erros comuns da língua portuguesa, tópicos gramaticais.

Bibliografia Básica:

1. 1 ANDRADE, MARIA MARGARIDA DE; HENRIQUES. Língua portuguesa: noções básicas para cursos superiores, 9ª edição. ed, SÃO PAULO: GRUPO GEN, 2009.[MINHA BIBLIOTECA]
2. 2 ALMEIDA, Antonio Fernando De Almeida; Almeida. Português Básico: Gramática, Redação, Texto. 5 ed, SÃO PAULO: GRUPO GEN, 2003.[MINHA BIBLIOTECA]
3. 3 ANDRADE, Maria Margarida De. Guia Prático De Redação: Exemplos E Exercícios. 3 ed, SÃO PAULO: GRUPO GEN, 2011.[MINHA BIBLIOTECA]

Bibliografia Complementar:

1. 1 CAMARA JUNIOR, Joaquim Mattoso. Dicionario De Linguistica E Gramatica: Referente A Lingua Portuguesa. 26 ed, PETROPOLIS: VOZES, 2007.
2. 2 MASIP, Vicente. Gramatica Sucinta De Portugues. ed, RIO DE JANEIRO: GRUPO GEN, 2011.[MINHA BIBLIOTECA]
3. 3 GOLD, Miriam. Redacao Empresarial- 5ª Edicao.. ed, SÃO PAULO: EDITORA SARAIVA, 2017.[MINHA BIBLIOTECA]
4. 4 CARNEIRO, Luiz. Redacao Para O Enem: O Que Voce Precisa Saber Para Escrever Melhor. ed, SÃO PAULO: BLUCHER, 2019.[MINHA BIBLIOTECA]
5. 5 CUNHA, Rafael De Andrade. Redacao Em 10 Semanas: Metodos Infaliveis Para Alcançar A Nota Mil Na Redacao Do Enem. ed, RIO DE JANEIRO: MÉTODO, 2020.[MINHA BIBLIOTECA]

2.

Matemática

Introdutória

Ementa: 1 Noções preliminares de cálculo, proporcionalidade, funções lineares, quadráticas, exponencial, logarítmica e sequências numéricas.

Bibliografia Básica:

1. 3 YOUNG, Cynthia Y.. Algebra E Trigonometria - Vol. 1, 3ª Edicao. ed, RIO DE JANEIRO: GRUPO GEN, 2017.[MINHA BIBLIOTECA]
2. 4 ZAMASHIRO, Seizen; SOUZA, Suzana De Abreu Oliveira. Calculo I. ed, SÃO PAULO: BLUCHER, 2015. [MINHA BIBLIOTECA]
3. 5 ZAMASHIRO, Seizen; SOUZA, Suzana De Abreu Oliveira. Matematica Basica. ed, SÃO PAULO: BLUCHER, 2014. [MINHA BIBLIOTECA]

Bibliografia Complementar:

1. ABDOUNUR, OSCAR JOÃO. Matematica e musica /. ed, SÃO PAULO :: EDITORA LIVRARIA DA FÍSICA,, 2015..[BIBLIOTECA VIRTUAL ELIVRO] Exemplar Digital
2. ABREU, JOSENILDA MARIA DE LIMA. Ensino medio e o exito na matematica /. ed, CURITIBA :: APPRIS,, 2018..[BIBLIOTECA VIRTUAL ELIVRO]
3. AIGNER, MARTIN; ZIEGLER, GÜNTER M.. Paul Erdos: as mais belas demonstracoes matematicas. ed, SÃO PAULO: BLUCHER, 2017.[MINHA BIBLIOTECA]

4. ALLEVATO, NORMA SUELY GOMES. Ensino de Ciencias e Matematica :: o legado da pesquisa em 10 anos de doutorado /. ed, JUNDIAÍ, SP :: PACO EDITORIAL,, 2018..[BIBLIOTECA VIRTUAL ELIVRO]
5. ALRO, HELLE; FUIGUEIREDO, ORLANDO DE A.. Dialogo e aprendizagem em Educacao Matematica /. ed, BELO HORIZONTE :: AUTÊNTICA EDITORA,, 2021..[BIBLIOTECA VIRTUAL ELIVRO]

3. Teoria das Organizações I

Ementa: 1 O papel da Administração e as suas perspectivas históricas. Abordagem Clássica. Abordagem estruturalista. Abordagem neoclássica. Abordagem comportamental. Abordagem humanística. Papel do administrador na organização e na sociedade. Sociedade, poder e ideologia. Inovações tecnológicas e digitais.

Bibliografia Básica:

1. 1 DRUCKER, Peter F.. Drucker. ed, RIO DE JANEIRO: ALTA BOOKS, 2019.[MINHA BIBLIOTECA]
2. 2 CHIAVENATO, Idalberto. Introducao A Teoria Geral Da Administracao: Uma Visao Abrangente Da Moderna Administracao Das Organizacoes. ed, SÃO PAULO: ATLAS, 2021.[MINHA BIBLIOTECA]
3. 3 MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru; TERENCE, Gino. Teoria Geral Da Administracao: Da Revolucao Urbana A Era Da Agilidade Organizacional. ed, RIO DE JANEIRO: ATLAS, 2024.[MINHA BIBLIOTECA]

Bibliografia Complementar:

1. 1 HARARI, Yuval Noah. 21 Licoes Para O Seculo 21. 1 ed, SAO PAULO: CIA DAS LETRAS, 2019.
2. 2 MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Fundamentos De Administracao - Introducao A Teoria Geral E Aos Processos Da Administracao, 3ª Edicao. ed, RIO DE JANEIRO: GRUPO GEN, 2014.[MINHA BIBLIOTECA]
3. 3 CHIAVENATO, Idalberto. Administracao Nos Novos Tempos: Os Novos Horizontes Em Administracao. ed, SÃO PAULO: ATLAS, 2020.[MINHA BIBLIOTECA]

4. 4 CHIAVENATO, Idalberto. Administração De Recursos Humanos: Gestão Humana, Fundamentos Básicos. ed, SÃO PAULO: ATLAS, 2021.[MINHA BIBLIOTECA]
5. 5 CHIAVENATO, Idalberto. Administração: Teoria, Processo E Prática. ed, SÃO PAULO: ATLAS, 2022.[MINHA BIBLIOTECA]

4.

Microeconomia

Ementa: Conceitos básicos. Noções de Microeconomia. Análise de demanda, da oferta e o equilíbrio de mercado, elasticidade preço da demanda e elasticidade renda. Teoria do comportamento do consumidor. Teoria da produção. Custos. Concorrência Perfeita. Monopólio. Outros tipos de mercado.

Bibliografia Básica:

1. 1 PINHO, Diva Benevides. Manual De Economia: Equipe De Professores Da Usp. ed, SÃO PAULO: EDITORA SARAIVA, 2017.[MINHA BIBLIOTECA]
2. 2 VARIAN, Hal R.. Microeconomia: Uma Abordagem Moderna. ed, RIO DE JANEIRO: GEN ATLAS, 2015.[MINHA BIBLIOTECA]
3. 3 KUPFER, David; HASENCLEVER, Lia. Economia Industrial: Fundamentos Teóricos E Práticas No Brasil. ed, RIO DE JANEIRO: GEN ATLAS, 2020.[MINHA BIBLIOTECA]

Bibliografia Complementar:

1. 1 MOCHON, Francisco. Principios De Economia. 1 ed, SÃO PAULO: PEARSON PRENTICE HALL, 2014.
2. 2 AIDAR, Marcelo Marinho. Empreendedorismo. ed, SÃO PAULO: CENGAGE LEARNING, 2018.[MINHA BIBLIOTECA]
3. 3 DORNELAS, José. Plano De Negócios Com O Modelo Canvas: Guia Prático De Avaliação De Ideias De Negócio. ed, RIO DE JANEIRO: ATLAS, 2023.[MINHA BIBLIOTECA]
4. 4 VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval De; BRAGA, Marcio Bobik. Economia Micro E Macro: Teoria, Exercícios E Casos. ed, RIO DE JANEIRO: ATLAS, 2023.[MINHA BIBLIOTECA]

5. 5 MANKIW, N. Gregory. Principios De Microeconomia /. ed, SAO PAULO :: CENGAGE LEARNING EDIÇÕES LTDA., 2022..[BIBLIOTECA VIRTUAL ELIVRO]

5. Introdução à Contabilidade

Ementa: Estudo dos fundamentos da Contabilidade, sua conceituação e aplicação; Identificação dos usuários da informação contábil e sua importância na tomada de decisão; Estrutura conceitual da Contabilidade e seus pilares teóricos; Análise do patrimônio e seus componentes: bens, direitos e obrigações; Equação fundamental do patrimônio e sua representação gráfica; Noções de atos e fatos administrativos e suas implicações nos estados patrimoniais e no Balanço Patrimonial; Introdução às contas contábeis: conceito, classificação e função; Compreensão do método das partidas dobradas e da dinâmica dos lançamentos contábeis; Aplicação prática da escrituração contábil com registros de operações no Razão e razãoetes; Adaptação da Contabilidade às Normas Internacionais a partir de 2010.

Bibliografia Básica:

1. PADOVEZE, Clóvis Luís. Manual De Contabilidade Basica - Contabilidade Introdutoria E Intermediaria, 10ª Edicao.ed, RIO DE JANEIRO: GRUPO GEN, 2016.[MINHA BIBLIOTECA]
2. 2 RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Geral. ed, SÃO PAULO: EDITORA SARAIVA, 2017.[MINHA BIBLIOTECA]
3. 3 MARION, José Carlos. Contabilidade Basica. ed, SÃO PAULO: ATLAS, 2022.[MINHA BIBLIOTECA]

Bibliografia Complementar:

1. MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto Rubens; IUDICIBUS, Sergio De; SANTOS, Ariovaldo Dos. Manual De Contabilidade Societaria: Aplicavel A Todas As Sociedades De Acordo Com As Normas Internacionais E Do Cpc. 2 ed, SAO PAULO: ATLAS, 2013.
2. CREPALDI, Silvio Aparecido; Crepaldi. Contabilidade Gerencial - Teoria E Pratica, 8ª Edicao. ed, RIO DE JANEIRO:GRUPO GEN, 2017.[MINHA BIBLIOTECA]
3. ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. Contabilidade Introdutoria, 2ª Edicao. ed, RIO DE JANEIRO: GRUPO GEN, 2018. [MINHA BIBLIOTECA]
4. MARION, José Carlos. Introducao A Contabilidade Gerencial. ed, SÃO PAULO: EDITORA SARAIVA, 2017.[MINHA BIBLIOTECA]

5. EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA-USP, Equipe De Professores Da Fea-Usp. Contabilidade Introdutória - Livro De Exercícios, 12ª Edição. ed, RIO DE JANEIRO: GRUPO GEN, 2019.[MINHA BIBLIOTECA].

6. Metodologia Científica (EaD)

Ementa: Organização do estudo no ensino superior. Tipos de conhecimento mítico, popular, filosófico e científico. Conhecimento científico e o conceito de verdade. Métodos e tipos de pesquisa científica. Citações em documentos. Referências. Artigo científico. Projeto de pesquisa. Apresentação gráfica da monografia da graduação. Trabalhos acadêmicos da graduação.

Bibliografia Básica:

1. LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina De Andrade. Metodologia Do Trabalho Científico. 6 ed, SAO PAULO:ATLAS, 2001.
2. LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina De Andrade. Fundamentos De Metodologia Científica. 7 ed, SAO PAULO: ATLAS, 2010.
3. ANDRADE, Maria Margarida De. Introducao A Metodologia Do Trabalho Científico: Elaboracao De Trabalhos Na Graduacao. 10 ed, SAO PAULO: ATLAS, 2010.
4. KOCH, Jose Carlos. Fundamentos De Metodologia Científica: Teoria Da Ciencia E Iniciacao A Pesquisa. 33 ed, PETROPOLIS: VOZES, 2014.
5. 5 VOLPATO, Gilson Luiz. Guia Prático Para Redacao Científica: Publique Em Revistas Internacionais. 1 ed, BOTUCATU: BEST WRITING, 2015.
6. FERRER, Walkiria Martinez Heinrich. Manual De Metodologia Da Pesquisa Científica. 2 ed, MARILIA: UNIMAR, 2016.

Bibliografia Complementar:

1. CRUZ, Anamaria Da Costa; CORREA, Rosa Maria Rodrigues; SOUZA, Eliana Da Silva E. Publicacoes Periodicas: Nbr 6021 E 6022. 1 ed, NITEROI: INTERTEXTO, 1999.
2. HENRIQUES, Antonio; MEDEIROS, João Bosco. Monografia No Curso De Direito: Trabalho De Conclusao De Curso, Metodologia E Tecnicas De Pesquisa, Da Escolha Do Assunto A Apresentacao Grafica. 3 ed, SAO PAULO: ATLAS, 2003.
3. ABNT, Associacao Brasileira De Normas Tecnicas. Abnt. Nbr 14724: Informacao E Documentacao - Trabalhos Academicos - Apresentacao. 4 ed, RIO DE JANEIRO: ABNT, 2024.

4. ABNT, Associação Brasileira De Normas Técnicas. Abnt. Nbr 15287: Informação E Documentação - Projeto De Pesquisa - Apresentação. 1 ed, RIO DE JANEIRO: ABNT, 2011.
5. ABNT, Associação Brasileira De Normas Técnicas. Abnt. Nbr 6022: Informação E Documentação - Artigo Em Publicação Periódica Técnica E/ Ou Científica - Apresentação. 2 ed, RIO DE JANEIRO: ABNT, 2018.

Semestre 2

Matemática Financeira

Ementa: Conceitos fundamentais de matemática financeira. Juros simples e compostos. Desconto bancário e comercial. Taxas de juros: nominais, efetivas, equivalentes e reais. Valor presente e valor futuro. Séries de pagamentos: anuidades, prestações e amortizações. Aplicações práticas no contexto empresarial e contábil.

Bibliografia Básica:

1. Assaf Neto, A. *Matemática Financeira e Suas Aplicações*. Atlas, 2017.
2. Lopes, A. B. *Matemática Financeira: Teoria e Prática*. Atlas, 2015.
3. Gitman, L. J. *Princípios de Administração Financeira*. Pearson, 2016.

Bibliografia Complementar:

4. Franco, H. *Matemática Financeira Aplicada*. Atlas, 2014.
5. Souza, A. *Cálculos Financeiros e Contábeis*. Saraiva, 2013.
6. Casanova, M. *Matemática Financeira com Calculadora HP12C*. Atlas, 2015.
7. Martins, E. *Matemática Financeira na Prática*. Pearson, 2014.
8. Bruni, A. L. *Matemática Financeira Passo a Passo*. Atlas, 2012.

Macroeconomia

Ementa: Conceitos fundamentais de macroeconomia. Determinação da renda e do produto nacional. Políticas fiscal, monetária e cambial. Inflação, desemprego e crescimento econômico. Balanço de pagamentos. Taxas de câmbio. Sistema financeiro nacional e global.

Bibliografia Básica:

1. Mankiw, N. G. *Macroeconomia*. Cengage Learning, 2017.
2. Vasconcellos, M. A. S. *Macroeconomia: Teoria e Prática*. Atlas, 2018.
3. Dornbusch, R., & Fischer, S. *Macroeconomia*. McGraw-Hill, 2014.

Bibliografia Complementar:

4. Blanchard, O. *Macroeconomia*. Pearson, 2017.

5. Samuelson, P. A., & Nordhaus, W. D. *Economia*. McGraw-Hill, 2016.
6. Krugman, P. R., & Wells, R. *Introdução à Economia: Macroeconomia*. Elsevier, 2015.
7. Carvalho, F. J. C. *Keynes: Economia e Política*. Campus, 2013.
8. Ribeiro, A. A. *Macroeconomia Aplicada*. Saraiva, 2015.

Teoria das Organizações II

Ementa: As principais abordagens contemporâneas da administração: teoria contingencial, teoria institucional e teoria crítica. Cultura organizacional, poder, política e aprendizagem organizacional. Mudanças organizacionais e inovação.

Bibliografia Básica:

1. Chiavenato, I. *Introdução à Teoria Geral da Administração*. Elsevier, 2016.
2. Morgan, G. *Imagens da Organização*. Atlas, 2015.
3. Hatch, M. J. *Teoria das Organizações*. Atlas, 2016.

Bibliografia Complementar:

4. Motta, F. C. P., & Vasconcelos, I. F. G. *Teoria Geral das Organizações*. Thomson, 2015.
5. Scott, W. R. *Organizações: Racionalidade, Sociedade e Cultura*. Atlas, 2013.
6. Weber, M. *A Teoria da Burocracia*. Atlas, 2014.
7. Senge, P. *A Quinta Disciplina: A Arte e a Prática da Organização que Aprende*. BestSeller, 2015.
8. Mintzberg, H. *Estrutura e Dinâmica das Organizações*. Atlas, 2016.

Contabilidade Geral

Ementa: Conceitos, princípios e normas da contabilidade. Apuração do resultado do exercício. Escrituração contábil. Demonstrações financeiras: balanço patrimonial, DRE, fluxo de caixa e DMPL. Aplicações práticas.

Bibliografia Básica:

1. Iudícibus, S. *Contabilidade Introdutória*. Atlas, 2015.
2. Marion, J. C. *Contabilidade Básica*. Atlas, 2016.
3. Franco, H. *Contabilidade Geral*. Atlas, 2014.

Bibliografia Complementar:

4. Niyama, J. K., & Silva, E. *Contabilidade Geral*. Atlas, 2016.
5. Crepaldi, S. A. *Contabilidade Introdutória*. Atlas, 2014.
6. Santos, A. *Contabilidade para Iniciantes*. Saraiva, 2015.
7. Ribeiro, O. C. *Contabilidade Descomplicada*. Atlas, 2013.

8. Mário, L. *Práticas Contábeis Básicas*. Atlas, 2014.

Sustentabilidade e Ética nos Negócios

Ementa: Conceitos de sustentabilidade e desenvolvimento sustentável. Responsabilidade social empresarial. Ética e valores nos negócios. Governança corporativa. Políticas ambientais e impactos econômicos.

Bibliografia Básica:

1. Elkington, J. *Sustentabilidade: Canibais com Garfo e Faca*. M. Books, 2012.
2. Sachs, I. *Caminhos para o Desenvolvimento Sustentável*. Garamond, 2014.
3. Barbosa, L. *Ética e Sustentabilidade Empresarial*. Atlas, 2015.

Bibliografia Complementar:

4. Capra, F. *A Teia da Vida*. Cultrix, 2014.
5. Freeman, R. E. *Gestão Estratégica e Ética*. Bookman, 2013.
6. Hart, S. L. *O Capitalismo na Encruzilhada*. Pearson, 2014.
7. Korten, D. C. *Quando as Grandes Empresas Governam o Mundo*. Vozes, 2016.
8. Porter, M., & Kramer, M. *Estratégia e Sociedade*. Harvard Business Review, 2015.

Sociologia nas Organizações (EaD)

Ementa: A sociologia e sua importância no estudo das organizações. Relações sociais e comportamentos organizacionais. Poder, cultura e identidade nas organizações. Impactos das transformações sociais e econômicas.

Bibliografia Básica:

1. Weber, M. *Economia e Sociedade*. Edusp, 2012.
2. Giddens, A. *Sociologia*. Artmed, 2013.
3. Martín-Barbero, J. *Ofícios de Sociólogo*. Vozes, 2015.

Bibliografia Complementar:

4. Durkheim, É. *As Regras do Método Sociológico*. Martin Claret, 2014.
5. Bauman, Z. *Modernidade Líquida*. Zahar, 2013.
6. Bourdieu, P. *O Poder Simbólico*. Bertrand Brasil, 2012.
7. Berger, P. L., & Luckmann, T. *A Construção Social da Realidade*. Vozes, 2013.
8. Castells, M. *A Sociedade em Rede*. Paz e Terra, 2016.

Semestre 3

Direito Empresarial (EaD) Ementa: Introdução ao Direito Empresarial. Noções de empresa, empresário e sociedade empresária. Direitos e deveres das empresas. Títulos de crédito. Contratos empresariais. Falência e recuperação judicial.

Bibliografia Básica:

1. Coelho, F. U. *Manual de Direito Comercial*. Saraiva, 2020.
2. Assis, A. *Curso de Direito Empresarial*. Atlas, 2021.
3. Requião, R. *Direito Empresarial Brasileiro*. Forense, 2019.

Bibliografia Complementar:

1. Télés, L. *Noções Introdutórias ao Direito Empresarial*. Juspodivm, 2020.
2. Carvalho, A. *Direito Comercial: Teoria e Prática*. RT, 2019.
3. Fran Martins. *Títulos de Crédito no Direito Brasileiro*. Forense, 2018.
4. Vivante, C. *Tratado de Direito Comercial*. Saraiva, 2019.
5. Asquini, A. *Teoria da Empresa*. Juruá, 2021.

Organização, Sistemas e Métodos Ementa: Conceitos fundamentais de organização, sistemas e métodos (OSM). Análise e melhoria de processos organizacionais. Diagnóstico, planejamento e implementação de melhorias. Ferramentas de organização e análise: fluxogramas, cronogramas e organogramas.

Bibliografia Básica:

1. Chiavenato, I. *Administração: Teoria, Processo e Prática*. Elsevier, 2020.
2. Maximiano, A. *Teoria Geral da Administração*. Atlas, 2021.
3. Oliveira, D. P. R. *Organização, Sistemas e Métodos*. Atlas, 2019.

Bibliografia Complementar:

1. Barbosa, L. *Gestão de Processos Organizacionais*. Saraiva, 2021.
2. Drucker, P. *Administração em Tempos de Grandes Mudanças*. Pioneira, 2020.
3. Gonçalves, J. E. L. *Organização e Métodos*. Atlas, 2018.
4. Slack, N. *Administração da Produção*. Atlas, 2019.
5. Cruz, T. *Melhoria Contínua de Processos*. Juruá, 2021.

Estatística Aplicada à Gestão I Ementa: Introdução à estatística descritiva e inferencial. Coleta, organização e apresentação de dados. Medidas de tendência central e dispersão. Introdução às distribuições de probabilidade. Aplicabilidade de estatística na gestão empresarial.

Bibliografia Básica:

1. Triola, M. F. *Introdução à Estatística*. LTC, 2020.
2. Bussab, W. O., & Morettin, P. A. *Estatística Básica*. Saraiva, 2019.
3. Stevenson, W. J. *Estatística Aplicada à Administração*. Cengage Learning, 2018.

Bibliografia Complementar:

1. Montgomery, D. C. *Estatística Aplicada e Probabilidade*. LTC, 2021.
2. Andrade, D. F. *Introdução à Estatística Descritiva*. Atlas, 2019.
3. Levin, J., & Rubin, D. *Estatística para Administração e Economia*. Pearson, 2020.
4. Corrar, L. J. *Estatística Aplicada à Administração*. Atlas, 2020.
5. Hair, J. F. *Métodos Multivariados de Análise de Dados*. Bookman, 2019.

Gestão de Custos Ementa: Conceitos fundamentais de custos. Classificação e composição dos custos. Custeio por absorção, custeio direto e custeio padrão. Análise do ponto de equilíbrio. Tomada de decisões gerenciais com base em informações de custos.

Bibliografia Básica:

1. Martins, E. *Contabilidade de Custos*. Atlas, 2020.
2. Leone, G. S. *Gestão de Custos*. Atlas, 2019.
3. Crepaldi, S. A. *Contabilidade de Custos*. Atlas, 2020.

Bibliografia Complementar:

1. Bornia, A. C. *Análise Gerencial de Custos*. Atlas, 2021.
2. Bruni, A. L. *Administração de Custos*. Atlas, 2020.
3. Horngren, C. T. *Contabilidade de Custos*. Pearson, 2019.
4. Padoveze, C. L. *Contabilidade Gerencial*. Atlas, 2020.
5. Rattner, H. *Análise de Custos e Controle*. Saraiva, 2019.

Comunicação Corporativa e Estratégica Ementa: Conceitos de comunicação corporativa. Planejamento de comunicação interna e externa. Estratégias de comunicação empresarial. Relações públicas, marketing e comunicação integrada.

Bibliografia Básica:

1. Kunsch, M. M. *Planejamento de Relações Públicas*. Summus, 2020.
2. Bueno, W. *Comunicação Empresarial*. Saraiva, 2019.
3. Kotler, P., & Keller, K. L. *Administração de Marketing*. Pearson, 2020.

Bibliografia Complementar:

1. Margarida, M. *Gestão da Comunicação Empresarial*. Atlas, 2019.
2. Dias, S. *Comunicação Corporativa*. Saraiva, 2020.
3. Oliveira, J. *Comunicação Integrada*. Atlas, 2018.
4. Argenti, P. A. *Estratégia de Comunicação Empresarial*. Bookman, 2019.
5. Grunig, J. E. *Comunicação Organizacional*. Atlas, 2020.

Empreendedorismo (EaD) Ementa: Fundamentos do empreendedorismo.

Características do comportamento empreendedor. Plano de negócios. Criação e gestão de startups. O papel da inovação no empreendedorismo.

Bibliografia Básica:

1. Dornelas, J. C. A. *Empreendedorismo: Transformando Idéias em Negócios*. Campus, 2020.
2. Fillion, L. J. *Empreendedorismo: Empreendedores e Proprietários-Gerentes*. Saraiva, 2019.

Semestre 4

1. Análise das Demonstrações Contábeis (EaD)

Ementa: Estudo das demonstrações financeiras. Análise vertical e horizontal. Indicadores econômico-financeiros de liquidez, endividamento, rentabilidade e atividade. Interpretação e uso das informações contábeis para tomada de decisões.

Bibliografia Básica:

1. Iudicibus, S. *Análise de Balanços*. Atlas, 2014.
2. Assaf Neto, A. *Análise e Interpretação das Demonstrações Financeiras*. Atlas, 2015.
3. Marion, J. C. *Análise das Demonstrações Contábeis*. Atlas, 2016.

Bibliografia Complementar:

1. Santos, A. *Interpretação e Análise das Demonstrações Contábeis*. Pearson, 2015.
2. Crepaldi, S. A. *Análise de Balanços*. Atlas, 2014.
3. Ribeiro, O. C. *Contabilidade e Análise das Demonstrações*. Saraiva, 2016.
4. Brigham, E. F., & Houston, J. F. *Fundamentos da Análise Financeira*. Cengage, 2012.
5. Gitman, L. J. *Princípios de Administração Financeira*. Pearson, 2013.

2. Planejamento e Gestão Estratégica

Ementa: Introdução ao planejamento estratégico. Diagnóstico interno e externo.

Formulação, implementação e controle de estratégias. Balanced Scorecard (BSC). Ética na gestão estratégica.

Bibliografia Básica:

1. Porter, M. E. *Estratégia Competitiva*. Campus, 2013.

2. Kaplan, R. S., & Norton, D. P. *Mapa Estratégico: Balanced Scorecard*. Campus, 2014.
3. Mintzberg, H. *Ascensão e Queda do Planejamento Estratégico*. Bookman, 2015.

Bibliografia Complementar:

1. Ansoff, H. I. *Gestão Estratégica*. Atlas, 2014.
2. Oliveira, D. P. R. *Planejamento Estratégico*. Atlas, 2015.
3. Chiavenato, I. *Administração: Teoria, Processo e Prática*. Atlas, 2014.
4. Hamel, G., & Prahalad, C. K. *Competindo pelo Futuro*. HSM Editora, 2016.
5. Johnson, G., Scholes, K., & Whittington, R. *Explorando a Estratégia Corporativa*. Prentice Hall, 2013.

3. Finanças Corporativas I

Ementa: Introdução às finanças corporativas. Estrutura de capital, custo de capital e alavancagem. Administração do capital de giro. Decisões de investimento e financiamento.

Bibliografia Básica:

1. Gitman, L. J. *Princípios de Administração Financeira*. Pearson, 2015.
2. Assaf Neto, A. *Finanças Corporativas e Valor*. Atlas, 2016.
3. Brealey, R. A., Myers, S. C., & Allen, F. *Princípios de Finanças Corporativas*. McGraw-Hill, 2014.

Bibliografia Complementar:

1. Ross, S. A., Westerfield, R. W., & Jordan, B. D. *Administração Financeira*. AMGH, 2013.
2. Damodaran, A. *Finanças Corporativas: Teoria e Prática*. Bookman, 2014.
3. Brigham, E. F., & Ehrhardt, M. C. *Administração Financeira*. Cengage, 2013.
4. Hoji, M. *Administração Financeira: Uma Abordagem Prática*. Atlas, 2015.
5. Schall, L. D., & Haley, C. W. *Introdução à Administração Financeira*. Pearson, 2012.

4. Estatística Aplicada à Gestão II

Ementa: Probabilidade. Variáveis aleatórias. Distribuições estatísticas. Testes de hipóteses. Regressão linear simples e múltipla. Aplicabilidade estatística na tomada de decisão gerencial.

Bibliografia Básica:

1. Triola, M. F. *Introdução à Estatística*. LTC, 2015.
2. Levine, D. M., Stephan, D., & Szabat, K. *Estatística: Teoria e Aplicações*. Pearson, 2016.
3. Morettin, P. A., & Bussab, W. O. *Estatística Básica*. Saraiva, 2014.

Bibliografia Complementar:

1. Montgomery, D. C., & Runger, G. C. *Estatística Aplicada e Probabilidade*. LTC, 2014.
2. Moore, D. S., & McCabe, G. P. *Introdução à Prática da Estatística*. LTC, 2015.
3. Gujarati, D. N. *Econometria Básica*. Campus, 2012.
4. Keller, G. *Estatística para Administração*. Pioneira, 2013.
5. Freund, J. E., & Perles, B. M. *Estatística Aplicada*. Pearson, 2014.

5. Gestão de Pessoas I

Ementa: Conceitos fundamentais da gestão de pessoas. Recrutamento, seleção, treinamento e desenvolvimento de pessoal. Avaliação de desempenho. Liderança e motivação organizacional.

Bibliografia Básica:

1. Chiavenato, I. *Gestão de Pessoas: O Novo Papel dos Recursos Humanos nas Organizações*. Manole, 2014.
2. Bohlander, G., & Snell, S. *Administração de Recursos Humanos*. Cengage Learning, 2015.
3. Dutra, J. S. *Gestão de Pessoas: Modelos, Processos, Tendências e Perspectivas*. Atlas, 2016.

Bibliografia Complementar:

1. Marras, J. P. *Administração de Recursos Humanos*. Saraiva, 2013.
2. Gil, A. C. *Gestão de Pessoas*. Atlas, 2012.
3. Robbins, S. P. *Comportamento Organizacional*. Pearson, 2015.
4. Fleury, M. T. L., & Fleury, A. C. C. *Estratégias Empresariais e Formação de Competências*. Atlas, 2014.
5. Fischer, A. L. *Gestão de Pessoas por Competências*. Atlas, 2015.

Semestre 5

1. Gestão de Operações I

Ementa: Introdução aos sistemas de produção e operações. Modelos de produção.

Planejamento, programação e controle de produção. Ferramentas e técnicas para a gestão de processos produtivos.

Bibliografia Básica:

1. Slack, N., Chambers, S., & Johnston, R. *Administração da Produção*. Atlas, 2018.
2. Tubino, D. F. *Planejamento e Controle da Produção: Teoria e Prática*. Atlas, 2017.
3. Corrêa, H. L., & Corrêa, C. A. *Administração da Produção e Operações*. Atlas, 2012.

Bibliografia Complementar:

1. Stevenson, W. J. *Administração das Operações*. McGraw Hill, 2011.
2. Heizer, J., & Render, B. *Princípios de Administração de Operações*. Pearson, 2014.
3. Gaither, N., & Frazier, G. *Administração da Produção e Operações*. Cengage Learning, 2006.
4. Martins, P. G., & Laugen, F. P. *Administração da Produção*. Saraiva, 2013.
5. Krajewski, L. J., Ritzman, L. P., & Malhotra, M. K. *Administração de Produção e Operações*. Pearson, 2015.

2. Gestão da Cadeia de Suprimentos e Ativos I

Ementa: Conceitos fundamentais de supply chain management. Logística integrada, gestão de estoques e transporte. Cadeia de suprimentos global e impacto tecnológico.

Bibliografia Básica:

1. Ballou, R. H. *Logística Empresarial*. Atlas, 2016.
2. Chopra, S., & Meindl, P. *Gestão da Cadeia de Suprimentos*. Pearson, 2013.
3. Novaes, A. G. *Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos*. Elsevier, 2014.

Bibliografia Complementar:

1. Bowersox, D. J., Closs, D. J., & Cooper, M. B. *Gestão Logística da Cadeia de Suprimentos*. McGraw Hill, 2014.
2. Christopher, M. *Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos*. Cengage Learning, 2011.
3. Lambert, D. M., & Stock, J. R. *Administração Estratégica da Logística*. Atlas, 2006.
4. Simchi-Levi, D., Kaminsky, P., & Simchi-Levi, E. *Gestão da Cadeia de Suprimentos*. Bookman, 2008.
5. Slack, N., & Lewis, M. *Administração Estratégica de Operações e Cadeias de Suprimentos*. Pearson, 2011.

3. Gestão de Pessoas II

Ementa: Desenvolvimento humano nas organizações. Políticas de treinamento e desenvolvimento. Clima organizacional e avaliação de desempenho. Liderança e engajamento.

Bibliografia Básica:

1. Chiavenato, I. *Gestão de Pessoas: O Novo Papel dos Recursos Humanos nas Organizações*. Elsevier, 2014.
2. Bohlander, G., & Snell, S. *Administração de Recursos Humanos*. Cengage Learning, 2013.
3. Dutra, J. S. *Gestão de Pessoas*. Atlas, 2012.

Bibliografia Complementar:

1. Gil, A. C. *Gestão de Pessoas: Enfoque nos Papéis Profissionais*. Atlas, 2011.
2. Marras, J. P. *Administração de Recursos Humanos*. Saraiva, 2014.
3. Dessler, G. *Administração de Recursos Humanos*. Pearson, 2015.
4. Fleury, M. T. L. *Cultura e Poder nas Organizações*. Atlas, 2011.
5. Bergamini, C. W. *Motivação nas Organizações*. Atlas, 2012.

4. Marketing I

Ementa: Introdução aos princípios de marketing. Segmentação de mercado, comportamento do consumidor e planejamento de marketing. Estratégias de preço, produto, promoção e distribuição.

Bibliografia Básica:

1. Kotler, P., & Keller, K. L. *Administração de Marketing*. Pearson, 2012.
2. Las Casas, A. L. *Administração de Marketing: Conceitos, Planejamento e Aplicação à Realidade Brasileira*. Atlas, 2014.
3. Cobra, M. *Marketing Básico: Uma Perspectiva Brasileira*. Atlas, 2013.

Bibliografia Complementar:

1. Churchill, G. A., & Peter, P. J. *Marketing: Criando Valor para os Clientes*. Saraiva, 2011.
2. Kotler, P. *Marketing para o Século XXI*. Elsevier, 2015.
3. Malhotra, N. K. *Pesquisa de Marketing*. Bookman, 2013.
4. McCarthy, E. J., & Perreault, W. D. *Marketing Essencial*. Saraiva, 2012.
5. Boone, L. E., & Kurtz, D. L. *Marketing Contemporâneo*. Cengage Learning, 2014.

5. Finanças Corporativas II

Ementa: Decisões financeiras e estrutura de capital. Análise de investimentos. Cálculo do custo de capital. Administração financeira de curto e longo prazo.

Bibliografia Básica:

1. Gitman, L. J. *Princípios de Administração Financeira*. Pearson, 2015.
2. Assaf Neto, A. *Finanças Corporativas e Valor*. Atlas, 2012.
3. Ross, S. A., Westerfield, R., & Jaffe, J. *Administração Financeira*. McGraw Hill, 2014.

Bibliografia Complementar:

1. Brigham, E. F., & Ehrhardt, M. C. *Administração Financeira*. Cengage Learning, 2015.
2. Damodaran, A. *Finanças Corporativas Aplicadas*. Atlas, 2014.
3. Berk, J., & DeMarzo, P. *Administração Financeira: A abordagem da moderna teoria financeira*. Pearson, 2016.
4. Martins, E. *Contabilidade de Custos*. Atlas, 2014.
5. Copeland, T. *Valuation: Mensuração e Gestão de Empresas*. Pearson, 2012.

6. Psicologia nas Organizações (EaD)

Ementa: Estudo dos fundamentos da psicologia organizacional. Teorias motivacionais e comportamentais aplicadas ao ambiente de trabalho. Processos grupais, liderança, cultura organizacional e clima organizacional. Análise de aspectos psicológicos que impactam a produtividade, bem-estar e relações interpessoais no ambiente corporativo.

Bibliografia Básica:

1. Bergamini, C. W. *Motivação nas Organizações*. Atlas, 2011.
2. Robbins, S. P., & Judge, T. A. *Comportamento Organizacional*. Pearson, 2020.
3. Chiavenato, I. *Comportamento Organizacional: A Dinâmica do Sucesso das Organizações*. Elsevier, 2015.

Bibliografia Complementar:

1. Pérez-Ruiz, M. *Psicologia Organizacional*. LTC, 2013.
2. Spector, P. E. *Psicologia nas Organizações*. Saraiva, 2016.
3. Zanelli, J. C., Borges-Andrade, J. E., & Bastos, A. V. B. *Psicologia, Organizações e Trabalho no Brasil*. Artmed, 2014.
4. Argyris, C. *Intervenção Organizacional*. Atlas, 2012.
5. Marras, J. P. *Gestão de Pessoas nas Organizações*. Atlas, 2018.

Semestre 6

Gestão de Operações II

Ementa: Abordagem avançada de conceitos e técnicas de gestão de operações.

Planejamento de capacidade, estratégias de produção, controle de qualidade e sistemas integrados de gestão. Aplicações práticas no contexto organizacional.

Bibliografia Básica:

1. Slack, N., Brandon-Jones, A., & Johnston, R. *Administração da Produção*. Atlas, 2018.
2. Corrêa, H. L., & Corrêa, C. A. *Administração de Produção e Operações*. Atlas, 2020.
3. Tubino, D. F. *Planejamento e Controle da Produção*. Atlas, 2021.

Bibliografia Complementar:

1. Chase, R. B., Jacobs, F. R., & Aquilano, N. J. *Administração da Produção para a Vantagem Competitiva*. McGraw-Hill, 2019.
2. Heizer, J., & Render, B. *Princípios de Administração da Produção*. Pearson, 2018.
3. Bowersox, D. J., Closs, D. J., & Cooper, M. B. *Logística Empresarial: Processo de Integração da Cadeia de Suprimentos*. Atlas, 2019.
4. Ballou, R. H. *Gestão da Cadeia de Suprimentos/Logística Empresarial*. Bookman, 2020.
5. Krajewski, L. J., Ritzman, L. P., & Malhotra, M. K. *Administração de Produção e Operações*. Pearson, 2017.

Gestão da Cadeia de Suprimentos e Ativos II

Ementa: Integração avançada da cadeia de suprimentos. Estratégias logísticas, gestão de estoques e otimização de ativos. Estudos de caso e práticas de mercado.

Bibliografia Básica:

1. Chopra, S., & Meindl, P. *Gestão da Cadeia de Suprimentos: Estratégia, Planejamento e Operação*. Pearson, 2021.
2. Ballou, R. H. *Logística Empresarial: Princípios e Prática*. Bookman, 2020.
3. Christopher, M. *Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos*. Cengage Learning, 2018.

Bibliografia Complementar:

1. Bowersox, D. J., Closs, D. J., & Cooper, M. B. *Logística Empresarial: Processo de Integração da Cadeia de Suprimentos*. Atlas, 2019.
2. Novaes, A. G. *Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos*. Elsevier, 2018.
3. Slack, N., & Lewis, M. *Administração Estratégica da Produção*. Atlas, 2020.
4. Lambert, D. M. *Supply Chain Management: Processes, Partnerships, Performance*. Supply Chain Management Institute, 2017.
5. Simchi-Levi, D., Kaminsky, P., & Simchi-Levi, E. *Designing and Managing the Supply Chain*. McGraw-Hill, 2019.

Marketing II

Ementa: Estratégias avançadas de marketing. Planejamento e execução de campanhas, análise de mercado e comportamento do consumidor. Utilização de ferramentas digitais e inovação no marketing.

Bibliografia Básica:

1. Kotler, P., & Keller, K. L. *Administração de Marketing*. Pearson, 2020.
2. Churchill, G. A., & Peter, P. J. *Marketing: Criando Valor para os Clientes*. Saraiva, 2018.
3. Solomon, M. R. *Comportamento do Consumidor: Comprando, Possuindo e Sendo*. Bookman, 2021.

Bibliografia Complementar:

1. Malhotra, N. K. *Pesquisa de Marketing: Uma Orientação Aplicada*. Bookman, 2019.
2. Aaker, D. A. *Construindo Marcas Fortes*. Bookman, 2018.
3. Kotler, P., & Armstrong, G. *Princípios de Marketing*. Pearson, 2021.
4. Godin, S. *Marketing de Permissão*. Campus, 2019.
5. Ries, A., & Trout, J. *Posicionamento: A Batalha por Sua Mente*. McGraw-Hill, 2018.

Consultoria e Práticas Organizacionais I

Ementa: Introdução à consultoria organizacional. Diagnóstico organizacional, elaboração de relatórios e apresentação de soluções práticas para problemas corporativos.

Bibliografia Básica:

1. Block, P. *Flawless Consulting: A Guide to Getting Your Expertise Used*. Jossey-Bass, 2020.

2. Schein, E. H. *Process Consultation Revisited: Building the Helping Relationship*. Addison-Wesley, 2017.
3. Berger, L. A., & Berger, D. R. *The Talent Management Handbook*. McGraw-Hill, 2020.

Bibliografia Complementar:

1. Covey, S. R. *Os 7 Hábitos das Pessoas Altamente Eficazes*. Best Seller, 2020.
2. Lencioni, P. *Os 5 Desafios das Equipes*. Campus, 2018.
3. Drucker, P. F. *Desafios Gerenciais para o Século XXI*. Elsevier, 2019.
4. Mintzberg, H. *Estrutura e Dinâmica das Organizações*. Bookman, 2018.
5. Prahalad, C. K., & Hamel, G. *Competindo pelo Futuro*. Campus, 2020.

Gestão de Tecnologias de Informação I

Ementa: Fundamentos da gestão da tecnologia da informação. Estratégias para implementação de sistemas, segurança da informação e integração tecnológica em processos organizacionais.

Bibliografia Básica:

1. Laudon, K. C., & Laudon, J. P. *Sistemas de Informação Gerenciais*. Pearson, 2020.
2. Stair, R., & Reynolds, G. *Princípios de Sistemas de Informação*. Cengage Learning, 2018.
3. Turban, E., Pollard, C., & Wood, G. *Information Technology for Management*. Wiley, 2019.

Bibliografia Complementar:

1. O'Brien, J. A., & Marakas, G. M. *Sistemas de Informação e as Decisões Gerenciais na Era da Internet*. Saraiva, 2019.
2. Bocij, P., Greasley, A., & Hickie, S. *Business Information Systems*. Pearson, 2019.
3. Chaffey, D., & White, G. *Business Information Management*. Pearson, 2018.
4. Martin, E. W., & Brown, C. V. *Gestão de Tecnologia da Informação*. Pearson, 2020.
5. Applegate, L. M., Austin, R. D., & Soule, D. L. *Corporate Information Strategy and Management*. McGraw-Hill, 2018.

História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena (EaD)

Ementa: Estudo das contribuições culturais, históricas e sociais das populações afro-brasileiras e indígenas para a formação da sociedade brasileira. Políticas públicas e legislação de promoção da igualdade racial e cultural.

Bibliografia Básica:

1. Munanga, K. *Rediscutindo a mestiçagem no Brasil*. Vozes, 2019.
2. Ribeiro, D. *O Povo Brasileiro*. Companhia das Letras, 2020.
3. Gomes, L. E. *História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena*. Moderna, 2018.

Bibliografia Complementar:

1. Freyre, G. *Casa-Grande e Senzala*. Global Editora, 2018.
2. Carneiro, S. *Racismo, Sexismo e Desigualdade no Brasil*. Selo Negro, 2019.
3. Almeida, S. *O Que é Racismo Estrutural?*. Letramento, 2018.
4. Pinsky, J., & Pinsky, C. *História da Cidadania*. Contexto, 2018.
5. Silva, E. *A História dos Povos Indígenas no Brasil*. FTD Educação, 2020.

Semestre 7

1. Gestão Tributária

Ementa: Estudo da gestão tributária aplicada às organizações, abrangendo tributos diretos e indiretos, legislação tributária, planejamento fiscal, e estratégias de compliance tributário.

Bibliografia Básica:

1. Andrade, M. E. de. *Gestão Tributária na Empresa*. Atlas, 2020.
2. Sabbag, J. *Planejamento Tributário: Estratégias Legais para a Redução de Tributos*. Saraiva, 2019.
3. Machado, H. P. *Tributário e Contábil: Uma Abordagem Prática*. Atlas, 2021.

Bibliografia Complementar:

1. Ataliba, G. S. *Planejamento Tributário e Gestão Empresarial*. RT, 2018.
2. Schoueri, L. E. *Direito Tributário Brasileiro*. Saraiva, 2021.
3. Torres, H. C. *Curso de Direito Tributário e Finanças Públicas*. Malheiros, 2020.
4. Leite, J. C. *Manual de Planejamento Tributário*. Atlas, 2019.
5. Navarro, M. A. *Compliance Tributário e Gestão de Riscos*. Forense, 2022.

2. Tópicos Contemporâneos em Administração

Ementa: Discussão de temas atuais e emergentes na administração, como ESG (ambiental, social e governança), diversificação estratégica, e impacto da globalização nos modelos organizacionais.

Bibliografia Básica:

1. Drucker, P. *Desafios Gerenciais para o Século XXI*. Pioneira, 2020.

2. Mintzberg, H. *Safari da Estratégia*. Bookman, 2018.
3. Laszlo, C. *Sustentabilidade e Criação de Valor Compartilhado*. Atlas, 2021.

Bibliografia Complementar:

1. Prahalad, C. K. *A Riqueza na Base da Pirâmide*. Bookman, 2020.
2. Brown, T. *Design Thinking para a Inovação*. Alta Books, 2019.
3. Christensen, C. M. *O Dilema da Inovação*. MBooks, 2021.
4. Porter, M. E. *Estratégia Competitiva*. Elsevier, 2019.
5. Kotler, P. *Marketing 5.0: Tecnologia para a Humanidade*. Alta Books, 2021.

3. Estágio Curricular Supervisionado I

Ementa: Desenvolvimento de práticas profissionais supervisionadas, com aplicação de conceitos e ferramentas da administração em ambientes reais de trabalho.

Bibliografia Básica:

1. Chiavenato, I. *Administração: Teoria, Processo e Prática*. Elsevier, 2020.
2. Maximiano, A. C. A. *Teoria Geral da Administração*. Atlas, 2020.
3. Mintzberg, H. *Gerenciando*. Bookman, 2019.

Bibliografia Complementar:

1. Drucker, P. *O Gestor Eficaz*. HarperCollins, 2020.
2. Robbins, S. P., & Judge, T. A. *Comportamento Organizacional*. Pearson, 2021.
3. Kotler, P., & Keller, K. L. *Administração de Marketing*. Pearson, 2019.
4. Kaplan, R. S., & Norton, D. P. *A Execução Premium*. Campus, 2020.
5. Senge, P. M. *A Quinta Disciplina*. BestSeller, 2021.

4. Direito do Trabalho (EaD)

Ementa: Introdução à legislação trabalhista brasileira, incluindo contratos de trabalho, direitos e deveres dos empregadores e empregados, e regulação de condições de trabalho.

Bibliografia Básica:

1. Delgado, M. G. *Curso de Direito do Trabalho*. LTr, 2021.
2. Martins, S. *Direito do Trabalho: Esquematizado*. Saraiva, 2020.
3. Godinho, R. M. *Manual de Direito do Trabalho*. Atlas, 2021.

Bibliografia Complementar:

1. Barros, A. M. *Curso de Direito do Trabalho*. LTr, 2020.
2. Leite, C. A. *Atualizações Trabalhistas e Previdenciárias*. Forense, 2021.

3. Nascimento, A. G. *Direito do Trabalho na Prática*. Saraiva, 2019.
4. Souto Maior, J. *Consolidação das Leis do Trabalho Comentada*. Atlas, 2021.
5. Gouveia, J. *Direito Coletivo do Trabalho*. Lumen Juris, 2020.

5. Gestão de Projetos I

Ementa: Introdução à gestão de projetos, incluindo conceitos, ferramentas e técnicas para o planejamento, execução e controle de projetos organizacionais.

Bibliografia Básica:

1. Vargas, R. V. *Manual Prático de Planejamento e Controle de Projetos*. Brasport, 2020.
2. Kerzner, H. *Gestão de Projetos: Planejamento, Execução e Controle*. Bookman, 2019.
3. PMI. *Guia PMBOK®*. Project Management Institute, 2021.

Bibliografia Complementar:

1. Meredith, J. R., & Mantel, S. J. *Administração de Projetos*. LTC, 2020.
2. Lock, D. *Gerenciamento de Projetos*. Elsevier, 2019.
3. Pinto, J. K. *Estratégias de Sucesso em Gerenciamento de Projetos*. Saraiva, 2020.
4. Heldman, K. *Gerenciamento de Projetos para Leigos*. Alta Books, 2021.
5. Leão, S. M. *Metodologias Ágeis em Projetos*. Brasport, 2019.

6. Inovação e Transformação Digital I

Ementa: Conceitos de inovação e transformação digital. Estratégias para adoção de tecnologias emergentes, modelos de negócio digitais e impacto da digitalização nas organizações.

Bibliografia Básica:

1. Schilling, M. A. *Gestão da Inovação*. McGraw-Hill, 2020.
2. Rogers, D. *Transformação Digital: Repensando o Seu Negócio para a Era Digital*. HarperCollins, 2019.
3. Ismail, S. *Organizações Exponenciais*. Alta Books, 2019.

Bibliografia Complementar:

1. Osterwalder, A., & Pigneur, Y. *Inovação em Modelos de Negócios*. Alta Books, 2020.
2. Christensen, C. M. *Inovação Disruptiva*. Bookman, 2019.
3. Brynjolfsson, E., & McAfee, A. *A Segunda Era das Máquinas*. Elsevier, 2020.

4. Kumar, V. *101 Design Methods*. Wiley, 2021.
5. Reis, E. *Lean Startup*. Alta Books, 2021.

7. Gestão de Tecnologias de Informação II

Ementa: Aprofundamento dos conceitos de gestão de tecnologias da informação (TI) aplicados às organizações. Planejamento estratégico de TI. Governança de TI e frameworks como COBIT e ITIL. Alinhamento da TI aos objetivos de negócio. Segurança da informação e gestão de riscos em TI. Métricas e indicadores de desempenho. Estudo de casos sobre o impacto da TI em decisões estratégicas e operacionais.

Bibliografia Básica:

1. Laudon, K. C., & Laudon, J. P. *Sistemas de Informação Gerenciais: Administrando a Empresa Digital*. Pearson, 2020.
2. Weill, P., & Ross, J. W. *Governança de TI: Como as Empresas Mais Rentáveis Gerenciam seus Ativos Digitais*. M. Books, 2014.
3. Turban, E., Pollard, C., & Wood, G. *Tecnologia da Informação para Gestão: Transformando os Negócios na Economia Digital*. Bookman, 2018.

Bibliografia Complementar:

1. IT Governance Institute. *COBIT 2019 Framework: Governance and Management Objectives*. ISACA, 2019.
2. Office of Government Commerce. *ITIL Foundation Handbook*. TSO, 2012.
3. Rezende, D. A., & Abreu, A. F. *Tecnologia da Informação Aplicada a Sistemas de Informação Empresariais*. Atlas, 2021.
4. Alberth, A. L. *Gestão de Riscos e Segurança da Informação*. Saraiva, 2019.
5. McNurlin, B., Sprague, R., & Bui, T. *Information Systems Management in Practice*. Pearson, 2013.

8. Projeto de Aplicação do Conhecimento I

Ementa: Continuidade no desenvolvimento de projetos aplicados à prática profissional. Utilização de metodologias de pesquisa e inovação para resolução de problemas organizacionais.

Bibliografia Básica:

1. Kotler, P., & Keller, K. L. *Administração de Marketing*. Pearson, 2016.
2. Mintzberg, H. *Safari da Estratégia*. Bookman, 2000.

3. Chiavenato, I. *Gestão de Pessoas: O Novo Papel dos Recursos Humanos nas Organizações*. Elsevier, 2014.

Bibliografia Complementar:

1. Ansoff, H. I. *Estratégia Empresarial*. Atlas, 1990.
2. Porter, M. E. *Estratégia Competitiva*. Campus, 1986.
3. Prahalad, C. K., & Hamel, G. *A Competência Essencial da Empresa*. Harvard Business Review Press, 1990.
4. Senge, P. M. *A Quinta Disciplina*. Elsevier, 2006.
5. Christensen, C. M. *Inovação na Prática*. M. Books, 2010.

Semestre 8

1. Gestão do Conhecimento

Ementa: Estudo dos processos de criação, compartilhamento e aplicação do conhecimento nas organizações. Desenvolvimento de estratégias para a gestão do conhecimento organizacional. Ferramentas tecnológicas para apoio à gestão do conhecimento.

Bibliografia Básica:

1. Nonaka, I., & Takeuchi, H. *Criação de Conhecimento na Empresa*. Elsevier, 2008.
2. Davenport, T. H., & Prusak, L. *Conhecimento Empresarial: Como as Organizações Gerenciam o Seu Capital Intelectual*. Campus, 1998.
3. Terra, J. C. C. *Gestão do Conhecimento: Aspectos Conceituais e Estudo Exploratório Sobre as Práticas de Empresas Brasileiras*. Saraiva, 2010.

Bibliografia Complementar:

1. Choo, C. W. *A Organização do Conhecimento*. Senac, 2003.
2. Stewart, T. A. *A Riqueza do Conhecimento*. Campus, 2002.
3. Alvarenga Neto, R. C. D. *Gestão do Conhecimento em Organizações: Proposta de Mapeamento Conceitual Integrativo*. Saraiva, 2005.
4. Wiig, K. *Knowledge Management Foundation*. Schema Press, 1993.
5. Sveiby, K. E. *A Nova Riqueza das Organizações*. Campus, 1998.

2. Estágio Curricular Supervisionado II

Ementa: Desenvolvimento de atividades práticas supervisionadas relacionadas à área de administração, integrando conhecimentos adquiridos ao longo do curso. Elaboração de relatórios e análise crítica dos resultados obtidos.

Bibliografia Básica:

1. Gil, A. C. *Como Elaborar Projetos de Pesquisa*. Atlas, 2010.
2. Severino, A. J. *Metodologia do Trabalho Científico*. Cortez, 2016.
3. Lakatos, E. M., & Marconi, M. A. *Fundamentos de Metodologia Científica*. Atlas, 2017.

Bibliografia Complementar:

1. Vergara, S. C. *Métodos de Pesquisa em Administração*. Atlas, 2009.
2. Andrade, M. M. *Introdução à Metodologia do Trabalho Científico*. Atlas, 2010.
3. Bardin, L. *Análise de Conteúdo*. Edições 70, 2011.
4. Yin, R. K. *Estudo de Caso: Planejamento e Métodos*. Bookman, 2015.
5. Eco, U. *Como se Faz uma Tese*. Perspectiva, 2008.

3. Gestão de Projetos II

Ementa: Continuidade do estudo em gestão de projetos com foco em controle, avaliação de desempenho e encerramento de projetos. Ferramentas avançadas de gestão de projetos e estudo de casos práticos.

Bibliografia Básica:

1. Kerzner, H. *Gestão de Projetos: As Melhores Práticas*. Bookman, 2017.
2. PMI. *Guia PMBOK*. Project Management Institute, 2021.
3. Vargas, R. M. *Manual Prático do Plano de Projeto*. Brasport, 2017.

Bibliografia Complementar:

1. Meredith, J. R., & Mantel, S. J. *Projetos: Planejamento, Controle e Administração*. Wiley, 2011.
2. Verzuh, E. *MBA Compacto em Gestão de Projetos*. Alta Books, 2015.
3. Lock, D. *Gestão de Projetos*. Saraiva, 2014.
4. Martinelli, R. J., & Milosevic, D. Z. *Project Management Toolbox*. Wiley, 2016.
5. Heldman, K. *PMP: Project Management Professional Exam Study Guide*. Sybex, 2021.

4. Inovação e Transformação Digital II

Ementa: Continuação do estudo de inovação e transformação digital, com foco em estratégias de implementação, análise de impacto organizacional e gestão da mudança em ambientes digitais.

Bibliografia Básica:

1. Christensen, C. M. *O Dilema da Inovação*. M. Books, 2012.
2. Schilling, M. A. *Gestão da Inovação Tecnológica*. McGraw-Hill, 2020.
3. Rogers, D. L. *Transformação Digital*. Autêntica, 2017.

Bibliografia Complementar:

1. Brynjolfsson, E., & McAfee, A. *A Segunda Era das Máquinas*. Elsevier, 2015.
2. Davenport, T. H. *Competing on Analytics*. Harvard Business Review Press, 2017.
3. Gobble, M. M. *Rethinking Innovation*. Research Technology Management, 2014.
4. Kotler, P., & Keller, K. L. *Administração de Marketing*. Pearson, 2016.
5. Ismail, S., Malone, M. S., & Van Geest, Y. *Organizações Exponenciais*. HSM, 2014.

5. Produtos Financeiros e Mercado de Capitais

Ementa: Estudo dos principais produtos financeiros disponíveis no mercado. Análise de mercado de capitais, investimentos e estratégias de alocação de recursos financeiros.

Bibliografia Básica:

1. Assaf Neto, A. *Mercado Financeiro*. Atlas, 2020.
2. Gitman, L. J. *Fundamentos de Administração Financeira*. Pearson, 2018.
3. Pinheiro, C. *Mercado de Capitais*. Saraiva, 2019.

Bibliografia Complementar:

1. Bodie, Z., Kane, A., & Marcus, A. J. *Investimentos*. McGraw-Hill, 2020.
2. Damodaran, A. *Avaliação de Investimentos*. Pearson, 2012.
3. Fabozzi, F. J. *Mercado Financeiro, Instituições e Instrumentos*. Pearson, 2014.
4. Lima, I. C., & Assaf Neto, A. *Risco e Retorno em Finanças*. Atlas, 2013.
5. Fortuna, E. *Mercado Financeiro: Produtos e Serviços*. Qualitymark, 2014.

6. Gestão Integrada

Ementa: Integração de processos administrativos para melhoria de desempenho organizacional. Aplicação de ferramentas e sistemas integrados de gestão empresarial.

Bibliografia Básica:

1. Paladini, E. P. *Gestão da Qualidade*. Atlas, 2019.
2. Slack, N., Chambers, S., & Johnston, R. *Administração da Produção*. Atlas, 2019.
3. Corrêa, H. L., & Corrêa, C. A. *Administração de Produção e Operações*. Atlas, 2016.

Bibliografia Complementar:

1. Goldratt, E. M. *A Meta*. Nobel, 2014.

2. Martins, P. G., & Laugení, F. P. *Administração da Produção*. Saraiva, 2015.
3. Hammer, M., & Champy, J. *Reengenharia*. Campus, 2012.
4. Oliveira, D. P. R. *Sistemas, Organização e Métodos*. Atlas, 2014.
5. Davenport, T. H. *Missão Crítica: Alcançando o Sucesso com o ERP*. Campus, 1999.

7. Projeto de Aplicação do Conhecimento II

Ementa: Continuidade no desenvolvimento de projetos aplicados à prática profissional. Utilização de metodologias de pesquisa e inovação para resolução de problemas organizacionais.

Bibliografia Básica:

4. Kotler, P., & Keller, K. L. *Administração de Marketing*. Pearson, 2016.
5. Mintzberg, H. *Safari da Estratégia*. Bookman, 2000.
6. Chiavenato, I. *Gestão de Pessoas: O Novo Papel dos Recursos Humanos nas Organizações*. Elsevier, 2014.

Bibliografia Complementar:

6. Ansoff, H. I. *Estratégia Empresarial*. Atlas, 1990.
7. Porter, M. E. *Estratégia Competitiva*. Campus, 1986.
8. Prahalad, C. K., & Hamel, G. *A Competência Essencial da Empresa*. Harvard Business Review Press, 1990.
9. Senge, P. M. *A Quinta Disciplina*. Elsevier, 2006.
10. Christensen, C. M. *Inovação na Prática*. M. Books, 2010.